

ПОЛОЖЕНИЕ
О ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА
ОБРАЗОВАНИЯ В ФЕДЕРАЛЬНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ
БЮДЖЕТНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.Н. БУРДЕНКО
МИНИСТЕРСТВА»ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Положение о внутренней системе оценки качества образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Воронежский государственный медицинский университет имени Н.Н. Бурденко» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Положение, Университет соответственно) устанавливает цели, задачи, принципы системы оценки качества образования, её организационную и функциональную структуру.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон);

Федеральными государственными образовательными стандартами;

приказом Минобрнауки России 18 апреля 2023 года № 409 «Об утверждении аккредитационных показателей по образовательным программам высшего образования»;

Приказом Минпросвещения России 14 апреля 2023 года № 272 «Об утверждении аккредитационных показателей по образовательным программам среднего профессионального образования»;

приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки № 660, Министерства просвещения Российской Федерации № 306, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 448 от 24 апреля 2023 года «Об осуществлении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Министерством просвещения Российской Федерации и Министерством науки и высшего образования Российской Федерации аккредитационного мониторинга системы образования»;

приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1258 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам

ординатуры»;

приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 №762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

1.3 Термины, используемые в Положении

1.3.1 Качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам высшего образования (далее по тексту - ФГОС ВО), среднего профессионального образования (далее по тексту – ФГОС СПО) и потребностям физического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов основных образовательных программ высшего образования, среднего профессионального образования.

1.3.2 Оценка качества образования – определение с помощью диагностических и оценочных процедур степени соответствия параметров образовательного процесса, его ресурсного обеспечения и образовательных результатов нормативным требованиям и ожиданиям потребителей.

1.3.3 Внутренняя независимая оценка качества образования – целостная система диагностических и оценочных процедур, обеспечивающая управление качеством образования в Университете с учетом требований нормативно-правовых документов.

1.3.4 Мониторинг – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественные и качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям обучающихся.

1.4 Требования Положения распространяются на все структурные подразделения Университета, педагогических работников Университета, работающих по трудовому договору, в том числе по совместительству, и работающие по гражданско-правовым договорам.

1.5 План и отчет за учебный год о проведении внутренней оценки качества образования Университет размещает на своём официальном сайте в сети Интернет <http://vrngmu.ru/> до 01 июля ежегодно.

1.6 Внутренняя система оценки качества образования осуществляется посредством:

опроса и анкетирования заинтересованных сторон;

внутреннего тестирования;

рейтинговая система оценки знаний обучающихся;

экспертного оценивания достижений и результатов деятельности педагогических работников, обучающихся;

общественно-профессиональной экспертизы качества образования;
лицензирования;
государственной аккредитации;
внешнего мониторинга качества образования.

аттестации и конкурса на замещение должностей педагогических работников Университета в целях подтверждения их соответствия занимаемым должностям на основе оценки их профессиональной деятельности;

статистической обработки информации, анализа изменений характеристик во времени (динамический анализ), сравнения одних характеристик с аналогичными в рамках образовательной системы (сопоставительный анализ);

мониторинга (поверки) качества образования, периодических проверок (плановые или внеплановые) учебных структурных подразделений, отдельных работников и видов деятельности;

инспекций учебных структурных подразделений или видов деятельности;

работы комиссий по анализу эффективности деятельности учебных структурных подразделений и результативности видов деятельности;

государственной (итоговой) аттестации выпускников и др.

1.7 В плане и отчете о проведении внутренней оценки качества образования указывается информация, обозначенная в п.1.5. настоящего Положения.

1.8 Во внутренней системе оценки качества образования могут быть использованы следующие виды проверок:

комплексная – предполагает анализ и оценку работы учебного структурного подразделения по всем направлениям его деятельности;

самообследование – проводится ежегодно руководителем по всем направлениям деятельности и оформляется в виде отчета;

тематические – осуществляются с целью анализа и оценивания деятельности конкретного учебного структурного подразделения по реализуемым видам деятельности;

оперативная – предполагает работу с учебными структурными подразделениями, в работе которых выявлены несоответствия в исполнении нормативных документов, регулирующих организацию образовательной деятельности.

