

ПОЛОЖЕНИЕ
об учебно-исследовательской лаборатории «Истоки здоровья»
ФГБОУ ВО ВГМУ им. Н.Н. Бурденко Минздрава России

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания, основные цели, задачи, функции, принципы и порядок организации деятельности учебно-исследовательской лаборатории «Истоки здоровья» (далее – Лаборатория).

1.2. Лаборатория является структурным подразделением ФГБОУ ВО ВГМУ им. Н.Н. Бурденко Минздрава России (далее – Университет), созданным на базе центра общественного здоровья и медицинской профилактики (г. Воронеж, ул. Студенческая, 10К2, Центр здоровья «Академический»)

1.3. Положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации:

- Указом Президента РФ от 13.06.1996 № 884 «О доктрине развития российской науки»;
- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом РФ от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;
- Распоряжением Правительства РФ от 28.12.2012 № 2580-р «Об утверждении Стратегии развития медицинской науки в РФ на период до 2025 года»;
- локальными актами Университета.

1.4. Руководитель Лаборатории назначается приказом ректора по представлению проректора по развитию регионального здравоохранения и клинической работе (далее - проректором по РРЗКР).

1.5. Руководитель обеспечивает выполнение основных задач Лаборатории, организует её текущую деятельность: планирует работу, вносит предложения, связанные с деятельностью лаборатории, отчитывается о её работе.

1.6. Планирование деятельности Лаборатории строится на основе перспективных и текущих планов научной (учебно-исследовательской) работы и иных планов работы Университета, конкретных поручений ректора.

1.7. Состав сотрудников и их обязанности определяются задачами Лаборатории и согласовываются с проректором по РРЗКР на определенный срок для выполнения работ по конкретному проекту (гранту, договору).

1.8. Лаборатория работает по принципу центра коллективного пользования, в ней могут образовываться проблемные группы и временные творческие коллективы с участием, как сотрудников Лаборатории, так и научно-педагогических работников, обучающихся Университета, а также сторонних специалистов, не являющихся сотрудниками вуза.

1.9. Положение о Лаборатории, изменения и дополнения в Положение о лаборатории утверждается ученым советом Университета по представлению

проректора по РРЗКР.

1.10. План работы Лаборатории на очередной учебный год утверждается проректором по РРЗКР не позднее 10 сентября текущего учебного года.

2. Основные цели, задачи и функции

2.1. Лаборатория создается с целью исследования показателей здоровья и физического развития студенческой молодежи (разработки новых технологий исследовательской работы в области здоровьесбережения и изучения закономерностей морфофункциональной адаптации учащейся молодежи в условиях современного образовательного процесса).

2.2. В соответствии с поставленной целью Лаборатория решает следующие задачи:

2.2.1. Организация научных исследований по принципиально новым направлениям превентивной и профилактической медицины.

2.2.2. Развитие исследований в области здоровьесбережения студенческой молодежи как основы для формирования новых знаний, освоения новых образовательных технологий.

2.2.3. Интеграция научной (учебно-исследовательской), научно-технической и образовательной деятельности на основе различных форм совместного участия преподавателей, студентов, аспирантов, докторантов Университета в научных исследованиях, проводимых в Лаборатории.

2.2.4. Создание системы эпидемиологического мониторинга хронических неинфекционных заболеваний (далее – ХНИЗ) и эпидемиологического моделирования.

2.2.5. Обеспечение взаимодействия фундаментальной и прикладной науки с образовательным процессом на всех его стадиях.

2.2.6. Научное обоснование и обеспечение методического сопровождения по разработке и реализации программных механизмов формирования здорового образа жизни и комплексной профилактики ХНИЗ.

2.2.7. Совершенствование факторной профилактики развития и прогрессии ХНИЗ путем разработки методов ранней диагностики и своевременной эффективной коррекции факторов риска развития ХНИЗ и самих заболеваний.

2.2.8. Мониторинг состояния здоровья обучающихся Университета.

2.2.9. Контроль эффективности занятий в спортивно-оздоровительном комплексе.

2.2.10. Создание современных концептуальных оздоровительных технологий для образовательных организаций.

2.2.11. Создание модели воспитательной системы оздоровительной направленности в образовательной организации; определение эффективности разрабатываемых технологий оздоровительной работы с обучающимися.

2.2.12. Подготовка и издание материалов, отражающих результаты научных (учебно-исследовательских) исследований по изучению мониторинга физического здоровья обучающихся Университета.

2.2.13. Установление контактов и развитие сотрудничества с ведущими вузами и научными организациями по вопросам физического мониторинга показателей здоровья.

2.3. Функциями Лаборатории является:

2.3.1. Научное сопровождение формирования единой профилактической среды как комплекса информационных, физических, социальных и экономических факторов, обеспечивающего здоровый образ жизни и профилактику хронических неинфекционных заболеваний для снижения заболеваемости в молодежной среде.

2.3.2. Реализация результатов научно-исследовательской работы (учебно-исследовательской деятельности), в том числе разработка учебных и методических пособий по изучаемым проблемам;

2.3.3. Координация направлений научных исследований студентов и методическая помощь в подготовке к участию в научных конференциях.

2.3.4. Реализация исследовательских проектов, выполнение научно-исследовательских работ (НИР) (учебно-исследовательской деятельности), научно-исследовательских работ студентов (НИРС) и других видов научных работ.

