

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Есауленко Игорь Эдуардович
Должность: Ректор
Дата подписания: 12.09.2023 12:52:15
Уникальный программный ключ:
691eebef92031be66ef61648f9793257de2da6356

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.Н. БУРДЕНКО»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

УТВЕРЖДЕНО
решением цикловой методической
комиссии по координации
подготовки кадров высшей
квалификации
протокол № 7 от 23.05.2023 г.
декан ФПКВК Е.А. Лещева

Уровень высшего образования
подготовка кадров высшей квалификации

**Рабочая программа производственной (клинической) практики
для обучающихся по основной профессиональной образовательной
программе высшего образования (программе ординатуры) по специальности
33.08.02 Управление и экономика фармации
Базовая часть Б2.Б.01(П)-Б2.Б.03(П)**

факультет подготовки кадров высшей квалификации
кафедра – организации фармацевтического дела, клинической фармации и
фармакогнозии

всего часов 2160 часов (60 зачетных единиц)
2 семестр – 576 часов (16 зачетных единиц)
3 семестр – 1080 часов (30 зачетных единиц)
4 семестр – 504 часа (14 зачетных единиц)

контроль:

2 семестр – 9 часов экзамен
3 семестр – 9 часов экзамен
4 семестр – 4 часа зачет с оценкой

Воронеж 2023

1. ЦЕЛЬ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (КЛИНИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ

Цель: на основе теоретических знаний и практических умений в области управления фармацевтической деятельностью сформировать универсальные и профессиональные компетенции провизора-менеджера по направлениям организации производственной, административной, торговой и финансовой деятельности; воспитание трудовой дисциплины, развитие навыков организаторской работы и трудовой дисциплины.

Задачи:

1. Повышение уровня теоретических знаний и практических навыков в области регистрации лекарственных средств.

2. Совершенствование знаний по вопросам ввоза лекарственных средств в Российскую Федерацию и вывоза лекарственных средств из Российской Федерации.

3. Формирование системного представления о порядке функционирования фармацевтических организаций по различным направлениям фармацевтической деятельности.

4. Повышение уровня теоретических знаний и практических навыков в области борьбы с оборотом недоброкачественных, контрафактных и фальсифицированных лекарственных средств.

5. Повышение уровня теоретических знаний и практических навыков по применению основных принципов управления в профессиональной сфере.

6. Совершенствование навыков организации логистики в фармацевтических организациях.

7. Повышение уровня теоретических знаний и практических навыков в области организации надлежащей практики в аптечных организациях, ведения документации системы качества.

8. Адаптация теоретических знаний ординатора по прогнозированию основных показателей торговой, финансовой и хозяйственной деятельности аптеки к условиям практической деятельности руководителя.

9. Закрепление практических навыков управления персоналом на основе применения общих принципов управления и кадрового менеджмента.

10. Повышение уровня теоретических знаний и практических навыков в области организации технологических процессов при изготовлении и контроле качества лекарственных средств.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (КЛИНИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ

Знать:

– основные положения законодательных актов в области охраны

здоровья населения и деятельности в сфере обращения лекарственных средств;

- принципы государственного регулирования и формы надзора за фармацевтической деятельностью;

- порядок формирования и организацию работы товаропроводящей сети на фармацевтическом рынке;

- порядок государственной регистрации лекарственных средств;

- порядок ввоза лекарственных средств в Российскую Федерацию и вывоза лекарственных средств из Российской Федерации;

- порядок организации работы по борьбе с оборотом недоброкачественных, контрафактных и фальсифицированных лекарственных средств;

- основы экономики и учета хозяйственно-финансовой деятельности в фармацевтических организациях;

- системы налогообложения фармацевтических организаций;

- основы фармацевтического менеджмента;

- концепцию фармацевтического маркетинга;

- направления и особенности товарной политики фармацевтических организаций;

- основы фармацевтической информации и рекламы лекарственных средств;

- основы предпринимательской деятельности в фармацевтическом секторе экономики;

- вопросы организации технологических процессов изготовления и контроля качества лекарственных средств;

- делопроизводство в фармацевтических организациях;

- мероприятия по планированию ассортимента;

- порядок формирования заказов поставки товарно-материальных ценностей;

- выбор каналов сбыта товаров и организацию товародвижения;

- определение оптимальных условий реализации товаров;

- порядок оформления материальной ответственности;

- правила приемки, проверки качества товарно-материальных ценностей;

- номенклатуру и ассортимент лекарственных средств и других товаров;

- организацию приемки и хранения товарно-материальных ценностей;

- организацию оперативного учета движения товарно-материальных ценностей;

- автоматизированные программы бухгалтерского учета;

- подходы к формированию ценовой и учетной политики фармацевтических организаций;

- порядок отчетности о финансово-хозяйственной деятельности;

- современные методы анализа торгово-финансовой и хозяйственной деятельности фармацевтических организаций;