1.9 В рамках внутренней системы оценивания качества образовательного процесса в Университете подлежат оцениванию:

	подлежит оцениванию	ответственность
	абитуриенты и представленные ими документы	ответственный секретарь приемной комиссии
	обучающиеся и достигнутые ими результаты	деканы факультетов и директора институтов
	проректора, начальники управлений	первый проректор

	деканы факультетов и директора институтов, заведующие кафедрами, руководители структурных подразделений, обеспечивающих реализацию образовательных программ	проректор по учебной работе начальник учебного управления начальник управления кадров
	педагогические работники и учебно-вспомогательный персонал	начальник управления кадров заведующие кафедрами деканы факультетов / директора институтов
	выпускники	декан факультета довузовского образования и работы с выпускниками деканы факультетов / директора институтов
	работодатели и другие заинтересованные стороны	проректор по развитию регионального здравоохранения и клинической работе декан факультета довузовского образования и работы с выпускниками
	образовательная инфраструктура	первый проректор проректор по учебной работе проректор по цифровой трансформации начальник учебного управления начальник центра качества образования начальник хозяйственного управления начальник административно-правового управления начальник финансово-экономического управления
	основные образовательные программы, УМК дисциплин / практик, ЭУМК дисциплин / практик	проректор по учебной работе проректор по цифровой трансформации проректор по международной деятельности начальник учебного управления начальник центра качества образования начальник управления информационных технологий деканы факультетов, директора институтов зав. кафедрами директор библиотеки

0	деятельность факультетов / институтов, кафедр, иных структурных подразделений, обеспечивающих реализацию основных образовательных программ	проректор по учебной работе проректор по цифровой трансформации проректор по международной деятельности проректор по воспитательной работе и молодежной политике начальник учебного управления начальник центра качества образования деканы факультетов / директора институтов начальник административно-правового управления начальник финансово-экономического управления начальник управления информационных технологий проректор по научно-инновационной деятельности проректор по развитию регионального здравоохранения и клинической работе начальник управления кадров начальник хозяйственного управления зав. кафедрами
1	материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса учебных структурных подразделениях	первый проректор проректор по учебной работе проректор по цифровой трансформации начальник учебного управления начальник центра качества образования деканы факультетов / директора институтов начальник административно-правового управления начальник финансово-экономического управления начальник управления информационных технологий начальник хозяйственного управления зав. кафедрами
2	квалификация работников	первый проректор проректор по учебной работе проректор по дополнительному профессиональному образованию начальник учебного управления начальник центра качества образования деканы факультетов / директора институтов начальник административно-правового управления начальник финансово-экономического управления

		<p>проректор по научно-инновационной деятельности начальник управления кадров зав. кафедрами</p>
3	<p>трудовая дисциплина и должностные обязанности</p>	<p>первый проректор проректор по учебной работе начальник учебного управления начальник центра качества образования декан факультетов / директора институтов начальник административно-правового управления начальник управления кадров зав. кафедрами</p>
4	<p>номенклатура дел структур Университета</p>	<p>первый проректор начальник административно-правового управления начальник центра мониторинга и управления качеством</p>
5	<p>уровень профессиональной подготовки молодого специалиста (выпускника)</p>	<p>проректор по учебной работе декан факультета довузовского образования и работы с выпускниками начальник мультипрофильного аккредитационно-симуляционного центра проректор по международной деятельности проректор по воспитательной работе и молодежной политике начальник учебного управления, начальник центра качества образования декан факультетов / директора институтов проректор по научно-инновационной деятельности, проректор по развитию регионального здравоохранения и клинической работе зав. выпускающими кафедрами</p>
6	<p>документы о взаимодействии и использовании ресурсов других организаций (при наличии)</p>	<p>первый проректор проректор по учебной работе проректор по цифровой трансформации проректор по международной деятельности начальник учебного управления начальник центра качества образования декан факультетов / директора институтов начальник административно-правового управления начальник финансово-экономического управления</p>

		<p>начальник управления информационных технологий проректор по научно-инновационной деятельности проректор по развитию регионального здравоохранения и клинической работе начальник управления кадров начальник хозяйственного управления зав. кафедрами</p>
7	<p>протоколы заседаний ученых советов Университета / факультетов / институтов, кафедральных совещаний, центрального методического совета, цикловых методических комиссий, комиссий по успеваемости, переводам и восстановлению</p>	<p>первый проректор ученый секретарь ученого совета Университета ученые секретари ученых советов факультетов / институтов председатель центрального методического совета секретарь центрального методического совета председатели цикловых методических комиссий секретари цикловых методических комиссий председатели комиссий по успеваемости, переводам и восстановлению секретари комиссий по успеваемости, переводам и восстановлению начальник административно-правового управления начальник центра мониторинга и управления качеством</p>

