

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ректора  
от 02.09.2019 № 696

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ  
ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОТБОРА, НАПРАВЛЕНИЮ НА ОБУЧЕНИЕ И  
СОПРОВОЖДЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН В ВОРОНЕЖСКОМ  
ГОСУДАРСТВЕННОМ МЕДИЦИНСКОМ УНИВЕРСИТЕТЕ им. Н.Н. БУРДЕНКО

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее Положение о порядке заключения договора на оказание услуг по организации отбора, направлению на обучение и сопровождение обучения иностранных граждан в Воронежском государственном медицинском университете им. Н.Н. Бурденко разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» и содержит основные принципы, критерии и этапы, регулирующие порядок выбора потенциального посредника для оказания услуг по организации отбора, направлению на обучение и сопровождение обучения иностранных граждан в Воронежском государственном медицинском университете им. Н.Н. Бурденко.

1.2. Стратегия набора иностранных студентов основана на заключении двусторонних договоров между Воронежским государственным медицинским университетом им. Н.Н. Бурденко (далее – университет) и посредником на оказание услуг по организации отбора, направлению на обучение и сопровождение обучения иностранных граждан (приложение № 1 к настоящему положению, далее договор на оказание услуг) и трехсторонних договоров на обучение между университетом, посредником и иностранным гражданином (обучающимся), типовая форма которых утверждается приказом ректора.

1.3. Претендовать на заключение договора на оказание услуг в качестве посредника может любое юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, зарегистрированное на территории Российской Федерации, или любое физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, желающие заключить договор на оказание услуг.

1.4. Настоящее Положение обеспечивает потенциальным посредникам доступ к информации об условиях отбора контрагента для заключения договора на оказание услуг и о существенных условиях такого договора путем размещения соответствующей информации на своем сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.5. Настоящее Положение не распространяется на договоры на оказание услуг, заключенные до дня вступления в силу настоящего положения.

II. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ОТБОРА ПОСРЕДНИКА.

2.1. Университет осуществляет отбор посредников на основании единых критериев, сформированных исходя из уставных целей, а также целей экономической эффективности:

Прозрачность и открытость – университет обеспечивает доступность информации о порядке отбора посредников для всех заинтересованных лиц, размещенной на официальном сайте университета.

Справедливость – единые стандарты сотрудничества, отсутствие дискриминации при выборе посредников, все критерии отбора являются одинаковыми для всех.

Эффективность – договор на оказание услуг оформляется с посредником, соответствующим критериям, установленным настоящим Положением.

Конфиденциальность – гарантия неразглашения конфиденциальной информации и информации, составляющей коммерческую тайну, если такая информация получена в ходе взаимодействия сторон.

Добросовестность – строгое соответствие всех предоставляемых сведений реально существующим.

В пределах возможного и должного университет проводит проверку всех потенциальных посредников на предмет их добросовестности и соблюдения требований действующего законодательства Российской Федерации. Университет оставляет за собой прав на отказ от заключения договора на оказание услуг при условии установления фактов недобросовестных действий со стороны потенциальных посредников, в том числе в части нарушения действующего законодательства.

### III. ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К ПОСРЕДНИКАМ.

3.1. Университет осуществляет рассмотрение предложений потенциальных посредников при соблюдении совокупности условий:

3.1.1. потенциальный посредник должен осуществлять деятельность в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.1.2. потенциальный посредник должен быть зарегистрирован в установленном порядке;

3.1.3. непроведение ликвидации потенциального посредника - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании посредника - юридического лица или индивидуального предпринимателя, признание несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

3.1.4. неприостановление деятельности потенциального посредника в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату заключения договора на оказание услуг;

3.1.5. отсутствие у потенциального посредника недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Потенциальный посредник считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату заключения договора на оказание услуг не принято;

3.1.6. отсутствие у потенциального посредника - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера потенциального посредника - юридического лица судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята);

3.1.7. отсутствие у потенциального посредника - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера потенциального посредника - юридического лица судимости за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ

конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята);

3.1.8. отсутствие между потенциальным посредником и администрацией университета (ректор, проректор, главный бухгалтер) конфликта интересов;

3.1.9. потенциальный посредник не является офшорной компанией.

