**Д О Г О В О Р №**

**о прикреплении для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.**

|  |  |
| --- | --- |
| г. Воронеж. | 20\_\_г. |

 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Воронежский государственный медицинский университет имени Н.Н.Бурденко» Министерства здравоохранения Российской Федерации, именуемое в дальнейшем «Исполнитель, ВГМУ», лицензия 90Л01 №0009368, регистрационный № 2305 от 04.08.2016г., выдана Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, в лице первого проректора Болотских В.И., действующего на основании доверенности, с одной стороны, с одной стороны, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемый в дальнейшем Заказчик/Потребитель услуг, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.**
	1. Заказчик оплачивает, а ВГМУ оказывает услуги Потребителю по подготовке научных кадров при условии прикрепления для подготовки кандидатской диссертации по научной специальности спец (кафедра каф).
	2. Срок подготовки диссертации\_\_\_\_\_\_\_.
2. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**.
	1. ***Исполнитель имеет право:***
		1. Требовать от Потребителя соблюдения условий настоящего договора, Устава ВГМУ, Правил внутреннего распорядка, а так же иных локальных нормативных актов, распространяющихся на него в связи с прикреплением для подготовки диссертации.
		2. Самостоятельно определять формы отчёта аттестации соискателя.
		3. Приостановить оказание услуг Потребителю, в случае невыполнения Заказчиком п.2.6.1. настоящего договора**.**
		4. Оказывать услуги по организации питания путем производства и реализации, готовых к употреблению продуктов питания через пункты общественного питания ВГМУ.
	2. ***Исполнитель обязуется:***
		1. Прикрепить приказом ректора для подготовки диссертации, утвердить научного руководителя.
		2. Предоставить Потребителю услуг без взимания дополнительной (сверх предусмотренной настоящим договором) платы во временное пользование аудитории, лаборатории, библиотеку, информационные фонды и т.д.
	3. ***Потребитель УСЛУГ имеет право:***
		1. Обращаться в администрацию ВГМУ по вопросам, касающимся процесса подготовки научных кадров.
		2. Пользоваться имуществом ВГМУ, необходимым для выполнения своих прав и обязанностей.
		3. Пользоваться дополнительными услугами по личному заявлению, на условиях отдельно заключенного договора.
	4. ***Потребитель УСЛУГ обязуется:***
		1. Выполнять в установленные сроки план работы, соблюдать Устав ВГМУ, Правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты, и общепринятые нормы поведения.
		2. Своевременно получать и предоставлять Заказчику информацию о величине и условиях оплаты услуг, а так же обо всех изменениях, связанных с предоставлением услуг.
		3. Возмещать ущерб, причиненный имуществу ВГМУ, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
	5. ***ЗАКАЗЧИК имеет право:***
		1. Получать от ВГМУ информацию по вопросам подготовки диссертации Потребителем.
		2. Получать информацию о выполнении Потребителем услуг обязанностей, предусмотренных п.2.4.1.-п.2.4.3. настоящего договора.
	6. ***ЗАКАЗЧИК обязуется:***
		1. Своевременно вносить плату за услуги, указанные в разделе 1. настоящего договора, в порядке и в сроки, предусмотренные разделом 3 настоящего договора.
		2. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем услуг имуществу ВГМУ, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
		3. В случае изменения стоимости услуг заключить соответствующее соглашение.
3. **ОПЛАТА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ.**
	1. Полная стоимость за весь период оказания услуг составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)руб.
	2. Ежегодная стоимость услуг составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб. Увеличение стоимости услуг производиться в соответствии с законодательством РФ.
	3. Оплата за первый год подготовки Потребителя услуг производится Заказчиком авансом в размере полной ежегодной стоимости не позднее **даты начала оказания услуг в текущем году** путемперечисленияденежных средств на расчетный счет ВГМУ через банковские учреждения.

Оплата за каждый последующий год подготовки производится Заказчиком авансом в размере полной ежегодной стоимости, вносимой не позднее 1 сентября каждого года, путем перечисления денежных средств на расчетный счет ВГМУ через банковские учреждения, либо до 1 июля каждого года, путем внесения денежных средств в кассу университета в размере полной стоимости подготовки за последующий год. Услуги банка при переводе средств за обучение на счет ВГМУ через отделения банков оплачиваются Заказчиком самостоятельно.

