

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Есауленко Игорь Эдуардович
Должность: Ректор
Дата подписания: 03.07.2023 11:15:54
Уникальный программный ключ:
691eebef92031be66ef61648f97525a2e2da8356

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора
№ 902 от 30.10.20

ПОЛОЖЕНИЕ

о центре общественного здоровья и медицинской профилактики ФГБОУ ВО ВГМУ им. Н.Н. Бурденко Минздрава России

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и определяет порядок создания и функционирования, цели, задачи, принципы деятельности центра общественного здоровья и медицинской профилактики (далее - ЦОЗМП) ФГБОУ ВО ВГМУ им. Н.Н.Бурденко Минздрава России (далее – университет).

1.2. ЦОЗМП в своей деятельности руководствуется федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативно-правовыми актами министерств и ведомств, настоящим Положением, Уставом университета, локальными актами.

1.3. Решение о создании и ликвидации управления принимает ученый совет университета.

2. Основные цели, задачи и функции ЦОЗМП

2.1. ЦОЗМП создается с целью разработки, реализации и развития комплексной системы сохранения и укрепления здоровья обучающихся и работников университета, пропаганды здорового образа жизни и ответственного отношения к своему здоровью у граждан региона.

2.2. ЦОЗМП является структурным подразделением университета, основными задачами которого являются:

2.2.1. Разработка и реализация программ сохранения и укрепления здоровья обучающихся, работников университетов, граждан.

2.2.2. Участие в разработке и мониторинг реализации муниципальных, корпоративных и иных программ укрепления общественного здоровья.

2.2.3. Организация и проведение социологических исследований в сфере общественного здоровья.

2.2.4. Формирование предложений органам власти региона по вопросам перспективных направлений развития и совершенствования профилактической медицины, пропаганды здорового образа жизни среди населения и ответственного отношения к своему здоровью у граждан.

2.2.5. Организационно-методическое руководство и координация деятельности учреждений системы здравоохранения региона в части передовых здоровьесберегающих технологий.

2.3. Функциями ЦОЗМП являются:

2.3.1. Развитие спортивно-оздоровительного комплекса университета с целью максимального использования собственных ресурсов университета в системе сохранения и укрепления здоровья обучающихся, работников, граждан.

2.3.2. Формирование базы данных о состоянии здоровья обучающихся и работников университета.

2.3.3. Организация участия сотрудников клинических кафедр в системе сохранения и укрепления здоровья обучающихся, работников, граждан, оказании методической помощи учреждениям здравоохранения в части развития здоровьесберегающих технологий.

2.3.4. Участие в разработке методических материалов по здоровьесбережению для всех участников медицинского процесса.

2.3.5. Участие в организации межведомственного и межсекторального взаимодействия в области охраны здоровья.

2.3.6. Участие в работе Координационного совета вузов и ссузов по здоровьесбережению.

2.3.7. Участие в формировании базы данных о состоянии здоровьесберегающей деятельности в регионе.

2.3.8. Участие в организации региональных оздоровительных и научно-практических мероприятий, пропагандирующих здоровый образ жизни среди населения.

3. Организация работы и руководство ЦОЗМП

3.1. Работой ЦОЗМП руководит начальник центра общественного здоровья и медицинской профилактики, назначаемый приказом ректора университета.

3.2. Численность ЦОЗМП, его внутренняя структура определяются ректором и курирующим проректором университета по представлению начальника ЦОЗМП и утверждаются в штатном расписании.

3.3. Начальник и работники ЦОЗМП назначаются на должность и освобождаются от нее приказом ректора университета.

3.4. В процессе своей деятельности ЦОЗМП по мере необходимости взаимодействует со структурными подразделениями университета в целях достижения поставленных перед ЦОЗМП задач.

4. Права и обязанности работников ЦОЗМП

4.1. Работники ЦОЗМП имеют право:

4.1.1. Вести переписку с кафедрами и подразделениями университета.

4.1.2. Получать от структурных подразделений и кафедр университета запрашиваемые документы, справки, статистические материалы и другие сведения, необходимые для выполнения возложенных обязанностей с учетом основной деятельности в порядке, предусмотренном в университете.

4.1.3. Регистрировать и визировать документы в пределах своей

компетенции.

4.1.4. Выносить на рассмотрение руководства вопросы, связанные с совершенствованием системы сохранения и укрепления здоровья обучающихся и работников университета, вносить предложения по оптимизации направлений своей работы.

4.1.5. Избирать и быть избранными в выборные органы университета, участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности ЦОЗМП, в том числе через органы самоуправления и общественные организации.

4.1.6. Получать необходимое организационное, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности, пользоваться библиотеками, информационными ресурсами университета, в соответствии с уставом университета и коллективным договором.

4.1.7. Обжаловать в установленном порядке приказы и распоряжения администрации.

4.2. Работники ЦОЗМП обязаны:

4.2.1. Добросовестно и своевременно выполнять свои должностные обязанности. Должностные обязанности сотрудников регулируются отдельными должностными инструкциями.

4.2.2. Соблюдать устав университета, правила внутреннего трудового распорядка, настоящего Положения, коллективного договора, строго следовать профессиональной этике.

5. Ответственность работников ЦОЗМП

5.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на ЦОЗМП задач и функций несет начальник центра по общественному здоровью и медицинской профилактике.

5.2. Работники ЦОЗМП несут ответственность за ненадлежащее выполнение своих трудовых обязанностей, а также задач и функций структурного подразделения в соответствии со своими трудовыми договорами, должностными инструкциями, правилами внутреннего трудового распорядка и другими действующими нормативными документами.

5.3. Работники ЦОЗМП несут материальную ответственность за вверенное им имущество в рамках исполнения ими своих обязанностей и в соответствии с их должностными инструкциями.

6. Заключительные положения

6.1. Положение вступает в силу с момента принятия ученым советом университета и утверждения приказом ректора университета.

6.2. Изменения и дополнения к настоящему Положению вносятся в установленном порядке.

6.3. ЦОЗМП может быть реорганизован или ликвидирован в соответствии с решением ученого совета и приказом ректора университета.

7. Хранение настоящего Положения

7.1. Первый экземпляр настоящего положения вместе с листом согласования хранится в управлении кадров. Копия с отметкой управления кадров о принятии документа на учет хранится в структурном подразделении, электронная копия – в базе данных.

Принято решением ученого совета ФГБОУ ВО ВГМУ им. Н.Н. Бурденко Минздрава России (протокол № 4 от 29.10.2020).