3.2. Университет исходит из того, что комиссионное вознаграждение выплачивается посреднику непосредственно иностранным гражданином, заключившим договор на обучение с посредником и университетом. При этом комиссионное вознаграждение за обучение по программам довузовской подготовки и за первый год обучения не может превышать 25 % платы за обучение студента (слушателя), за второй и последующие – 15 %.

3.3. Посредник должен иметь:

1) финансовые ресурсы для исполнения договора на оказание услуг;

2) на праве собственности или ином законном основании недвижимость (часть недвижимости), оборудование и другие материальные ресурсы для исполнения договора на оказание услуг;

3) опыт работы, связанный с предметом договора на оказание услуг, и деловую репутацию, подтвержденную рекомендательными письмами Посольств, благодарственными письмами, грамотами и т.д.

4) необходимое количества специалистов и иных работников определенного уровня квалификации для исполнения договора на оказание услуг.

Соответствие п. 3.3. подтверждается любым способом на усмотрение потенциального посредника, в т.ч. выписками с банковского счета, копиями трудовых договоров и гражданско-правовых договоров, выписками из реестра прав на недвижимое имущество, первичными бухгалтерскими документами и т.п.

#### IV. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОТБОРА, НАПРАВЛЕНИЮ НА ОБУЧЕНИЕ И СОПРОВОЖДЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН.

4.1. Посредник, изъявивший желание заключить договор на оказание услуг, представляет проректору университета, курирующему международную деятельность (далее - уполномоченное лицо), заполненный проект договора (приложение № 1 к настоящему Положению), а также пакет документов, подтверждающих соответствие критериям, установленным разделом III настоящего Положения.

4.2. К документам, указанным в п. 4.1., потенциальный посредник прилагает в произвольной форме предложения по исполнению договора на оказание услуг, в том числе размер комиссионного вознаграждения, образцы рекламных материалов и иное на усмотрение потенциального посредника.

4.3. Уполномоченное лицо осуществляет рассмотрение и оценку документов, поданных в соответствии с п. 4.1, п. 4.2. настоящего Положения, при необходимости направляет запросы для подтверждения достоверности предоставленных сведений, установления фактов отсутствия нарушений действующего законодательства со стороны потенциального посредника, препятствующих исполнению договора на оказание услуг. Срок рассмотрения и оценки не может превышать 45 календарных дней.

Для рассмотрения и оценки документов уполномоченное лицо вправе привлекать иных сотрудников университета, при необходимости, создавать специальную комиссию.

4.4. По результатам рассмотрения оценки документов потенциального посредника университет принимает решение о заключении договора на оказание услуг либо об отказе от заключения такого договора. В случае отказа в заключении договора на оказание услуг потенциальному посреднику направляется мотивированный отказ.

4.5. При исполнении договора на оказание услуг не допускается перемена посредника, за исключением случаев, когда новый посредник является правопреемником посредника, с которым заключен договор, вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения. При перемене посредника его права и обязанности переходят к новому посреднику в том же объеме и на тех же условиях.

Принято решением ученого совета от 30.08.2019 (Протокол № 1).

## Приложение № 1

к Положению о порядке заключения договора на оказание услуг по организации отбора, направлению на обучение и сопровождение обучения иностранных граждан в Воронежском государственном медицинском университете им. Н.Н. Бурденко

Примерная форма  
договора об оказании услуг по организации отбора, направления для обучения и сопровождения обучения иностранных граждан в  
ФГБОУ ВО ВГМУ им. Н.Н. Бурденко Минздрава России

г. Воронеж

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Воронежский государственный медицинский университет имени Н.Н. Бурденко» Министерства здравоохранения Российской Федерации, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Заказчик, Университет» с \_\_\_\_\_ одной стороны, и \_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемое (ая) в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор о следующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему Договору Исполнитель принимает на себя обязательства оказать Заказчику услуги по организации отбора, направления для обучения и сопровождения обучения иностранных граждан в Университете.