* 1. В случаях открепления Потребителя услуг с Заказчика удерживается сумма до даты открепления, указанной в соответствующем приказе. Остаток внесенной Заказчиком суммы возвращается по его письменному заявлению в течение тридцати рабочих дней путем перечисления денежных средств через отделения банков по реквизитам указанным в заявлении. Услуги банка, взимаемые при выдаче наличных денежных средств со счета Заказчика оплачиваются Заказчиком самостоятельно.
1. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.**
	1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законода­тельством Российской Федерации и настоящим Договором.
	2. За нарушение сроков оплаты, предусмотренных разделом 3 настоящего договора, ВГМУ вправе требовать с Заказчика уплаты пени в раз­мере 0.1% от общей суммы просроченного платежа за каждый день просрочки.
2. **СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**
	1. Настоящий договор вступает в силу с со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств по настоя­щему договору.
	2. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.
	3. Исполнитель вправе в одностороннем порядке расторгнуть договор и открепить Потребителя услуг за нарушение Устава ВГМУ, Правил внутрен­него распорядка, иных локальных актов ВГМУ, нарушение сроков оплаты более чем на 5 календарных дней, а также в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.
	4. Договор прекращает свое действие автоматически с даты открепления Потребителя услуг, указанной в соответствующем приказе.
	5. Заказчик вправе расторгнуть в любое время настоящий договор при условии оплаты ВГМУ фактически понесенных ею расходов.
	6. Потребитель услуг вправе в любое время с письменного согласия Заказчика расторгнуть настоящий договор при условии оплаты Заказчиком ВГМУ фактически понесенных ею расходов.
3. **ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**
	1. Возникшие по настоящему договору споры разрешаются путем переговоров. При не достижении согласия споры разрешаются в судебном порядке.
	2. Стороны пришли к соглашению, что согласно п. 2 ст. 160 ГК РФ допускается использование факсимильного воспроизведения подписи должным образом уполномоченного лица путём механического копирования для оформления договора, акта оказанных работ и иных документов (в том числе первичных), сопутствующих проведению сделки. При этом факсимильная  подпись  будет иметь такую же силу, как и подлинная подпись уполномоченного лица.
	3. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети "Интер­нет" на дату заключения настоящего Договора.
	4. Фактом оплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.
	5. Под периодом предоставления услуги понимается промежуток времени с даты издания приказа о прикреплении Потребителя услуг в ВГМУ до даты издания приказа об откреплении Потребитель услуг из ВГМУ.
	6. При изменении своих реквизитов (адреса предприятия юридического лица, места регистрации для физического лица и т.д.) Заказчик/Потребитель услуг обязан в письменной форме уведомить об этом Исполнителя в течение 5 рабочих дней.
	7. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.
	8. Договор составлен в количестве экземпляров, равном количеству сторон Договора, по одному для каждой из сторон равной юридической силы.
4. **АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| ВГМУ | ЗАКАЗЧИК/Потребитель услуг |
| 394036, г. Воронеж, ул. Студенческая, 10ФГБОУ ВО ВГМУ им.Н.Н.Бурденко Минздрава РоссииЮр. адрес: 394036, г. Воронеж, ул. Студенческая, д. 10ИНН 3666027794 КПП 366601001УФК по Воронежской области(ФГБОУ ВО ВГМУ им. Н.Н. Бурденко Минздрава России) л/с 20316X59160 Банк получателя: Отделение Воронеж г. Воронеж//УФК по Воронежской областир/с 03214643000000013100к/с 40102810945370000023БИК 012007084 КБК 00000000000000000130ОКТМО 20701000001/для оплаты ОКТМО 20701000 Тел. (473)253-11-45 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Подпись Заказчика** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Первый проректор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Болотских В.И.**М.П.** |  **М.П.** |

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку в документальной и/или электронной форме моих персональных данных, содержащихся в настоящем договоре и иных документах, материалах, представленных для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации.

Полдпись Заказчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_