8	документы, регламентирующие систему менеджмента качества	первый проректор проректор по учебной работе проректор по научно-инновационной деятельности проректор по развитию регионального здравоохранения и клинической работе проректор по цифровой трансформации проректор по международной деятельности проректор по воспитательной работе и молодежной политике начальник учебного управления начальник центра качества образования деканы факультетов / директора институтов начальник административно-правового управления начальник финансово-экономического управления начальник управления информационных технологий начальник управления кадров начальник хозяйственного управления зав. кафедрами начальник центра мониторинга и управления качеством
---	--	--

2 ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ И ПРИНЦИПЫ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

2.1 Цель внутренней системы оценки состоит в создании механизма получения, обработки, хранения, предоставления и использования в управленческой практике информации.

2.2 Достижение цели реализуется посредством выполнения следующих задач:

координация интересов всех субъектов оценивания по вопросам качества образования;

развитие форм участия общественности (заинтересованных сторон) в управлении и повышении качества образования, содействие открытости и информационной прозрачности в оценивании результатов деятельности;

оперативное выявление соответствия образования требованиям федеральных государственных образовательных стандартов в рамках реализуемых основных образовательных программ высшего образования;

соответствие аккредитационным показателям по образовательным программам высшего и среднего профессионального образования;

формирование единого понимания критериев качества образования и подходов к его измерению; унификация подходов к независимой оценке

качества подготовки обучающихся посредством стандартизации оценочных средств и процедур;

формирование максимально объективной оценки качества подготовки обучающихся по результатам освоения образовательных программ;

обеспечение подразделений объективной информацией об уровне подготовки обучающихся для принятия обоснованных решений по проблемам повышения качества образовательных услуг;

совершенствование ресурсного обеспечения образовательного процесса в образовательной организации;

информационное обеспечение процесса принятия обоснованных управленческих решений по проблемам повышения качества образования;

создание необходимой базы информационно-аналитических материалов для принятия управленческих решений, направленных на повышение качества подготовки обучающихся Университета;

обеспечение открытости и доступности информации о качестве образовательных услуг и об учебных достижениях обучающихся для внутренних и внешних пользователей.

систематический контроль качества исполнения нормативных документов Минобрнауки России, Минздрава России, решений ученого совета Университета, приказов и распоряжений ректора и проректоров и др.;

использование полученных результатов для определения качества работы ППС при распределении стимулирующей части оплаты труда и повышенной стипендии обучающимся;

выявление факторов, влияющих на качество образования в Университете. выявление факторов, влияющих на качество подготовки обучающихся (в том числе применяемых образовательных технологий, методик, приемов обучения, учебно-методических комплексов) и совершенствование структуры, актуализация содержания образовательных программ, реализуемых в Университете;

2.3 Система оценки качества образования в Университете основывается на принципах объективности, прозрачности, полноты, системности, достоверности, систематичности, регулярности, доступности, открытости, направленности на усовершенствование.

2.4 Критерии оценки качества образования определяются в соответствии с целью и задачами функционирования внутренней системы оценки качества образования в Университете и устанавливаются инициатором проверки.

Регулярная оценка качества образования служит стимулом внутреннего развития и ежегодно оформляется в виде заключительного пункта в отчете о проведении внутренней оценки качества образования.

3 ОРГАНИЗАЦИОННАЯ И ФУНКЦИОНАЛЬНАЯ СТРУКТУРА СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

3.1 Организационной основой внутренней системы оценки качества

образования являются плановые мероприятия, в которых определяются:

- форма
- направления
- сроки
- порядок проведения мониторинга
- ответственные исполнители.

Форма, направления, процедура проведения и технология исследований утверждаются приказом ректора.

3.2 Внутренняя система оценки качества образования в Университете имеет иерархическую структуру и включает в себя:

- уровень университета
- уровень факультета / института
- уровень кафедры
- уровень педагогических работников
- уровень обучающегося.