Количество иностранных граждан, направляемых на обучение, определяется ежегодно дополнительным соглашением к настоящему договору, отдельно по всем направлениям подготовки и специальностям.

1.2. Иностранные граждане направляются на учёбу по программам подготовки, установленным для иностранных граждан, на условиях полного возмещения ими денежных затрат в соответствии с индивидуальными договорами на обучение.

### 2. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

В целях оказания услуг, предусмотренных настоящим Договором, Исполнитель обязуется:

2.1. Производить отбор, направление для обучения и сопровождение обучения иностранных граждан в Университете по программам довузовской подготовки и образовательным программам высшего образования. С этой целью Исполнитель ведет переговоры с организациями, предприятиями, фирмами, физическими лицами как за рубежом, так и в Российской Федерации.

2.2. Исполнитель проводит следующие виды работ (услуг):

2.2.1. С целью привлечения иностранных граждан проводит рекламную кампанию в иностранных государствах: изготавливает и распространяет согласованную с Заказчиком рекламно-информационную продукцию, осуществляет публикации в иностранных государствах, принимает участие в международных образовательных выставках, семинарах, а также организывает и проводит собственные выставки и семинары. Результаты проведенных работ по рекламной кампании оформляется Исполнителем в виде отчета, который предоставляется Заказчику в течение 10 дней с момента поступления соответствующего запроса.

2.2.2. Осуществляет подбор иностранных граждан для направления обучения в Университет. Подбор и направление на обучение должны быть организованы таким образом, чтобы обеспечить зачисление на обучение иностранного гражданина в срок до 01 октября текущего учебного года. Изменение указанного срока допускается только по согласованию с Заказчиком.

2.2.3. Подготавливает и отправляет Заказчику следующие личные документы иностранных граждан, направляемых для обучения в Университет, по факсимильной или электронной связи на предмет оформления «Приглашения на въезд в РФ» для въезда на территорию Российской Федерации:

- нотариально заверенную копию Сертификата о полном среднем образовании;
- копию паспорта;
- медицинский сертификат об отсутствии ВИЧ-инфекции, туберкулеза и противопоказаний для учебы в России;
- аппликационную форму.

2.2.4. Обеспечивает проверку и анализ документов иностранных граждан об образовании (дипломов, аттестатов и др.) на предмет их возможного признания в Российской Федерации.

2.2.5. Перед началом каждого учебного года выдает иностранным обучающимся «Направление на обучение», служащее основанием для допуска к занятиям (в том числе по окончании академического отпуска, в случае изменения формы обучения и специализации и т.п.).

2.2.6. Заблаговременно информирует Заказчика о любых изменениях относительно прибытия в Университет направляемого на обучение иностранного гражданина.

2.2.7. Организует своевременное прибытие кандидатов на обучение для подачи документов и прохождения вступительных испытаний в соответствии с утверждёнными Заказчиком правилами приема и отправку на родину кандидатов, не прошедших вступительные испытания.

2.2.8. Обеспечивает своевременное прибытие иностранных граждан к сроку начала обучения и убытие их на родину вне зависимости от причин прекращения обучения.

2.2.9. Оказывает содействие направляемым иностранным гражданам в получении в установленном порядке въездных - выездных виз для следования на учебу, на родину и передвижения по территории России.

2.2.10. Дает иностранным гражданам, желающим обучаться и/или прибывшим для обучения в Университете, необходимые консультации по вопросам, связанным с выбором специальности; оформлением виз и иных разрешительных документов, необходимых для въезда и проживания на территории Российской Федерации; обменом валютных денежных средств; возможностями передвижения на территории Российской Федерации с использованием городского и междугороднего транспорта; возможностями подключения к мобильной связи на территории Российской Федерации; процессом обучения в Университете; проживанием иностранных граждан на территории Российской Федерации; социальными гарантиями, предоставляемыми иностранным гражданам в Российской Федерации; особенностями правового положения иностранных граждан в Российской Федерации; иным вопросам. Проводит мероприятия (экскурсии, лекции и т.д.), направленные на ознакомление иностранных граждан с архитектурой, инфраструктурой, культурными и иными особенностями г. Воронежа.

