**Примерная форма**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **СОГЛАСОВАНО**  **Председатель профкома**  **сотрудников**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_\_ г. |  | **УТВЕРЖДАЮ**  **Ректор**  **ФГБОУ ВО ВГМУ им. Н.Н. Бурденко**  **Минздрава России**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г. |

**Инструкция по охране труда для**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

наименование должности

**1. Область применения**

1.1. Настоящая инструкция по охране труда разработана на основе установленных обязательных требований по охране труда в Российской Федерации, а также с учётом:

1) изучения видов работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

наименование должности

2) результатов специальной оценки условий труда (далее – СОУТ);

3) анализа требований профессионального стандарта;

4) определения профессиональных рисков и опасностей, характерных при работе;

5) анализа результатов расследования имевшихся несчастных случаев, произошедших в ФГБОУ ВО ВГМУ им. Н.Н. Бурденко Минздрава России (далее – ВГМУ им. Н.Н. Бурденко);

6) определения безопасных методов и приемов выполнения работ по занимаемой должности.

**2. Нормативные ссылки**

2.1. Инструкция разработана на основании следующих документов и источников:

2.1.1. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;

2.1.2. Приказ Минтруда России от 15.12.2020 № 903н «Об утверждении Правил по охране труда при эксплуатации электроустановок»;

2.1.3. Приказ Минтруда России от 29.10.2021 № 772н «Об утверждении основных требований к порядку разработки и содержанию правил и инструкций по охране труда, разрабатываемых работодателем»;

2.1.4. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 02.12.2020 № 40 «Об утверждении санитарных правил СП 2.2.3670-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда».

**3. Общие требования охраны труда**

3.1. Настоящая Инструкция предусматривает основные требования по охране труда для \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, далее (работник).

наименование должности

3.2. К самостоятельной работе в качестве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование должности

допускаются лица, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

квалификационные требования

3.3. Перед допуском к работе работник должен пройти вводный инструктаж, первичный инструктаж на рабочем месте.

3.4. В случае если работник привлекается к разовым работам, не связанным с основными обязанностями, он должен быть проинструктирован в объеме целевого инструктажа по охране труда с последующей проверкой знаний.

3.5. При нарушении требований охраны труда, изменении условий труда, перерывах в работе более чем на 60 календарных дней с работником должен быть проведен внеплановый инструктаж.

3.6. Все виды инструктажа должны быть зарегистрированы в журналах установленного образца.

3.7. Работник обязан знать и соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения и уметь правильно пользоваться ими.

3.8. Работник должен быть ознакомлен с инструкцией по первой помощи, действующей в ВГМУ им. Н.Н. Бурденко, и знать, где находится аптечка.

3.9. Знание и выполнение требований настоящей инструкции является обязанностью работника, а их несоблюдение рассматривается как нарушение трудовой дисциплины, что влечет за собой в зависимости от тяжести последствий ответственность, установленную законодательством РФ.

3.10. Работник обязан соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка и график работы, которыми предусматриваются время начала и окончания работы (смены), перерывы для отдыха и питания, порядок предоставления дней отдыха, чередование смен и другие вопросы использования рабочего времени.

3.11. Работник обязан соблюдать порядок уведомления администрации о случаях травмирования работника и неисправности оборудования:

3.11.1. При возникновении несчастного случая пострадавший должен постараться привлечь внимание кого-либо из сотрудников к произошедшему событию, сообщить о произошедшем своему руководителю по телефону: +7 (432) \_\_\_\_ - \_\_\_ - \_\_\_ , в службу охраны труда (кабинет № 105 учебно-лабораторного комплекса ВГМУ им. Н.Н. Бурденко, служебный телефон +7 (432) 255-24-29) и , при необходимости, обратиться в медпункт (2 этаж спортивно-оздоровительного комплекса, кабинет № 107).

Порядок рассмотрения и учета микроповреждений (микротравм) работников ВГМУ им. Н.Н. Бурденко определен положением, утвержденным приказом ректора от 01.04.2022 № 230.

3.11.2. Работник должен немедленно извещать непосредственного руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, микротравме, происшедших на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления).

3.11.3. При обнаружении в зоне работы несоответствий требованиям охраны труда (неисправность оборудования, приспособлений, неогороженный проем, оголенные провода и т. д.) немедленно сообщить об этом непосредственному руководителю.

3.12. Работник должен быть проинформирован работодателем об условиях труда, профессиональных рисках, предоставляемых гарантиях, полагающихся компенсациях и средствах индивидуальной защиты (СИЗ).

3.13. Условия труда работника должны соответствовать требованиям безопасности труда, санитарным правилам и гигиеническим нормативам.