2.3.5. Осуществление медико-социальных проектов Университета для развития направления здоровьесбережения.

3. Планирование и финансовое обеспечение деятельности

3.1. Лаборатория осуществляет свою деятельность на основе годового плана лаборатории учебно-исследовательской работы Университета.

3.2. План учебно-исследовательской работы Лаборатории ежегодно утверждается проректором по РРЗКР по представлению руководителя Лаборатории.

3.3. Руководитель Лаборатории ежегодно представляет отчет о проделанной работе проректору по РРЗКР.

3.3. Заявления на выполнение работ в соответствии с задачами Лаборатории подаются руководителем структурного подразделения Университета (заведующего кафедрой) на имя проректора по РРЗКР и визируются в установленном порядке.

3.4. Финансирование лаборатории осуществляется за счет следующих источников: средств федерального бюджета, средств от иной приносящей доход деятельности, в том числе грантов.

4. Управление деятельностью

4.1. Руководитель обеспечивает: эффективность работы лаборатории, выполнение учебно-исследовательских работ, предусмотренных в плане Лаборатории.

4.2. Руководитель определяет:

4.2.1. Перспективы развития учебно-исследовательской работы в соответствующей области знаний.

4.2.2. Методы и средства проведения исследований и разработок, пути решения поставленных задач.

4.2.3. Соисполнителей плановых учебно-исследовательских работ.

4.3. Руководитель контролирует:

4.3.1. Выполнение предусмотренных планом заданий.

4.3.2. Качество выполняемых работ.

4.4. Руководитель лаборатории в соответствии с настоящим Положением представляет интересы Лаборатории в отношениях со всеми физическими и юридическими лицами, включая органы государственной, исполнительной власти.

4.5. Руководитель распоряжается материальными и денежными ресурсами Лаборатории в пределах, утвержденных для нее планов и смет.

4.6. Руководитель способствует организации работы и обучения в Лаборатории аспирантов, студентов и технического персонала.

5. Права

5.1. Для выполнения установленных настоящим Положением задач Лаборатория в лице руководителя имеет право:

5.1.1. Представлять руководству Университета предложения по совершенствованию деятельности Лаборатории и научно-исследовательской (учебно-исследовательской) работы вуза в целом.

5.1.2. Получать от структурных подразделений Университета запрашиваемые документы, справки, статистические материалы и другие сведения, необходимые для выполнения необходимых для работы с учетом основной деятельности в порядке, предусмотренном в университете.

5.1.3. Участвовать в работе совещаний, проводимых руководством Университета по вопросам, касающимся деятельности Лаборатории.

5.1.4. Выносить на рассмотрение руководства вопросы, связанные с совершенствованием и оптимизацией работы Лаборатории.

5.1.5. Регистрировать и визировать документы в пределах своей компетенции;

5.1.6. Получать необходимое организационное, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности, пользоваться библиотеками, информационными ресурсами Университета, в соответствии с уставом Университета и коллективным договором.

6. Обязанности

6.1. Руководитель несет ответственность за выполнение возложенных на Лабораторию задач, определяемых планом исследований.

6.2. Руководитель обязан добросовестно и своевременно выполнять свои должностные обязанности, утвержденные в установленном порядке.

6.3. Руководитель Лаборатории несет ответственность перед проректором по РРЗКР за своевременное составление и представление руководству Университета планов и отчетов о работе лаборатории.

6.4. Руководитель несет ответственность за:

6.4.1. Состояние и результаты научной деятельности.

6.4.2. Достоверность предоставляемой информации как по результатам НИР, так и по ее исполнителям, а также за своевременное и целевое использование выделенных на проведение НИР финансовых средств.

6.4.3. Выполнение НИР в соответствии с техническим заданием и календарным планом.

6.4.4. Соблюдение законодательства, Устава Университета, Правил

внутреннего трудового распорядка, нормативов по охране труда и правил противопожарной безопасности, договорных обязательств.

7. Организация научной (учебно-исследовательской) деятельности

7.1. Основанием для организации научной (учебно-исследовательской деятельности) Лаборатории являются:

7.1.2. имеющиеся научные (учебно-исследовательские) наработки (характеристика выполненных и опубликованных исследований, их использования, а также выполняемых в настоящее время);

7.1.3. цели и задачи Лаборатории;

7.1.4. предполагаемое научное (учебно-исследовательское) направление и тематика;

7.1.5. решение ученого совета Университета;

7.1.6. перспективы развития и ожидаемые результаты научных (учебно-исследовательских) исследований Лаборатории на ближайшие годы.

8. Ликвидация и реорганизация

8.1. Прекращение деятельности Лаборатории в виде её ликвидации или реорганизации (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) осуществляется по решению ученого совета Университета.

9. Хранение настоящего Положения

9.1. Положение вступает в силу с момента утверждения приказом ректора.

9.2. Проект положения вместе с листом согласования хранится в управлении кадров. Копия с отметкой управления кадров о принятии документа на учет хранится в структурном подразделении, электронная копия – в базе данных.

Принято решением ученого совета ФГБОУ ВО ВГМУ им.Н.Н. Бурденко
Минздрава России (протокол №10 от 27.05.2021)