

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора
от 31.03.2023 №261

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ АНКЕТИРОВАНИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ВЫПУСКНИКОВ,
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ, РАБОТОДАТЕЛЕЙ
В ФЕДЕРАЛЬНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ имени Н.Н. БУРДЕНКО» МИНИСТЕРСТВА
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об анкетировании обучающихся, выпускников, педагогических работников, работодателей по содержанию, организации и качеству образовательного процесса определяет цель, задачи, требования, предмет, периодичность и порядок проведения анкетирования (обучающихся, выпускников, педагогических работников, работодателей) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Воронежский государственный медицинский университет имени Н.Н. Бурденко» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО ВГМУ им. Н.Н. Бурденко Минздрава России) (далее – Университет).

1.2. В целях обеспечения гарантий качества подготовки выпускников Университета в общей системе менеджмента качества, а также внутренней системы качества образования выполнения требований федеральных государственных образовательных стандартов к условиям реализации образовательных программ в числе прав обучающихся, выпускников, педагогических работников, работодателей предусматривается предоставление возможности оценивания ими содержания, организации и качества образовательного процесса.

1.3. Реализация предоставления обучающимся, выпускникам, педагогическим работникам, работодателям возможности оценивания содержания, организации и качества образовательного процесса осуществляется в форме анкетирования.

1.4. Предметом анкетирования являются параметры, характеризующие удовлетворенность обучающихся, выпускников, педагогических работников, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса, а также параметры, характеризующие удовлетворенность работодателей качеством подготовки обучающихся и выпускников Университета.

1.5. Анкетирование групп респондентов проводится не реже 1 раз в год в рамках самообследования и функционирования внутренней системы качества образования.

1.6. Разработку методики анкетирования и ее совершенствование, систематизацию полученных результатов, формирование отчёта по результатам анкетирования осуществляет факультет довузовского образования и работы с выпускниками. Учебное управление содействует проведению анкетирования совместно с институтами/деканатами Университета.

1.7. Общее руководство процессом организации оценки содержания и качества образовательного процесса осуществляет проректор по учебной работе.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Минобрнауки России от 25 ноября 2021 года № 1094 «Об утверждении аккредитационных показателей по образовательным программам высшего образования»;

- приказом Минпросвещения России от 29 ноября 2021 года № 869 «Об утверждении аккредитационных показателей по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- приказом Минобрнауки России от 19 ноября 2013 № 1258 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры»;

- приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- письмом Минобрнауки России от 28.02.2022 № МН-5/339 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по применению аккредитационных показателей по образовательным программам высшего образования, утвержденных приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 ноября 2021 г. № 1094», утв. Минобрнауки России, Рособрнадзором);

- Уставом Университета;

- настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Университета.

3. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ

3.1. Цель анкетирования:

- *анкетирование обучающихся, выпускников* проводится с целью мониторинга состояния учебного процесса, степени удовлетворенности обучающихся для получения эмпирических данных о различных изучаемых процессах, тенденциях и социальных явлениях, имеющих место среди обучающихся университета; повышение престижа Университета;

- *анкетирование педагогических работников* проводится для получения достоверной информации об отношении преподавателей к важным аспектам деятельности образовательной организации, выявления проблем, требующих решения как основы для принятия административных решений;

- *анкетирование работодателей* проводится для определения востребованности обучающихся и выпускников Университета на рынке труда, а также выявления требований и предпочтений, предъявляемых работодателями к выпускникам Университета.

3.2. Задачи анкетирования:

- получить информацию о состоянии образовательного процесса в Университете: выявление, анализ и оценка нормативно установленных и фактических значений параметров, характеризующих содержание, организацию и качество образовательного процесса;

- определить и реализовать меры по улучшению выявленных значений исследованных параметров содержания, организации и качества образовательного процесса;

- контроль динамики исследованных параметров содержания, организации и качества образовательного процесса, результативности мер по их улучшению;

- определить уровень востребованности выпускников Университета на рынке труда Воронежской области и областей Центрального федерального округа, а также в отдельных медицинских организациях;

- установить степень соответствия подготовки молодых специалистов требованиям работодателей;

- определить направления, по которым требуется скорректировать или усилить, по мнению работодателей, подготовку выпускников Университета в овладении профессиональными и общекультурными компетенциями;

- определить готовность работодателей к сотрудничеству с Университетом, а также их желание участвовать в целевой подготовке выпускников вуза;

- разработать предложения по укреплению позиции Университета на рынке труда;

- использовать результаты анкетирования для принятия Университетом необходимых управленческих решений.

4. НАПРАВЛЕНИЯ ИССЛЕДОВАНИЯ И ТРЕБОВАНИЯ ПРИ АНКЕТИРОВАНИИ

4.1. Направления исследования:

- мониторинг удовлетворенности условиями обеспечения образовательного процесса;
- мониторинг удовлетворенности информационной и материально-технической базой образовательного процесса;
- мониторинг применения в учебном процессе инновационных педагогических технологий и методов обучения;
- мониторинг формирования микроклимата и межличностных отношений;
- мониторинг учёта мнения обучающихся, выпускников, профессорско-педагогического состава по вопросам организации учебно-воспитательного процесса;
- мониторинг удовлетворенности работодателей качеством подготовки выпускников.