2.2.11. Обеспечивает контроль за текущей успеваемостью иностранных обучающихся.

2.2.12. Организует процедуру медицинского и иного страхования иностранных обучающихся. Исполнитель доводит до сведения обучающихся, что наличие полиса добровольного медицинского страхования является обязательным условием пребывания иностранного гражданина на территории РФ. Нарушение данного требования является основанием для отчисления обучающихся, при этом убытки, понесенные Университетом и / или иностранным гражданином таким отчислением в полном объеме подлежат возмещению за счет средств Исполнителя.

2.2.13. Обеспечивает возможность для постоянного контроля со стороны родителей или законных представителей иностранных лиц, обучающихся в Университете, их успеваемости и посещаемости занятий.

2.2.14. Организует размещение иностранного гражданина в жилом помещении отвечающим санитарным нормам и правилам Российской Федерации при отсутствии у Заказчика свободного жилищного фонда или при наличии соответствующего желания обучающегося. Исполнитель совместно с Заказчиком обеспечивает регистрацию иностранных обучающихся по месту их фактического проживания в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2006 N 109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации».

2.2.15. В случае смерти Учащегося Исполнитель несет все расходы, связанные с отправкой тела на родину.

2.2.16. Исполнитель оказывает Заказчику другие услуги, необходимость в которых появляется в процессе выполнения настоящего договора.

### 3. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

Заказчик обязуется:

3.1. Своевременно предоставлять Исполнителю в необходимом количестве информационные материалы. Оказывать в случае необходимости и по просьбе Исполнителю организационную поддержку процессу отбора иностранных граждан, в том числе направление нормативных и законодательных регламентирующих документов.

3.2. Без предварительного уведомления, по крайней мере, за 1 месяц, не изменять стоимость обучения, условия обучения, формы и места оплаты, перечень бесплатных услуг, перечень специальностей и учебных программ, доступных для иностранных учащихся.

3.3. Оказывать оперативно по списку и в соответствии с документами, предоставленными Исполнителем, визовую поддержку иностранным гражданам путем оформления «Приглашения на въезд в РФ» в соответствии с требованиями и нормативными документами ПВС МВД и консульских отделов МИД РФ.

3.4. Зачислить приказом ректора в контингент обучающихся иностранного гражданина, выполнившего установленные условия приема, имеющего "Направления на обучение", выдаваемое Исполнителем, на все формы обучения и на все учебные программы иностранных граждан, направляемых Исполнителем, среди них:

- ♦ довузовская подготовка;
- ♦ обучение по образовательным программам высшего образования.

3.5. На весь период образования обеспечить иностранных учащихся правом пользования читальным залом, библиотекой, спортивными и культурными сооружениями, лабораторным оборудованием и химическими реактивами и т.п., правом доступа иностранного гражданина к должностным лицам Университета.

3.6. По завершении полной программы образования выдать иностранному обучающему соответствующий официальный документ и приложение к нему.

Заказчик вправе:

3.8. Отказать в зачислении кандидатов на обучение, не прошедших вступительные испытания, либо представивших подложные и (или) недействительные документы, либо неполный комплект документов, установленных правилами приема.

3.9. Отчислить иностранных обучающихся, направленных Исполнителем, по основаниям и в порядке, установленным Заказчиком.

### 4. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ВЗАИМОРАСЧЕТОВ

4.1. Оплата за обучение каждого иностранного обучающегося, направленного Исполнителем, производится Исполнителем в рублях на расчетный счет или наличными денежными средствами в кассу Заказчика в соответствии с условиями договора на обучение.

