

## ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПЕРЕЗАЧЕТА И ПЕРЕАТТЕСТАЦИИ ДИСЦИПЛИН ПО СПЕЦИАЛЬНОСТЯМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок проведения зачета результатов обучения: перезачета и переаттестации результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования.

1.3. Данное положение распространяется на обучающихся в институте сестринского образования (далее ИСО) по образовательным программам среднего профессионального образования (далее СПО):

- восстановленных после отчисления, переведенных из других образовательных организаций среднего профессионального образования;
- обучающихся параллельно по второй основной образовательной программе;
- имеющих высшее или среднее профессиональное образование.

### 2. Основания для зачета результатов обучения

2.1. Зачет результатов обучения производится в формах перезачета/переаттестации и осуществляется обучающемуся по программе СПО - на основании представленного обучающимся диплома о среднем профессиональном образовании, диплома бакалавра, диплома специалиста, справки об обучении или о периоде обучения.

#### 2.2. Перезачет дисциплин.

2.2.1. Под перезачётом понимается признание в полном объеме результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, пройденным (изученным) обучающимся при получении высшего или среднего профессионального образования, и перенос полученных результатов промежуточной (или итоговой) аттестации в документы об освоении образовательной программы (документы об образовании).

Решение о перезачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения освоения соответствующих дисциплин (модулей, практик).

2.2.2. Перезачет осуществляется по заявлению обучающегося на основе анализа приложенных документов, подтверждающих факт изучения дисциплин (модулей, практик), заявленных к перезачету.

2.2.3. К рассмотрению принимаются заявления обучающихся о перезачете изученных дисциплин (модулей, практик) учебного плана поступившие от лиц, ранее обучавшихся по образовательным программам высшего или среднего

профессионального образования.

2.2.4. Решение о перезачете дисциплин принимается на заседании комиссии по успеваемости и посещаемости обучающимися (далее комиссия) в ИСО.

2.3. Переаттестация дисциплин.

2.3.1. Под переаттестацией понимается процедура частичного признания результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, пройденным (изученным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования (по иной образовательной программе). В ходе переаттестации проводится проверка остаточных знаний у обучающегося по указанным дисциплинам и/или практикам (в форме промежуточного или итогового контроля) в соответствии с образовательной программой СПО, реализуемой в университете.

2.3.2. Допускается переаттестация дисциплин (модулей, практик) учебного плана по программе среднего профессионального образования в том случае, если аналогичные дисциплины изучались обучающимся ранее при освоении им программ СПО или ВО соответствующего профиля. Под соответствующими профилями подготовки в высшем и среднем профессиональном образовании понимаются такие основные образовательные программы среднего профессионального и высшего образования, по которым осуществляется подготовка специалистов к схожим видам деятельности с одинаковым объектом труда, но для решения разных классов профессиональных задач.

2.3.3. По итогам переаттестации в случае положительной оценки выносится общее решение о переаттестации, которое освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения освоения соответствующей дисциплины (модулей, практик).

2.3.4. Решение о переаттестации дисциплин принимается после проведения аттестации обучающегося (на кафедре, за которой данная дисциплина закреплена).

### 3. Порядок проведения процедуры перезачета ранее изученных дисциплин

3.1. Основанием для проведения процедуры перезачета ранее изученных дисциплин являются:

- заявление обучающегося на имя директора ИСО (Приложение 1);
- документ, указанный в пункте 2.1. настоящего Положения

3.2. Заявление проверяется специалистом деканата (специалист по УМР) заместителем директора, сличается с представленным обучающимся документом об образовании, визируется и передается на рассмотрение директору ИСО. Основным критерием при решении вопроса о перезачете является соответствие ранее изученной дисциплины (модулей, практик, далее - дисциплины) требованиям федеральных государственных образовательных стандартов по направлению подготовки.

3.3. Основанием для принятия решения о перезачете дисциплин является:

- совпадение наименования дисциплины или аналогично ему, при этом объём и содержание составляют не менее 80% объема и содержания соответствующей дисциплины учебного плана СПО;
- дисциплины по выбору по циклам ОГЭСЭ и ЕН - одна дисциплина за одну дисциплину даже при несовпадении наименования дисциплины;
- период времени с момента выхода приказа об отчислении (выдачи документа об образовании) заявителя из организации, в которой он проходил обучение до момента подачи заявления с просьбой о перезачете, не должен превышать 5 лет;
- при проведении процедуры перезачета на основании документов об

образовании и приложений, полученных до 2009 г., допускается перезачет по следующим дисциплинам ОГСЭ и ЕН: Философия, Иностранный язык, История, Физическая культура, Русский язык и культура речи, Математика.