- принципы расчета коммерческих и финансовых рисков;
- пути минимизации расходов и максимизации прибыли фармацевтических организаций;
- делопроизводство в фармацевтических организациях;
- порядок заключения договоров на поставку товаров, на аренду помещения, коммунальное обслуживание и др.;
- порядок формирования заказов поставки товарно-материальных ценностей;
- претензионную работу с поставщиками по поставкам товарно-материальных ценностей ненадлежащего качества;
- выбор каналов сбыта товаров и организацию товародвижения;
- определение оптимальных условий реализации товаров;
- порядок оформления материальной ответственности;
- правила приемки, проверки качества товарно-материальных ценностей;
- организацию приемки и хранения товарно-материальных ценностей;
- организацию оперативного учета движения товарно-материальных ценностей;
- автоматизированные программы бухгалтерского учета;
- подходы к формированию ценовой и учетной политики фармацевтических организаций;
- организацию и проведение учета товарно-материальных ценностей;
- организацию и проведение учета операций, осуществляемых в фармацевтических организациях;
- задачи инвентаризации, общий порядок и сроки ее проведения;
- порядок отчетности о финансово-хозяйственной деятельности;
- основные принципы банковского кредитования.

Уметь:

- руководить фармацевтической организацией, её структурными подразделениями на всех уровнях управления;
- осуществлять управленческую деятельность в должности руководителя, главного (ведущего) специалиста, начальника (заведующего) отдела, сектора, службы, старшего провизора, инспектора территориального органа управления фармацевтической деятельностью, их заместителей; менеджера, медицинского представителя;
- осуществлять регистрацию лекарственных средств;
- организовывать лекарственное обеспечение населения и медицинских организаций;
- планировать и проводить маркетинговые мероприятия на фармацевтическом рынке;
- осуществлять товарную и финансово-экономическую политику;
- управлять снабжением, товарными запасами, ассортиментом товаров;

- заключать договора с юридическими и физическими лицами;
- управлять персоналом, осуществлять рациональную кадровую политику;
- разрабатывать и контролировать соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка;
- осуществлять контроль фармацевтической деятельности;
- проводить фармацевтическое обследование;
- управлять экономической деятельностью фармацевтической организации;
- осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей, денежных средств и активов;
- формировать цены, осуществлять контроль ценообразования;
- осуществлять контроль расчетной и платежной дисциплины;
- вести делопроизводство;
- вести учет и отчетность хозяйственно-финансовой деятельности фармацевтической организации;
- проводить анализ и планирование показателей производственно-хозяйственной деятельности:
 - проводить финансовый (операционный) анализ;
 - проводить и оформлять результаты инвентаризации, внутреннего аудита;
 - оказывать населению первую доврачебную помощь;
 - осуществлять санитарно-просветительную, рекламную и информационную деятельность;
 - обеспечивать условия и охрану труда и противопожарной безопасности;
 - использовать методы финансово-экономического анализа и планирования основных показателей деятельности фармацевтических организаций;
 - вести оперативный учет поступления и движения товарно-материальных ценностей;
 - вести документальное отражение хозяйственных операций при поступлении и движении товарно-материальных ценностей;
 - проводить инвентаризацию товарно-материальных ценностей и документально отражать результаты инвентаризации;
 - осуществлять документальное оформление операций по увеличению (уменьшению) стоимости товарных запасов;
 - оформлять приходные и расходные кассовые операции;
 - составлять реестр движения денежных средств и инкассации выручки;
 - документально отражать отпуск товаров медицинским организациям и другим покупателям;
 - производить начисление и документально оформлять выплату заработной платы и других выплат сотрудникам фармацевтических

организаций;

- документально оформлять оплату работ по договору подряда;
- проводить и оформлять документы по инвентаризации денежных средств;
- на основании первичной учетной документации составить отчет о финансово-хозяйственной деятельности;
- производить аналитический и синтетический учет издержек обращения;
- рассчитывать реализованные торговые наложения, определять результаты работы фармацевтических организаций;
- применять приемы составления внутренней и внешней отчетности;
- проводить расчет показателей безубыточной деятельности фармацевтических организаций.

Владеть:

- навыками использования в работе нормативной и правовой документацией для осуществления своих профессиональных обязанностей;
- навыками работы с органами управления здравоохранением, фармацевтической деятельностью и населением по вопросам лекарственного обеспечения;
- навыками по подготовке фармацевтической организации к прохождению процесса лицензирования;
- навыками разработки учетной политики фармацевтической организации на основе требований законодательной и нормативной документации;
- навыками организации работы аптечной организации по отпуску лекарственных средств и других фармацевтических товаров населению и медицинским организациям;
- навыками осуществления оперативно-технического учета товарно-материальных ценностей и их источников;
- навыками использования элементов фармацевтического маркетинга и логистики в процессе принятия управленческих решений;
- навыками соблюдения этических и деонтологических принципов взаимоотношений в профессиональной деятельности с коллегами, медицинскими работниками и населением;
- навыками проведения внутреннего контроля сохранности товарно-материальных ценностей, денежных средств и расчетов;
- навыками применения современных маркетинговых и информационных систем в фармации;
- навыками подбора, расстановки кадров и управления фармацевтическим коллективом, осуществления эффективной кадровой политики с использованием мотивационных установок, соблюдения охраны труда и техники безопасности в организации;
- навыками осуществления предметно-количественного учета основных групп контроля лекарственных средств;