4.2. Стоимость обучения по установленным настоящим договором образовательным программам утверждается ежегодно приказом ректора и доводится до сведения Исполнителя и иностранных граждан, направляемых на обучения, путем размещения на официальном сайте Заказчика в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.3. Стоимость вознаграждения Исполнителю по данному договору за услуги по набору и сопровождению обучения оплачивается Исполнителю непосредственно иностранным обучающимся, направленным Исполнителем. Взаимоотношения Исполнителя и иностранных граждан в данной части осуществляются без участия Заказчика.

4.4. Оплата за обучение граждан, направленных Исполнителем, вносится Исполнителем в порядке и сроки, определенные условиями договора на обучение, заключенного между Заказчиком и иностранным обучающимся, направленным Исполнителем.

Исполнение обязанности по оплате за обучение считается выполненным с момента поступления денежных средств на расчетный счет Заказчика.

4.5. В случае прекращения обучения граждан, направленных Исполнителем, возврат оплаты производится с даты отчисления, указанной в соответствующем приказе.

4.6. Плата за проживание в общежитии вносится гражданами, направленными Исполнителем, самостоятельно сразу за весь год обучения на расчетный счет или наличными денежными средствами в кассу Заказчика на основании договора найма жилого помещения в студенческом общежитии. По согласованию между сторонами плата за проживание в общежитии может вноситься Исполнителем в порядке и сроки, определенные условиями договора найма жилого помещения в студенческом общежитии.

4.7. Исполнитель обеспечивает соблюдение финансовой дисциплины во взаимоотношениях с иностранными обучающимися в соответствии с требованиями действующего законодательства.

## 5. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

5.1. Все условия и положения данного Договора являются конфиденциальными, не подлежат разглашению без взаимного согласия и предварительных консультаций, третьей стороне как в Российской Федерации, так и за ее пределами, как физическим, так и юридическим лицам, и организациям.

5.2. Исполнитель осуществляет свою деятельность на принципах самофинансирования, с выплатой налогов и с учетом всех норм законодательства РФ.

5.3. Исполнитель осуществляет отбор лиц для обучения в Университете из числа граждан следующих стран: \_\_\_\_\_.

5.4. Заказчик оставляет за собой право отчислять иностранных обучающихся (в том числе с принудительной депортацией) в случае несвоевременной оплаты за обучение, за академическую неуспеваемость, а также в случаях грубых нарушений ими учебных планов, учебной дисциплины, за нарушение Устава.

5.4. Заказчик не несет никаких расходов по оплате проезда учащегося на Родину и обратно во всех случаях, а также его личных поездок по территории Российской Федерации или в третьи страны.

5.6. Заказчик не несет никаких расходов по оплате за проживание иностранных граждан.

5.7. Заказчик не берет на себя никаких расходов по страхованию жизни и здоровья обучающихся иностранных граждан и их личного имущества от всех рисков на весь период их пребывания в Российской Федерации. Заказчик не несет расходов по оплате лечения иностранного гражданина в случае его болезни.

5.9. Взаимоотношения между Заказчиком, Исполнителем и иностранным гражданином регулируются трехсторонним договором на обучение.

## 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, нарушившая Договор, обязана возместить другой стороне причиненные таким нарушением убытки.

6.2. Исполнитель несет ответственность за неисполнение и/или за ненадлежащее исполнение предусмотренных настоящим Договором услуг и в этом случае обязан возместить Заказчику убытки.

6.3. В случаях, когда работы выполнены Исполнителем с отступлениями от настоящего Договора или с иными недостатками, Заказчик вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке с уведомлением Исполнителя не менее чем за 1 месяц.

6.4. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных настоящим Договором, в том числе по оплате за обучение иностранных граждан, Заказчик вправе потребовать уплаты неустойки. Неустойки начисляется в порядке, установленном трехсторонним договором на обучение. Исполнитель освобождается от уплаты неустойки (пени), если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Заказчика.

6.5. Выплата неустойки и возмещение убытков не освобождают сторону, нарушившую условия Договора, от исполнения своих обязательств в натуре.

## 7. ФОРС-МАЖОР

7.1. Ни одна из сторон не несет ответственности за отсрочку или неисполнение своих обязательств, происшедших не по вине каждой стороны. Под непреодолимыми препятствиями в данном договоре понимаются такие, которые приняты в мировой практике, а именно: стихийные бедствия, эпидемии, война, всеобщая забастовка, разрыв государственных отношений, акты правительства, препятствующие выполнению договорных обязательств.