4.2. Требования при анкетировании:

- соответствие содержания анкет целям и задачам внутренней системы оценки качеством образования (ВСОКО) в Университете;
- анонимность участия;
- системность и последовательность процедур анкетирования;
- использование стандартизированных процедур и критериев опроса;
- информативность;
- конфиденциальность.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ АНКЕТИРОВАНИЯ

5.1. Проведение анкетирования может быть инициировано ректором и (или) проректором по учебной работе, начальником учебного управления, а также руководителями основных профессиональных образовательных программ (ОПОП).

5.2. Анкетирование обучающихся, выпускников, педагогических работников, работодателей проводится сотрудниками факультета довузовского образования и работы с выпускниками, а также специально созданными исследовательскими группами (в т.ч. состоящими из представителей сторонних организаций) с привлечением заместителей деканов факультетов, кураторов, уполномоченных по качеству, представителей других структурных подразделений Университета.

5.4. Оценка удовлетворенности работодателей качеством подготовки выпускников университета по направлениям подготовки (специальностям) проводится анкетированием представителя медицинской организации, непосредственно руководящего работой выпускников и способного оценить уровень их профессиональных компетенций (главный врач, заместитель главного врача, начальник кадровой службы).

5.3. План-график анкетирования, а также тематические блоки, содержание и количество вопросов, включенных в анкеты, определяются и утверждаются проректором по учебной работе Университета.

5.4. Перед началом каждого исследования факультет довузовского образования и работы с выпускниками за 1 месяц информирует о нём руководителей структурных подразделений и представляет им для ознакомления анкету. Руководители структурных подразделений могут внести предложения по корректировке вопросов анкеты или включению в анкету дополнительных вопросов по актуальным темам.

5.5. Перед началом проведения анкетирования структурные подразделения назначают представителей, обеспечивающих взаимодействие исследовательской группы со своими обучающимися-респондентами.

5.6. Анкетирование обучающихся, выпускников сопровождается разъяснением его целей, способа организации в рамках учебного процесса, инструкцией по заполнению анкеты. Анкета респондентами заполняется самостоятельно и анонимно.

5.7. Анкетирование признается состоявшимся при участии не менее 70% списочного состава обучающихся по конкретной образовательной программе.

5.8. Анкета считается недействительной, если на 20% вопросов респондент не дал ответы.

5.9. Анкетирование проводится с соблюдением требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

6. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ, ОФОРМЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ

6.1. Обработка анкет проводится сотрудниками факультета довузовского образования и работы с выпускниками, а также сотрудниками отдела электронного медицинского образования. Результаты анкетирования обобщаются в виде статистических данных с указанием процентного соотношения выбора по каждому вопросу.

6.2. По итогам анкетирования факультет довузовского образования и работы с выпускниками составляет аналитический отчет, включающий распределение ответов, обучающихся по вопросам анкеты, построенных как в целом по Университету, так и для отдельных направлений подготовки специалистов.

6.3. Результаты анкетирования доводятся до сведения руководства Университета, руководителей ОПОП, проходят обсуждение на Центральном-методическом совете, учёных советах, размещается на официальном сайте Университета.

6.4. Итоги анкетирования учитываются ректором при принятии управленческих решений по проблемам качества образовательного процесса с соблюдением условия анонимности.

6.5. Порядок использования результатов анкетирования обучающихся, профессорско-преподавательского состава, работодателей вне Университета, содержание и объем представляемой информации, публикация результатов, передача их в СМИ определяется ректором и (или) проректором по учебной работе.

6.6. Анкеты хранятся в течение одного года.

7. ХРАНЕНИЕ И ПЕРЕДАЧА ЭКЗЕМПЛЯРОВ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Первый экземпляр Положения хранится в административно-правовом управлении, копия с отметкой административно-правового управления о принятии документа на учет хранится в учебном управлении, на официальном сайте в сети Интернет – в виде электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

7.2. Настоящее положение рассматривается на учёном совете и вступает в силу с даты его утверждения приказом ректора.

7.3. Утрачивают силу действующие положения с момента вступления в силу настоящего положения:

- Положение об анкетировании обучающихся по содержанию, организации и качеству образовательного процесса ВГМУ им. Н.Н. Бурденко, утвержденное приказом ректора №696 от 02.09.2019.

- Положение об организации и проведении анкетирования работодателей по оценке качества подготовки специалистов ВГМУ им. Н.Н. Бурденко, утверждённое приказом ректора №696 от 02.09.2019.

- Положение об анкетировании преподавателей ВГМУ им. Н.Н. Бурденко, утверждённое приказом ректора №696 от 02.09.2019.

Принято решением ученого совета ФГБОУ ВО ВГМУ им. Н.Н. Бурденко Минздрава России 30 марта 2023 года (протокол № 7).