3.4. При несовпадении формы отчетности по дисциплине (зачет вместо экзамена) дисциплина может быть переаттестована.

3.5. Директор (заместитель директора) выносит документы на заседание комиссии по успеваемости обучающихся ИСО.

3.6. Результаты перезачета оформляются протоколом заседания комиссии, на основании которого формируются выписки из протокола с перечнем дисциплин подлежащих перезачету.

3.7. На основании протокола заседания комиссии формируется распоряжение о перезачете дисциплин, который подписывает проректор по учебной работе. На основании распоряжения перезачтенные дисциплины переносятся в зачетную книжку обучающегося, а также в экзаменационную ведомость, за подписью директора ИСО.

#### 4. Порядок проведения процедуры переаттестации

4.1. Основанием для проведения процедуры переаттестации ранее изученных дисциплин являются:

заявление обучающегося на имя директора ИСО (Приложение 1);  
документ, указанный в пункте 2.1. настоящего Положения.

4.2. Заявление проверяется специалистом деканата (специалист по УМР)/заместителем директора, сличается с представленным обучающимся документом об образовании, визируется и передается на рассмотрение директора ИСО. Основным критерием при решении вопроса о переаттестации является соответствие ранее изученной дисциплины требованиям федеральных государственных образовательных стандартов по направлениям подготовки.

4.3. Условия переаттестации дисциплин.

4.3.1. Список дисциплин (разделов дисциплин), подлежащих переаттестации, определяет сотрудник деканата (специалист по УМР)/заместитель директора.

4.3.2. Переаттестация предполагает проведение проверки остаточных знаний у обучающегося по указанным дисциплинам.

4.3.3. Перед переаттестацией обучающемуся предоставляется:

а) возможность ознакомиться с учебным планом и рабочей программой по дисциплине.

б) доступ к электронной информационно-образовательной среде университета,

в) права посещения всех видов учебных занятий по дисциплине в любой из учебных групп согласно расписанию занятий ИСО.

4.4. Обучающийся может отказаться от проведения процедуры переаттестации. В этом случае он осваивает дисциплины образовавшейся академической разницы в общем порядке с соблюдением нормативного срока обучения, установленного ФГОС.

4.5. После предварительного анализа представленных документов, директор ИСО (заместитель директора) выносит документы на заседание комиссии по успеваемости обучающихся ИСО.

4.6. Сроки проведения переаттестации устанавливаются деканатом ИСО и утверждаются распоряжением проректора по учебной работе.

4.7. Результаты переаттестации (оценка или зачет) по дисциплине выставляются в зачетную книжку обучающегося, экзаменационный лист, экзаменационную ведомость.

При переводе обучающегося в другую образовательную организацию или отчислении до завершения освоения им образовательной программы записи о перезачтённых и/или переаттестованных дисциплинах вносятся в справку об обучении или о периоде обучения.

## 5. Заключительные положения

5.1. Настоящий Порядок вступает в силу с момента его утверждения и действует до замены новым.

5.2. Изменения и дополнения настоящего Порядка оформляются приказом ректора ВГМУ.

5.3. Настоящий Порядок должен быть размещен на официальном сайте ВГМУ.

5.4. Первый экземпляр Положения хранится в организационно-правовом управлении, копия с отметкой организационно-правового управления о принятии документа на учёт хранится в структурном подразделении, электронная копия – в базе данных.

Принято решением ученого совета 01.02.2018 (протокол №5)

Директору ИСО  
ФГБОУ ВГМУ им. Н.Н. Бурденко  
Минздрава России  
Крючковой А.В.  
обучающегося \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(курс, группа, специальность)

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. (при наличии)

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перезачесть/переаттестовать следующие дисциплины (модули, практики),  
изученные мной при обучении в \_\_\_\_\_

(полное наименование образовательной организации)  
в период с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ г.

| № | Из документа об образовании               |              |              | Из учебного плана ИСО                     |              |              |
|---|-------------------------------------------|--------------|--------------|-------------------------------------------|--------------|--------------|
|   | Наименование дисциплин (модулей, практик) | Кол-во часов | Оценка/зачет | Наименование дисциплин (модулей, практик) | Кол-во часов | Оценка/зачет |
| 1 |                                           |              |              |                                           |              |              |
| 2 |                                           |              |              |                                           |              |              |
| 3 |                                           |              |              |                                           |              |              |

Копию документа об образовании прилагаю.

Дата, подпись.

ФИО, подпись  
(сотрудника, принявшего заявление)