- навыками работы с компьютерной и др. оргтехникой; владение современными информационными технологиями;
- навыками использования в работе актуальной справочно-нормативной документации;
- навыками выбора методики анализа конкретной финансово-хозяйственной ситуации фармацевтических организаций;
- навыками анализа, планирования и расчета основных хозяйственно-финансовые показатели работы фармацевтических организаций;
- навыками ведения первичного учета и отчетности в фармацевтических организациях;
- навыками оформления заказов на поставку товаров;
- навыками оформления документов о движения лекарственных средств, подлежащие предметно-количественному учету;
- навыками приема, учета и движения товарно-материальных ценностей;
- навыками организации и контроля хранения товарно-материальных ценностей;
- навыками проведения инвентаризации товарно-материальных ценностей;
- навыками использования приемов разработки учетной политики;
- навыками использования методик оценки имущественного и финансового состояния фармацевтических организаций;
- навыками работы с литературой по специальности.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (КЛИНИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ

Код компетенции и её содержание		Этап формирования компетенции
Универсальные компетенции (УК)		
УК-1	Готовность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу.	- текущий - промежуточный
УК-2	Готовность к управлению коллективом, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.	- текущий - промежуточный
УК-3	Готовность к участию в педагогической деятельности по программам среднего и высшего медицинского образования или среднего и высшего фармацевтического образования, а также по дополнительным профессиональным программам для лиц, имеющих среднее профессиональное или высшее образование в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.	- текущий - промежуточный

Профессиональные компетенции (ПК)		
<i>Контрольно-разрешительная деятельность</i>		
ПК-1	Готовность к проведению процедур ввоза лекарственных средств в Российскую Федерацию и вывоза лекарственных средств из Российской Федерации.	- текущий - промежуточный
ПК-2	Готовность к проведению процедур по изъятию из гражданского оборота фальсифицированных, недоброкачественных и контрафактных лекарственных средств и их уничтожению.	- текущий - промежуточный
ПК-3	Готовность к проведению процедур, предусмотренных при государственной регистрации лекарственных препаратов.	- текущий - промежуточный
<i>Организационно-управленческая деятельность</i>		
ПК-4	Готовность к применению основных принципов управления в профессиональной сфере.	- текущий - промежуточный
ПК-5	Готовность к организации фармацевтической деятельности.	- текущий - промежуточный
ПК-6	Готовность к оценке экономических и финансовых показателей, применяемых в сфере обращения лекарственных средств.	- текущий - промежуточный
ПК-7	Готовность к организации технологических процессов при производстве и изготовлении лекарственных средств.	- текущий - промежуточный
ПК-8	Готовность к организации экспертизы лекарственных средств с помощью химических, биологических, физико-химических и иных методов.	- текущий - промежуточный
ПК-9	Готовность к организации контроля качества лекарственных средств.	- текущий - промежуточный

4. СООТВЕТСТВИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫХ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (КЛИНИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ трудовым функциям специалиста в области управления фармацевтической деятельностью

КОД КОМПЕТЕНЦИИ	Организация и руководство фармацевтической деятельностью фармацевтической организации					
	Планирование деятельности фармацевтической организации	Организация ресурсного обеспечения фармацевтической организации	Организация работы персонала фармацевтической организации	Управление качеством результатов текущей деятельности фармацевтической организации	Организация информационной и консультационной помощи для населения и медицинских работников	Управление финансово-экономической деятельностью фармацевтической организации
УК-1	+	+	+	+	+	+
УК-2	+	+	+	+	+	
УК-3	+		+		+	
ПК-1	+	+	+	+		+
ПК-2	+	+	+	+	+	+
ПК-3	+	+	+	+		+
ПК-4	+	+	+	+		+
ПК-5	+	+	+	+	+	+
ПК-6		+		+		+
ПК-7	+	+	+	+		+
ПК-8	+	+	+	+		+
ПК-9	+	+	+	+		+

5. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (КЛИНИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности 33.08.02 Управление и экономика фармации (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 27 августа 2014 г. № 1143 практика относится к Блоку 2 учебного плана основной профессиональной образовательной программы, является обязательным элементом и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Производственная практика проводится на базах практики –организациях, осуществляющих фармацевтическую деятельность.

Практика реализуется на основе договоров, заключенных между Университетом и предприятиями, организациями, в соответствии с которыми предоставляются места для прохождения ординаторами практик.

Общая трудоёмкость вариативной части практики составляет 60 зачётных единиц – 2160 часов.

Контроль осуществляется в виде экзамена во 2-ом семестре, экзамена в 3-ем семестре и зачета с оценкой в 4-ом семестре.