## 8. ПРИМЕНИМОЕ ПРАВО

8.1. Отношения Сторон, возникшие из настоящего Договора и в связи с ним, регулируются материальным и процессуальным правом РФ.

## 9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры, не урегулированные Сторонами путем переговоров, разрешаются по месту нахождения Заказчика в судебном порядке по процессуальным нормам РФ по месту нахождения Заказчика.

## 10. ПОРЯДОК И СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

10.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до 31.12.20\_\_.

Действие Договора автоматически пролонгируется на следующий год, если иное не заявлено любой из Сторон за 1 (один) месяц до истечения срока его действия.

10.2. Изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь в том случае, если совершены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами.

10.3. Расторжение договора допускается по соглашению сторон, в случае одностороннего отказа стороны договора от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством.

Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора с предварительным уведомлением Исполнителя не менее чем за 1 (один) месяц до планируемого расторжения договора.

10.4 Настоящий договор составлен в двух экземплярах на русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

## 11. АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

### Заказчик

### Исполнитель

ФГБОУ ВО ВГМУ им. Н.Н. Бурденко  
Минздрава России

394036, г. Воронеж, ул. Студенческая, д.10  
ИНН 3666027794 КПП 366601001  
Получатель  
УФК по Воронежской области (ФГБОУ ВО  
ВГМУ им. Н.Н. Бурденко Минздрава России)  
л/счѐт 20316X59160  
Отделение Воронеж г. Воронеж  
р/с 405 018 109 200 720 000 0 2  
г. Воронеж  
БИК 042007001  
ОГРН 1033600044070

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

### Дополнительное соглашение №\_\_

к договору №\_\_ об оказании услуг по организации отбора, направления для обучения и сопровождения обучения иностранных граждан в ФГБОУ ВО ВГМУ им. Н.Н. Бурденко  
Минздрава России

г. Воронеж

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Воронежский государственный медицинский университет имени Н.Н. Бурденко» Министерства здравоохранения Российской Федерации, в лице ректора Есауленко Игоря Эдуардовича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик, Университет» с одной стороны, и \_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_, именуемое (ая) в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящее дополнительное соглашение к договору о следующем:

1. Исполнитель принимает на себя обязательства оказать Заказчику услуги по организации отбора, направления для обучения и сопровождения обучения иностранных граждан в Университете в 20\_\_/20\_\_ учебном году в количестве не более \_\_\_\_\_ (сумма прописью) человек, в том числе

не более \_\_\_\_\_ (сумма прописью) человек по программам довузовской подготовки, остальные - по образовательным программам высшего образования (первый курс «лечебное дело» - не более \_\_\_\_\_ (сумма прописью) человек, первый курс «лечебное дело» (ангояз.)- не более \_\_\_\_\_ (сумма прописью) человек, первый курс «стоматология» - не более \_\_\_\_ (сумма прописью) человек)....

2. Условия договора, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента подписания.

4. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью договора об оказании услуг по организации отбора, направления для обучения и сопровождения обучения иностранных граждан в ФГБОУ ВО ВГМУ им. Н.Н. Бурденко Минздрава России

№ \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ г.

5. Настоящее Дополнительное соглашение составлено и подписано в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

**Заказчик**

**Исполнитель**

ФГБОУ ВО ВГМУ им. Н.Н. Бурденко  
Минздрава России

394036, г. Воронеж, ул. Студенческая, д.10  
ИНН 3666027794 КПП 366601001  
Получатель  
УФК по Воронежской области (ФГБОУ ВО  
ВГМУ им. Н.Н. Бурденко Минздрава России)  
л/счѐт 20316X59160  
Отделение Воронеж г. Воронеж  
р/с 405 018 109 200 720 000 0 2  
г. Воронеж  
БИК 042007001  
ОГРН 1033600044070

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.