

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Есауленко Игорь Эдуардович
Должность: Ректор
Дата подписания: 29.06.2023 15:31:13
Уникальный программный ключ:
691eebef92031be66ef61648f97525a2e2da8356

Утверждено
приказом ректора
№ 659 от 30.09.2016

ПОЛОЖЕНИЕ О ФАКУЛЬТЕТЕ
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Воронежский государственный медицинский университет имени Н.Н. Бурденко» Министерства здравоохранения Российской Федерации

1. Общие положения

1.1. Факультет является структурным подразделением университета, осуществляющим подготовку обучающихся с целью реализации образовательных программ высшего образования (специалитет) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, а также руководство учебно-методической и воспитательной работой закрепленных за ним кафедр.

1.2. Факультет организуется в соответствии с Уставом университета и в своей деятельности руководствуется Федеральными законами Российской Федерации, нормативными и методическими документами Минобрнауки, Министерства здравоохранения Российской Федерации регуливающими образовательную деятельность, Уставом и нормативными актами университета, документированной информацией системы менеджмента качества университета, настоящим положением (далее – Положение).

1.3. Факультет объединяет кафедры, соответствующие специальностям факультета, и имеет собственное название.

1.4. Прекращение деятельности факультета осуществляется путем его ликвидации или реорганизации в соответствии с приказом ректора университета на основании соответствующего решения ученого совета университета.

1.5. При реорганизации факультета, имеющиеся на факультете документы по основной деятельности, должны быть своевременно переданы на хранение правопреемнику, а при ликвидации - в архив университета.

1.6. Руководство деятельностью факультета осуществляет декан.

1.7. На факультете в качестве коллективного совещательного органа создается совет факультета. В случае отсутствия совета (малое количество закреплённых непосредственно за факультетом кафедр – менее 5) его функции могут быть возложены на цикловую методическую комиссию факультета.

1.8. Контроль деятельности факультета осуществляет проректор по учебной работе, который координирует работу данного факультета.

1.9. Декан факультета отчитывается в своей деятельности перед ученым советом университета, ученым советом факультета.

1.10. Действие настоящего Положения распространяется на лечебный, педиатрический, стоматологический, медико-профилактический, фармацевтический факультеты и факультет подготовки кадров высшей квалификации.

2. Основные задачи факультета

2.1. Удовлетворение потребности обучающихся в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего медицинского, фармацевтического образования и квалификации в определенной области профессиональной деятельности.

2.2. Удовлетворение потребности общества и государства в квалифицированных специалистах с высшим медицинским, фармацевтическим образованием.

2.3. Формирование у обучающихся гражданской позиции и нравственных качеств

врача, провизора.

2.4. Воспитание у обучающихся стремления к сохранению и приумножению нравственных, культурных и научных ценностей общества.

2.5. Распространение медицинских знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня.

3. Функции факультета

На факультет возлагаются функции:

3.1. Организации учебной, учебно-методической, воспитательной и научной работы.

3.2. Организации, проведения и контроля учебного процесса в соответствии с утвержденными учебными планами.

3.3. Подведения итогов и доведении до сведения кафедр результатов промежуточной аттестации знаний студентов.

3.4. Организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам специалитета, бакалавриата.

3.5. Организации учета контингента обучающихся на факультете и их учебной успеваемости.

3.6. Планирования и организации учебной, учебно-методической, организационно-методической работы и отчетности по ним.

3.7. Внедрения новых технологий обучения и контроля знаний обучающихся.

3.8. Воспитания студентов на основе общечеловеческих ценностей.

3.9. Повышения профессионального и морально-этического уровня сотрудников факультета.

3.10. Контроля состояния и сохранности учебных, производственных и служебных помещений, закрепленных за факультетом.

3.11. Участия в профориентационной работе в школах, лицеях, колледжах, в учреждениях.

3.12. Контроля воспитательного процесса и состояния бытовых условий в студенческих общежитиях.

3.13. Сотрудничества с образовательными организациями Российской Федерации по учебной и воспитательной деятельности.

3.14. Распространения медицинских знаний и осуществления санитарно-просветительской работы среди населения.

3.15. Обеспечения делопроизводства и документооборота по функционированию факультета.

3.16. Проведения мероприятий и принятия мер по обеспечению безопасности жизни и здоровья обучающихся и сотрудников при проведении учебных занятий в закрепленных за факультетом помещениях, проведении массовых мероприятий.