На уровне Университета оценочные процедуры проводятся централизованно по утвержденному ректором плану мероприятий:

- участие в национальных и международных рейтингах,
- выполнение аккредитационных показателей
- самообследование.

На уровне факультета / института оценочные процедуры проводятся на регулярной основе с охватом всех основных образовательных программ, реализуемых на факультете / институте:

- результаты самообследования;
- выполнение аккредитационных показателей;
- рейтинг кафедр;
- участие в конкурсах;
- сохранность контингента студентов;
- результаты итоговой аттестации.

На уровне кафедры оценочные процедуры осуществляются на постоянной основе с охватом всех дисциплин (практик) специальностей, закрепленных за кафедрой:

- итоги рубежного контроля знаний
- результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям);
- результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по практикам;
- проведение олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам (модулям);
- результаты государственной итоговой аттестации

На уровне педагогических работников оценочные процедуры реализуются на постоянной основе, когда оцениваются результаты:

- учебной деятельности;
- организационно-методической деятельности;
- научно-исследовательской деятельности;

воспитательной деятельности;
 результаты взаимопосещений учебных занятий;
 процедуры оценки качества работы педагогических работников обучающимися.

На уровне обучающегося:

балл ЕГЭ /результаты диагностического тестирования обучающихся первого курса по дисциплинам среднего общего образования;

текущая успеваемость обучающихся по отдельным дисциплинам, модулям, практикам;

результаты промежуточных аттестаций

анализ отчисления обучающихся с учетом причин;

мероприятий по контролю наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам, предметам, модулям в рамках внутренней или внешней независимой оценки качества образования;

государственная итоговой аттестации обучающихся;

индивидуальные достижения (портфолио) обучающихся;

процедуры оценки работодателями и (или) их объединениями, иными юридическими и (или) физическими лицами качества образовательных программ и подготовки обучающихся.

3.2.6. Оценка качества ресурсного обеспечения образовательной деятельности осуществляется по следующим элементам:

материально-технические условия / материально-техническое обеспечение;

учебно-методическое обеспечение;

библиотечно-информационное обеспечение.

3.3 Реализация внутренней системы оценки качества образования предполагает последовательность следующих действий:

определение и обоснование объекта исследований

сбор данных, используемых для исследований

обработка полученных данных в ходе исследований

анализ полученных данных

подготовка документов по итогам анализа полученных данных

распространение результатов внутренней системы оценки качества образования

структурирование баз данных, обеспечивающих хранение и оперативное использование информации.

3.4 Результаты внутренней системы оценки качества обсуждаются на заседаниях ученого совета университета, центрального методического совета Университета, советах факультетов / институтов, совещаниях деканов, заседаниях кафедр и цикловых методических комиссий.

3.5 Координирующую функцию внутренней системы оценки качества образования выполняет первый проректор Университета.

Реализация внутренней системы оценки качества формирует следующие функции:

контрольную;

воспитательную;
методическую;
информационную;
мотивационную.

3.6 Порядок действий, указанных в пункте 3.3, реализуется подразделениями, находящимся в ведении первого проректора, в том числе:

управление кадров,
финансово-экономическое управление,
административно-правовое управление,
хозяйственное управление,
центр комплексной аналитики и стратегического планирования,
центр мониторинга и управления качеством;
центр качества образования,
а также

проректором по учебной работе,
проректором по научно-инновационной деятельности,
проректором по дополнительному профессиональному образованию,
проректором по международной деятельности,
проректором по развитию регионального здравоохранения и
клинической работе,
проректором по воспитательной работе и молодежной политике,
проректором по цифровой трансформации.

Результаты реализации внутренней системы оценки качества образования являются основанием для принятия обоснованных управленческих решений.