Б2.Б.01(П)- Б.2.03(П) Базовая часть производственной (клинической) практики «Организационно- управленческая деятельность фармацевтических организаций»	период практики	часы	зачетные единицы	контроль (семестр)	форма контроля
	2 семестр	576	16	9	<i>экзамен</i>
	3 семестр	1080	30	9	<i>экзамен</i>
	4 семестр	504	14	4	<i>зачет с оценкой</i>
общая трудоёмкость	2160 (60 з.ед.)				

6. БАЗЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (КЛИНИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ

Практика проводится на базе кафедры организации фармацевтического дела, клинической фармации и фармакогнозии ВГМУ имени Н.Н. Бурденко, на базе предприятий и организаций фармацевтического профиля.

№	название предприятий, организации и реквизиты	№, дата договора
1	ООО "Здоровые люди Воронеж" 394019, г.Воронеж, пр-т Труда, 88	№ 558 от 10.02.2015

2	ООО "Аптека "Фитоплюс" 394088, г. Воронеж, ул. Вл. Невского, 15, пом.2 в лит.а, А	№588 от 24.10.2019
3	ООО "Эрида" 394088, г. Воронеж, ул. Генерала Лизюкова, 85, оф. 271:5	№587 от 29.03.2019
4	ООО "Сана" 394016, г. Воронеж, Московский пр-т, 42	№586 от 13.02.2019
5	ООО "Барика" 394088, г. Воронеж, ул. Генерала Лизюкова, 85, оф. 271	№583 от 07.05.2018
6	ООО "Бережливая аптека" 394088, г. Воронеж, ул. Владимира Невского, 15, пом.2	№ 566 от 13.11.2015
7	ООО "Забота" 394077, г. Воронеж, ул. Маршала Жукова, 3	№ 565 от 13.11.2015
8	КП ВО "Воронежфармация" 394019, г. Воронеж, ул. Загородная, 68	№ 582 от 09.01.2018
9	ООО "Городская аптека" 394077, г. Воронеж, Московский пр-т, 127, оф. 4	№ 517 от 19.11.2013
10	ООО "Аптечная лавка" 394020, г. Воронеж, 9 Января, 241/2	№ 516 от 19.11.2013
11	ЗАО аптечная сеть "Картинки" 394000, г. Воронеж, ул. ОлекоДундича, 15	№ 510 от 21.10.2013
12	ИП Вороновой М.В. 394029, г. Воронеж, Наб. Авиастроителей, 18, кв.360	№ 450 от 22.05.2013
13	ООО "ВластаФарма" 394036, г. Воронеж, пр-т Революции, 4, оф. 2	№ 283 от 12.02.2013
14	ИП Наумова "Международная аптека" 394007, г. Воронеж, ул. Героев Стратосферы, 1, кв. 8	№ 273 от 18.01.2013
15	ООО "Агробазис" 394038, г. Воронеж, ул. Дорожная, 36а	№ 261 от 21.01.2013
16	ИП Рязанова О.И. 394051, г. Воронеж, ул. Пешестрелецкая, 141-67	№ 121 от 08.11.2012
17	ООО "Визит-Фарм" 394088, г. Воронеж, ул. Курская, 66Б	№ 119 от 20.11.2012
18	ООО "Мелодия здоровья" 394000, г. Воронеж, ул. Куцыгина, 17, оф. 407	№ 103 от 09.11.2012
19	ООО "Фарм Технологии плюс" 394028, г. Воронеж, ул. Туполева, 13	№ 101 от 08.11.2012
20	ООО "Семейная аптека" 394077, г. Воронеж, Бульвар Победы, 7	№ 100 от 08.11.2012
21	ООО "АМП" 394042, г. Воронеж, ул. Димитрова, 47	№ 96 от 16.11.2012
22	БУ ВО "Воронежский центр контроля качества и сертификации лекарственных средств" 394051, г. Воронеж, ул. Писателя Маршака, 1	№ 1(67) от 16.02.2012
23	ООО "Фармпроизводство" 394049, г. Воронеж, ул. Карпинского, 39 г	№ 3(61) от 29.11.2011
24	АУ ВО "Воронежская городская аптека" 394065, г. Воронеж, пр-т Патриотов, 23а	№ 2(60) от 29.11.2011

7. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (КЛИНИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ

Виды профессиональной деятельности	Место работы	Часы/за четные единицы	Формируемые компетенции	Средства оценивания	Этап оценивания
Первый курс Семестр 2					
<p>Планирование деятельности фармацевтической организации.</p> <p>Организация ресурсного обеспечения фармацевтической организации.</p> <p>Организация работы персонала фармацевтической организации.</p> <p>Управление качеством результатов текущей деятельности фармацевтической организации.</p> <p>Организация информационной и консультационной помощи для населения и медицинских работников.</p> <p>Управление финансово-экономической деятельностью фармацевтической организации.</p>	<p>Кафедра организации фармацевтического дела, клинической фармации и фармакогнозии ВГМУ имени Н.Н. Бурденко, на базе предприятий и организаций фармацевтического профиля.</p>	576/16	<p>УК-1 УК-2 УК-3 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-8 ПК-9</p>	<p>Тесты Контрольные вопросы Алгоритмы практических навыков Задачи</p>	<p>Текущий Промежуточный - дневник по практике - отчет по практике</p>
Второй курс Семестр 3					
<p>Планирование деятельности фармацевтической организации.</p> <p>Организация ресурсного обеспечения фармацевтической организации.</p> <p>Организация работы персонала фармацевтической организации.</p> <p>Управление качеством результатов текущей деятельности фармацевтической организации.</p> <p>Организация информационной и консультационной помощи для населения и</p>	<p>Кафедра организации фармацевтического дела, клинической фармации и фармакогнозии ВГМУ имени Н.Н. Бурденко, на базе предприятий</p>	1080/30	<p>УК-1 УК-2 УК-3 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-8 ПК-9</p>	<p>Тесты Контрольные вопросы Алгоритмы практических навыков Задачи</p>	<p>Текущий Промежуточный - дневник по практике - отчет по практике</p>