3.14 На работника в процессе его трудовой деятельности возможно воздействие следующих вредных и опасных производственных факторов:

- напряженность труда;

- повышенные зрительные нагрузки при работе на компьютере;

- риск заражения при контакте с инфицированными обучающимися, посетителями, иными лицами;

- опасность поражения электрическим током при использовании электрооборудования, электроприборов, неисправной электропроводки;

- риск падения на скользкой поверхности;

- воздействие вредных и опасных химических веществ (при их использовании);

- риск травмирования при использовании оборудования, приспособлений, инструментов, лабораторной посуды (при использовании);

- иные опасные и вредные производственные факторы, связанные со спецификой трудовой деятельности, организацией образовательного процесса, используемыми в работе оборудованием, инструментами и материалами.

**4. Требования охраны труда перед началом работы**

**4.1. Порядок подготовки рабочего места.**

4.1.1. Работник должен:

- в ходе визуального осмотра проверить состояние помещения, рабочего места, используемого оборудования, инструментов и материалов на соответствие требованиям техники безопасности, пожарной безопасности, электробезопасности, санитарным требованиям и гигиеническим нормативам. Обратить внимание на пути эвакуации при чрезвычайных ситуациях, наличие первичных средств пожаротушения, работу вентиляции, наличие дезинфекционных средств.

- включить полностью освещение помещения и убедиться в исправной работе светильников;

- убедиться в исправности электрооборудования помещения;

- проверить санитарное состояние помещения и проветрить его;

- обнаруженные нарушения охраны труда устранить собственными силами. При невозможности сделать это самостоятельно или при наличии риска для жизни и здоровья сообщить руководству и (или) в службу охраны труда для принятия соответствующих мер. До устранения нарушений к работе не приступать.

4.1.2. Температура воздуха в помещении должна быть + 22-24 °C

4.1.3. Убедиться в безопасности выполнения работ и только после этого можно приступать к выполнению своих должностных обязанностей.

**5. Требования охраны труда во время работы**

**5.1. Способы и приемы безопасного выполнения работ.**

Для каждого структурного подразделения разрабатываются индивидуально с учетом специфики работы

*Примерный список:*

Работник во время работы должен:

5.1.1. Быть вежливым, вести себя спокойно и выдержанно, избегать конфликтных ситуаций, которые могут вызвать нервно-эмоциональное напряжение и отразиться на безопасности труда.

5.1.2. Во время работы следует быть внимательным, не отвлекаться от выполнения своих обязанностей.

5.1.3. Для предупреждения случаев электротравматизма нельзя включать в электрическую сеть приборы с поврежденной изоляцией шнура питания или корпуса штепсельной вилки.

5.1.4. Нельзя выдергивать штепсельную вилку из розетки за шнур, усилие должно быть приложено к корпусу вилки.

5.1.5. Для предупреждения случаев травматизма не следует выполнять работу при недостаточном освещении.

**5.2. Указания по безопасному содержанию рабочего места.**

5.2.1. Работник должен поддерживать чистоту и порядок на рабочем месте.

5.2.2. Отходы бумаги и т. д. следует своевременно удалять с рабочего стола.

5.2.3. Содержать в порядке и чистоте рабочее место, не допускать загромождения коробками, сумками, папками, книгами и прочими предметами.

**6. Требования охраны труда в аварийных ситуациях**

6.1.1. При возникновении пожара немедленно эвакуировать посетителей из помещения, сообщить о пожаре в пожарную часть по телефону 101, администрации ВГМУ им. Н.Н. Бурденко и приступить к тушению очага возгорания с помощью имеющихся первичных средств пожаротушения.

6.1.2. При несчастном случае на производстве необходимо:

- быстро принять меры по предотвращению воздействия травмирующих факторов на потерпевшего, оказать потерпевшему первую помощь, при необходимости вызвать бригаду скорой помощи по телефону 103;

- сообщить о происшествии ответственному лицу за безопасное производство работ или другому должностному лицу Работодателя, обеспечить до начала расследования сохранность обстановки, если это не приведет к аварии или травмированию других людей.

6.1.3. При поражении электрическим током нужно как можно скорее прекратить воздействие тока на потерпевшего, оказать первую помощь и вызвать бригаду скорой помощи по телефону 103.

**7. Требования охраны труда по окончании работы**

7.1. Осмотреть и привести в порядок рабочее место.

7.2. Закрыть окна, выключить свет, закрыть двери.

7.3. Сообщить непосредственному руководителю о неисправностях оборудования, оргтехники, иных недостатках, влияющих на безопасность труда, обнаруженных во время работы.