4 РЕСУРСЫ РЕАЛИЗАЦИИ СИСТЕМЫ ВНУТРЕННЕЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

4.1 Для оперативного взаимодействия при достижении цели и задач внутренней системы оценки качества образования Университет предоставляет следующие ресурсы электронной информационно-образовательной среды:

LMS (Learning Management System) MOODLE, включающая электронные учебно-методические комплексы дисциплин;

экосистема сервисов для онлайн мероприятий iSpring - платформа для создания обучающего контента;

программное обеспечение для планирования и проведения онлайн-занятий – платформа Webinar (<https://webinar.ru>);

единая информационная система управления учебным процессом ТАНДЕМ. Университет;

<http://vrngmu.ru/> - официальный сайт Университета, содержащий информацию о содержании образовательных программ, реализуемых в Университете;

электронная почта mail@vrngmu.ru

Электронные библиотечные системы:

консультант студента www.studmedlib.ru

консультант врача www.rosmedlib.ru

Bookup www.books-up.ru

Лань <https://e.lanbook.com>

программа ММИС «Учебные планы ВПО», «учебные планы СПО»

система проверки текстов на наличие заимствований

«Антиплагиат.ВУЗ».

4.2 Ресурсы ЭОС обеспечивают:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, и к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;

проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса

взаимодействие между участниками образовательного процесса, и в том числе синхронное и/или асинхронное взаимодействие посредством сети Интернет.

4.3 Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, её использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

4.4 В Университете задействован ресурс непрерывного опроса заинтересованных сторон по актуальным вопросам качества образования, с демонстрацией результатов анкетирования на официальном сайте университета.

5 ПОРЯДОК УЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

5.1. По результатам проведения мероприятий в рамках внутренней системы оценки качества образования осуществляется анализ собранной информации как на уровне руководителей основных образовательных программ высшего образования, так и на уровне руководства Университета при участии руководителей структурных подразделений, отвечающих за организацию учебного процесса и управление его качеством;

5.2. На основе проведенного анализа коллегиально разрабатывается план мероприятий по устранению выявленных нарушений и недостатков и дальнейшему совершенствованию качества образовательного процесса. План должен содержать перечень мероприятий, сроки их исполнения, наименования подразделений (имена отдельных должностных лиц), ответственных за их исполнение, а также описание планируемых результатов.

План доводится до сведения всех заинтересованных лиц путем размещения в открытом доступе на официальном сайте в сети «Интернет» Университета;

5.3. Руководители перечисленных в плане структурных подразделений (должностные лица) принимают меры по выполнению предписанных планом мероприятий и по итогам работы представляют отчет в подразделение Университета, отвечающее за управление качеством образовательного процесса;

5.4. Руководитель подразделения, отвечающего за управление качеством образовательного процесса, организует проверку корректного исполнения мероприятий, указанных в плане, и анализирует отчеты руководителей структурных подразделений (должностных лиц), ответственных за их исполнение;

5.5. В случае неисполнения или неудовлетворительного исполнения предписанных мероприятий отдельными подразделениями (должностными лицами) руководитель подразделения, отвечающего за управление качеством образовательного процесса, поднимает вопрос перед руководством Университета о принятии мер дисциплинарного взыскания в отношении руководителей указанных подразделений (должностных лиц);

5.6. По мере исполнения плана мероприятий при необходимости осуществляется его корректировка.

5.7. По итогам исполнения плана мероприятий руководитель подразделения, отвечающего за управление качеством образовательного процесса, формирует итоговый отчет и предоставляет его руководству Университета.

6 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ОРГАНИЗАЦИЮ И ПРОВЕДЕНИЕ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

6.1 Основную ответственность за планирование, организацию и проведение работы по оценке качества образования на уровне университета несет проректор по учебной работе и начальник центра качества образования.

6.2 Ответственность за планирование, организацию и проведение работы по оценке качества образования на уровне учебного подразделения несет ее руководитель.

6.3 Ответственность за планирование, организацию и проведение работы по оценке качества образования на уровне кафедры несет заведующий кафедрой.

6.4 Координирующую функцию по внутренней системе оценки качества образования выполняет центр качества образования.

7 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1 Положение вступает в силу с момента утверждения приказом ректора.

7.2 С момента вступления в силу настоящего положения признаётся утратившим силу Положение о внутренней системе оценки качества образования в Воронежском государственном медицинском университете имени Н.Н. Бурденко, утверждённое приказом ректора от 28.02.2022 № 125.

7.3 Проект Положения с листом согласования храниться в ученом совете, утвержденный экземпляр Положения - в административно-правовом управлении, на официальном сайте в сети Интернет - в виде электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Принято решением ученого совета ФГБОУ ВО ВГМУ им. Н.Н. Бурденко Минздрава России от 30.08.2023 (протокол №1).