медицинских работников. Управление финансово-экономической деятельностью фармацевтической организации.	и организаций фармацевтического профиля.				
Второй курс Семестр 4					
Планирование деятельности фармацевтической организации. Организация ресурсного обеспечения фармацевтической организации. Организация работы персонала фармацевтической организации. Управление качеством результатов текущей деятельности фармацевтической организации. Организация информационной и консультационной помощи для населения и медицинских работников. Управление финансово-экономической деятельностью фармацевтической организации.	Кафедра организации фармацевтического дела, клинической фармации и фармакогнозии ВГМУ имени Н.Н. Бурденко, на базе предприятий и организаций фармацевтического профиля.	936/26	УК-1 УК-2 УК-3 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-8 ПК-9	Тесты Контрольные вопросы Алгоритмы практических навыков Задачи	Текущий Промежуточный - дневник по практике - отчет по практике

8. ПРАКТИЧЕСКИЕ НАВЫКИ

№	Название практического навыка	код компетенции
1.	планирование деятельности фармацевтической организации	УК-1, УК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9
2.	организация ресурсного обеспечения фармацевтической организации	УК-1, УК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9
3.	организация работы персонала фармацевтической организации	УК-1, УК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9
4.	организация внутриаптечного контроля качества лекарственных средств	УК-1, УК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-6
5.	распределения функциональных обязанностей между специалистами	УК-1, УК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9
6.	формирование цены на поступившие товары	УК-1, УК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-6
7.	анализ спроса и предложения на рынке	УК-1, УК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-6

8.	формирование товарного ассортимента организации	УК-1, УК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-6
9.	определение конкурентоспособности товаров и услуг	УК-1, УК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-6
10.	организация проведения хозяйственных операций по реализации товаров и услуг населению и медицинским организациям	УК-1, УК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9
11.	организация мероприятий по стимулированию сбыта товаров	УК-1, УК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9
12.	осуществлять учет розничного и оптового товарооборота и документально его оформлять	УК-1, УК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9
13.	организация учета кассовых операций и документальное оформление	УК-1, УК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-6
14.	определение эффективных направлений в обеспечении конкурентоспособности организации	УК-1, УК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-6
15.	учет расхода товаров и документальное оформление	УК-1, УК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9
16.	составление отчета о торгово-финансовой деятельности фармацевтической организации	УК-1, УК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-6
17.	контроль расчет налогов и других платежей в бюджет	УК-1, УК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-6
18.	анализ отчета о торгово-финансовой деятельности и бухгалтерского баланса	УК-1, УК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-6
19.	документальное оформление инвентаризации товарно-материальных ценностей, денежных средств, взаиморасчетов и активов	УК-1, УК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-6
20.	рассчитывать и списывать естественную убыль	УК-1, УК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9
21.	экономический анализ основных показателей финансово-хозяйственной деятельности фармацевтической организации	УК-1, УК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-6
22.	организация приемки товарно-материальных ценностей, документальное оформление	УК-1, УК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-6
23.	оформление претензионных документов к поставщикам товаров	УК-1, УК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-6
24.	организация и ведение предметно-количественного учета	УК-1, УК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-6
25.	составление должностных инструкций	УК-1, УК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-6
26.	организация мероприятиями по обеспечению охраны труда	УК-1, УК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-6
27.	прогнозирование рисков фармацевтической деятельности	УК-1, УК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-6
28.	анализ спроса и потребления лекарственных средств	УК-1, УК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-6
29.	организация фармацевтического консультирования потребителей	УК-1, УК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-6
30.	организация информационно-консультативной деятельности с населением по	УК-1, УК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-6

	здоровому образу жизни	
31.	организация информационной работы с врачами	УК-1, УК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-6
32.	проведение внутреннего аудита и оформление акта внутреннего аудита	УК-1, УК-2, УК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-5
33.	документальное оформление права собственности	УК-1, УК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-6
34.	организация мероприятий по выявлению фальсифицированными лекарственными средствами, недоброкачественной продукции	УК-1, УК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-6
35.	организация мероприятий по уничтожению лекарственных средств	УК-1, УК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-6
36.	осуществлять выбор экономико-математических методов и методов операционного анализа	УК-1, УК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-6
37.	осуществлять учет поступления, использования и списания основных средств	УК-1, УК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-6
38.	осуществлять внутренний аудит	УК-1, УК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-6
39.	документально оформлять право собственности	УК-1, УК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-6
40.	контролировать расчет налогов и других платежей в бюджет	УК-1, УК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-6
41.	организация рабочих мест для изготовления различных лекарственных форм в условиях производственной аптеки	УК-1, УК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-6
42.	составление и обоснования перечня оборудования для осуществления видов профессиональной деятельности	УК-1, УК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-8, ПК-9
43.	составление стандартных операционных процедур	УК-1, УК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9

9. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

9.1 ЛИТЕРАТУРА

1. Управление и экономика фармации : в 4 т.: учебник для студентов, обучающихся по специальности 040500 "Фармация". Т. 3 : Экономика аптечных организаций / под редакцией Е. Е. Лоскутовой. - 2-е изд., стер. – Москва : Академия, 2008. - 432 с. - (Высшее профессиональное образование). - гриф. - ISBN 978-5-7695-5783-5.
2. Управление и экономика фармации : учебник / под редакцией И. А. Наркевича. – Москва : ГЭОТАР–Медиа, 2019. – 928 с. : ил. – ISBN 978–5–9704–5228–8. – URL: <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970452288.html>. – Текст: электронный.
3. Управление и экономика фармации : учебник для студентов вузов : в 4 т. Т.1 : Фармацевтическая деятельность. Организация и регулирование / И. В. Косова, Е. Е. Лоскутова, Т. П. Лагутина [и др.] ; под редакцией Е. Е. Лоскутовой. – Москва : Академия, 2003. - 379 с. - (Высшее профессиональное образование). - гриф. - ISBN 5-7695-1573-2 (т.1); 5-7695-1286-5.
4. Управление и экономика фармации : в 4 т. : учебник. Т. 2 : Учет в аптечных организациях : оперативный, бухгалтерский, налоговый / под редакцией Е. Е. Лоскутовой. - 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Академия, 2008. - 464 с. - (Высшее профессиональное образование). - гриф. - ISBN 978-5-7695-4716-4.
5. Биоэтика : учебник / под редакцией П. В. Лопатина. – 4–е изд., перераб. и доп. – Москва : ГЭОТАР–Медиа, 2011. – 272 с. – ISBN 978–5–9704–1769–0. – URL: <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970417690.html>. – Текст: электронный.
6. Васькова, Л. Б. Методы и методики фармакоэкономических исследований / Л. Б. Васькова, Н. З. Мусина. – Москва : ГЭОТАР–Медиа, 2007. – 112 с. – ISBN 978–5–9704–0478–2 – URL: <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970404782.html>. – Текст: электронный.
7. Маркетинг / под редакцией И. В. Липсица. – Москва : ГЭОТАР–Медиа, 2012. – 576 с. – ISBN 978–5–9704–2112–3. – URL: <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970421123.html>. – Текст: электронный.
8. Прикладная фармакоэкономика : учебное пособие / под редакцией В. И. Петрова. – Москва : ГЭОТАР–Медиа, 2007. – 336 с. – ISBN 5–9704–0370–9. – URL:

- <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN5970403709.html>. – Текст: электронный.
9. Прикладная фармакоэпидемиология / под редакцией В. И. Петрова. – Москва : ГЭОТАР–Медиа, 2008. – 384 с. – ISBN 978–5–9704–0632–8. – URL: <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970406328.html>. – Текст: электронный.
10. Рахыпбеков, Т. К. Финансовый менеджмент в здравоохранении : учебное пособие / Т. К. Рахыпбеков. – 3-е изд., доп. – Москва : ГЭОТАР–Медиа, 2013. – 312 с. – ISBN 978–5–9704–2598–5. – URL: <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970425985.html>. – Текст: электронный.
11. Сидоров, П. И. Деловое общение / П. И. Сидоров. – Москва : ГЭОТАР–Медиа, 2004. – 848 с. – ISBN 5–9231–0443–1. – URL: <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN5923104431.html>. – Текст: электронный.
12. Управление и экономика фармации : учебник / под редакцией В. Л. Багировой. – Москва : Медицина, 2004. – 720 с. - (Учебная литература для студентов фармацевтических вузов и факультетов). - гриф. - ISBN 5-225-04120-5.

9.2 МЕДИЦИНСКИЕ РЕСУРСЫ РУССКОЯЗЫЧНОГО ИНТЕРНЕТА

1. Электронно-библиотечная система "Консультант студента"– <http://www.studmedlib.ru/>
2. Электронно-библиотечная система "Консультант врача" - <http://www.rosmedlib.ru/>
3. База данных "MedlineWithFulltext" на платформе EBSCOHOST <http://www.search.ebscohost.com/>
4. Электронно-библиотечная система «Book-ур» - <http://www.books-up.ru/>
5. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» - <http://www.e.lanbook.com/>
6. Электронно-библиотечная система «Айбукс» - <http://www.ibooks.ru/>
7. Электронная библиотека ВГМУ им. Н.Н. Бурденко – <http://www.lib.vrngmu.ru/>
8. Портал непрерывного медицинского и фармацевтического образования <https://edu.rosminzdrav.ru/>
9. Координационный совет по развитию непрерывного медицинского и фармацевтического образования <http://www.sovetnmo.ru/>