3.17. Поддержания в рабочем состоянии систему менеджмента качества университета в пределах своей компетенции.

3.18. Выявление внешних и внутренних факторов, влияющих на деятельность факультета.

3.19. Выявление рисков и возможностей в рамках деятельности факультетов.

4. Организационная структура факультета

4.1. В состав факультета входят кафедры, по решению ученого совета университета или приказа ректора, участвующие в подготовке специалистов по закрепленным за ними специальностям.

4.2. Факультет возглавляет декан, избираемый в соответствии с положением о выборах декана на срок до пяти лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных

специалистов соответствующего профиля, имеющих, как правило, ученую степень и звание. Декан утверждается в должности приказом ректора университета.

4.3. Общее управление факультетом осуществляет совет факультета, председателем которого является декан факультета.

4.4. Решения об изменении структуры факультета, связанные с созданием или ликвидацией кафедр, переменой профиля подготовки специалистов, принимаются ученым советом университета и утверждаются приказом ректора по предложению совета факультета.

5. Взаимосвязи с другими подразделениями

5.1. Факультет взаимодействует и регулирует свои отношения с учебными и не учебными подразделениями университета в соответствии со структурой университета, регламентом типовых процедур управления университетом, исходящими организационно-распорядительными и нормативными документами администрации университета, Уставом университета.

6. Права факультета

Факультет имеет право:

6.1. Согласовывать с планирования штатов и расписания содержание учебных планов, графика учебного процесса и расписания учебных занятий.

6.2. Утверждать индивидуальные планы работы заведующих кафедрами.

6.3. Контролировать выполнение графика учебного процесса и расписания учебных занятий, проводимых с обучающимися на факультете.

6.4. Допускать обучающихся к экзаменационной сессии и государственной итоговой аттестации.

6.5. Посещать практические занятия, лекции, экзамены и вносить предложения по улучшению качества преподавания и организации учебного процесса.

6.6. Вносить проект приказа о назначении стипендий по представлению стипендиальной комиссии факультета.

6.7. Контролировать соблюдение обучающимися на факультете правил внутреннего распорядка.

6.8. Представлять обучающихся за успехи в учебе, активное участие в научно-исследовательской работе и общественных мероприятиях к различным формам морального и (или) материального поощрения, вносить предложения руководству университета о наложении взыскания обучающимся.

6.9. Устанавливать отдельным обучающимся индивидуальные графики обучения.

6.10. Контролировать повышение квалификации профессорско-преподавательского состава факультета.

6.11. Проводить конкурсный отбор на замещение должностей ассистентов и младших научных сотрудников, внесение рекомендаций к присвоению им ученых званий.

6.12. Рекомендовать к обучению в аспирантуре, ординатуре.

6.13. Издавать факультетские сборники или иные труды на средства факультета, организовывать научные и научно-методические конференции, выставки научных трудов и т.д.

6.14. Рекомендовать к избранию членов ученого совета университета от факультета.

6.15. В установленном порядке обжаловать приказы, распоряжения и другие организационно-распорядительные акты администрации университета.

6.16. Вносить предложения по улучшению системы менеджмента качества университета.

7. Ответственность факультета

Факультет несет ответственность за:

7.1. Невыполнение возложенных на факультет задач, функций и обязанностей.

7.2. Подготовку обучающихся с уровнем знаний, не соответствующих требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

7.3. Нарушение прав и академических свобод обучающихся и работников факультета.

7.4. Не обеспечение безопасности жизни и здоровья обучающихся и работников факультета во время выполнения ими своих должностных обязанностей.

7.5. Не обеспечение сохранности и функционирования переданного факультету оборудования для обеспечения учебного процесса и научной деятельности.

7.6. Своевременность проведения и эффективность корректирующих действий по несоответствиям, выявленным при проверке факультета по результатам внутренних и внешних аудитов системы менеджмента качества,

7.7. Выявление, анализ и оценку рисков и возможностей в рамках деятельности факультета.

8. Хранение и передача экземпляров Положения

8.1. Первый экземпляр Положения хранится в управлении кадров (УК). Копия с отметкой УК о принятии документа на учет хранится в УМУ, электронная копия – в базе данных.

Принято решением ученого совета ФГБОУ ВО ВГМУ им. Н.Н. Бурденко Минздрава России (протокол №2 от 29.09.2016).