9.3 ПЕРЕЧЕНЬ ОТЕЧЕСТВЕННЫХ ЖУРНАЛОВ

1. Вопросы биологической, медицинской и фармацевтической химии
2. Виртуальные технологии в медицине
3. Клиническая фармакология и терапия

4. Новая аптека
5. Обзоры по клинической фармакологии и лекарственной терапии
6. Разработка и регистрация лекарственных средств
7. Российские аптеки
8. Российский медицинский журнал
9. Фармация
10. Фармпрепараты: клинические испытания и практика
11. Химико-фармацевтический журнал
12. Экспериментальная и клиническая фармакология

**10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ,
ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ
ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И
ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**

- ✓ Перечень лицензионного программного обеспечения:
- ✓ • Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Расширенный Russian Edition. 500-999 Node 1 year Educational Renewal License. № лицензии: 2B1E-210622-100837-7-19388, Количество объектов: 1000 Users, Срок использования ПО: с 09.08.2023 по 08.08.2024.
- ✓ • Единая информационная система управления учебным процессом Tandem University. Лицензионное свидетельство №314ДП-15(223/Ед/74). С 03.02.2015 без ограничений по сроку. 8500 лицензий.
- ✓ • LMS Moodle - система управления курсами (система дистанционного обучения). Представляет собой свободное ПО (распространяющееся по лицензии GNU GPL). Срок действия лицензии – без ограничения. Используется более 12 лет.
- ✓ • Webinar (система проведения вебинаров). Сайт <https://webinar.ru> Номер лицевого счета 0000287005. Период действия лицензии: с 01.01.2023 по 31.12.2023. Лицензионный договор № 44/ЭА/5 от 12.12.2022 г. Конфигурация «Enterprise Total -1000», до 1000 участников (конкурентные лицензии).
- ✓ • Антиплагиат. Период действия: с 12.10.2022 по 11.10.2023. Договор 44/Ед.4/171 от 05.10.2022.
- ✓ • Учебный стенд «Медицинская информационная система» на базе программного комплекса «Квазар» с передачей прав на использование системы на условиях простой (неисключительной) лицензии. Контракт № 44/Ед. 4/221 от 19.09.2022 г.
- ✓ • КонсультантПлюс (справочник правовой информации). Период действия: с 01.01.2023 по 31.12.2023. Договор № 44/ЭА/1от 05.12.2022.
- ✓ • Лицензия на программу для ЭВМ iSpring Suite Concurrent на 5 (Пятерых) пользователей на 12 месяцев.
- ✓ • Лицензия на программу для ЭВМ iSpring Suite версия 10 на 1 (Одного) пользователя на 12 месяцев.

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

НАИМЕНОВАНИЕ СПЕЦИАЛЬНЫХ ПОМЕЩЕНИЙ И ПОМЕЩЕНИЙ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ	ОСНАЩЕННОСТЬ СПЕЦИАЛЬНЫХ ПОМЕЩЕНИЙ И ПОМЕЩЕНИЙ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
<p>г. Воронеж, ВГМУ им. Н.Н. Бурденко, ул. Студенческая, д. 10 кафедра организации фармацевтического дела, клинической фармации и фармакогнозии, виртуальная аптека</p>	<p>Интерактивная доска IQBoard PS SO80 80 4/3 1620*1210 Мультимедиа проектор Infocus IN126f3D Мультимедиа проектор Sanyo SW 30 Цифровая видео камера ЦТК-302 Адаптер прецизионный оптико-механический Системные блоки 64 AMD 3000 Гц /256 Мв*2/120 GB /SVGA 128 FX550/DVD+RW/300 W/K +M Ноутбук Intel Core/1024/160/DVD Ноутбук 15 HPCP CQ61-311 ERT3000 1.82048 MB 250 GB-1366 Ноутбук WXGA 15,4\1,6\1GB\120\DVD\RW\Wifi\NB Компьютер. преп. персональный (сист.блок, монитор, клав., мышь) Многофункциональный копировальный аппарат Canon Laser Base MF 3110 Многофункциональный копировальный аппарат Samsung SCX 4220 Многофункциональный копировальный аппарат Kyocera FS-1025MFP A4 Принтер Kyocera TASKalfa 1801 Принтер Canon Laser LBP-1120 A4 Аптечная угловая витрина Аптечная витрина открытого типа Аптечная витрина закрытого типа Холодильник фармацевтический ХФ-250-2 «Позис» Комплект аптечной мебели Шкаф металлический Сейф Принтер чеков Аквадистиллятор ДЭ-4-02 ЭМО Весы лабораторные квадрантные 4-ого класса ВЛКТ-500 Весы лабораторные электронные Е-2000 Весы ручные Набор разновесов Баня 6-ти местная водяная ТБ-6/24 Центрифуга лабораторная медицинская ОПн-8 Микроскоп ЛОМО Биолам Облучатель хроматографический УФС-254/365 Камера хроматографическая под пластины 15*15 Микрошприц М-10</p>

	Нагревательное устройство для сушки пластин УСП-1М Микротом санный Холодильник фармацевтический ХФ-250-2 «Позис» Холодильник «Атлант» 268-00 Холодильник Саратов КШ 160 Стол ученический 2-х местный Стул Комплекты справочной и нормативной документации Образцы товаров аптечного ассортимента: лекарственные препараты, медицинские изделия, дезинфицирующие средства, предметы и средства личной гигиены, посуда для медицинских целей, предметы и средства, предназначенные для ухода за больными, новорожденными и детьми, не достигшими возраста трех лет, очковая оптика и средства ухода за ней, минеральные воды, продукты лечебного, детского и диетического питания, биологически активные добавки, парфюмерные и косметические средства
--	--

Разработчики:

С.С. Попов – зав. кафедрой организации фармацевтического дела, клинической фармации и фармакогнозии ФГБОУ ВО ВГМУ им. Н.Н. Бурденко, доктор мед. наук, доцент;

Т.А. Бредихина – доцент кафедры организации фармацевтического дела, клинической фармации и фармакогнозии ФГБОУ ВО ВГМУ им. Н.Н. Бурденко, кандидат фарм. наук;

Т.Г. Афанасьева – профессор кафедры организации фармацевтического дела, клинической фармации и фармакогнозии ФГБОУ ВО ВГМУ им. Н.Н. Бурденко, доктор фарм. наук, доцент.

М.Д. Новикова доцент кафедры организации фармацевтического дела, клинической фармации и фармакогнозии, кандидат фарм. наук

Рецензенты:

1. Бережнова Т.А. – декан фармацевтического факультета ФГБОУ ВО ВГМУ им. Н.Н. Бурденко, доктор мед. наук, профессор.

2. Акиньшина Н.И. – заведующая аптекой поликлиники № 1 ФГКУ «416 ВГ» Министерства обороны России, кандидат фарм. н, провизор высшей категории.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры организации фармацевтического дела, клинической фармации и фармакогнозии «24» апреля 2023, протокол № 10.

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу производственной (клинической) практики

для обучающихся по основной профессиональной образовательной программе высшего образования (программе ординатуры)

по специальности 33.08.02 Управление и экономика фармации

Программа производственной (клинической) практики для обучающихся по основной образовательной программе высшего образования (программе ординатуры) по специальности 33.08.02 Управление и экономика фармации составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 27 августа 2014 г. № 1143.

Программа производственной (клинической) практики для обучающихся по основной образовательной программе высшего образования (программе ординатуры) по специальности 33.08.02 Управление и экономика фармации соответствует требованиям, предъявляемым к структуре, содержанию программ. В рабочей программе обозначены цель и задачи практики, а также планируемые результаты обучения. Представлен перечень компетенций, которые будут сформированы у ординатора после освоения программы, их соответствие трудовым функциям провизора-менеджера. Методические материалы программы содержат чётко сформулированные рекомендации по проведению процедуры оценивания результатов практики, сформированности компетенций.

Рецензируемая программа отвечает всем требованиям действующих нормативных документов в данной сфере деятельности, может быть использована для планирования и организации производственной (клинической) практики по специальности 33.08.02 Управление и экономика фармации (уровень подготовки кадров высшей квалификации).

Декан фармацевтического факультета

ФГБОУ ВО ВГМУ им. Н.Н. Бурденко

Минздрава России,

д. мед. н., профессор

Т.А. Бережнова

20.04.2023

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу производственной (клинической) практики

для обучающихся по основной профессиональной образовательной программе высшего образования (программе ординатуры)

по специальности 33.08.02 Управление и экономика фармации

Рабочая программа производственной (клинической) практики для обучающихся по основной образовательной программе высшего образования (программе ординатуры) по специальности 33.08.02 Управление и экономика фармации составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 27 августа 2014 г. № 1143.

Рабочая программа соответствует современному уровню науки, техники и производства, составлена для обеспечения возможности формирования у ординатора универсальных и профессиональных компетенций специалиста в области управления фармацевтической деятельностью.

В рабочей программе обозначены цель и задачи практики, а также планируемые результаты обучения. Представлен перечень компетенций, которые будут сформированы у ординатора после освоения программы, их соответствие трудовым функциям провизора-менеджера.

Программа содержит перечень видов профессиональной деятельности, практических навыков, соотнесенных с компетенциями специалиста, а также средства оценивания и формы контроля результатов прохождения практики.

Рецензируемая программа отвечает всем требованиям действующих нормативных документов в данной сфере деятельности, может быть использована для планирования и организации производственной (клинической) практики по специальности 33.08.02 Управление и экономика фармации (уровень подготовки кадров высшей квалификации).

Заведующая аптекой поликлиники № 1 ФГКУ «416 ВГ»

Министерства обороны России, к. фарм. н.,

провизор высшей категории

Н.И. Акиншина

20.04.2023