

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Есауленко Игорь Эдуардович
Должность: Ректор
Дата подписания: 20.08.2025 10:50:03
Уникальный программный ключ:
691eebef92031be66ef61648f97525a3e2da8356

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.Н. БУРДЕНКО»**

Лечебный факультет
Кафедра организации сестринского дела

УТВЕРЖДАЮ
Декан лечебного факультета
О.Н. Красноруцкая
25 марта 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной
деятельности на должностях среднего медицинского персонала

для специальности 31.05.01 Лечебное дело

всего часов/ЗЕ	144 (4 ЗЕ)
Самостоятельная работа	
под контролем преподавателя	30 часов
самостоятельная работа	111 часов
курс	3
семестр	4
контроль	4 семестр
зачет с оценкой	4 семестр

Настоящая рабочая программа производственной практики является частью основной образовательной программы по специальности 31.05.01 «Лечебное дело».

Рабочая программа подготовлена на кафедре организации сестринского дела ФГБОУ ВО ВГМУ им. Н.Н. Бурденко Минздрава России авторским коллективом:

№ п..	Фамилия, Имя, Отчество	Ученая степень, ученое звание	Занимаемая должность	Основное место работы
1.	Крючкова Анна Васильевна	к.м.н., доцент	заведующая кафедрой	Кафедра организации сестринского дела ФГБОУ ВО ВГМУ им. Н.Н. Бурденко Минздрава России
2.	Кондусова Юлия Викторовна	к.м.н.	доцент	Кафедра организации сестринского дела ФГБОУ ВО ВГМУ им. Н.Н. Бурденко Минздрава России
3.	Семьинина Наталья Михайловна	к.м.н.	доцент	Кафедра организации сестринского дела ФГБОУ ВО ВГМУ им. Н.Н. Бурденко Минздрава России

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры организации сестринского дела ФГБОУ ВО ВГМУ им. Н.Н. Бурденко Минздрава России 14 марта 2025 г., протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании ЦМК по координации преподавания специальности 31.05.01 «лечебное дело» от 25 марта 2025 года, протокол № 4.

Нормативно-правовые основы разработки и реализации рабочей программы ознакомительной практики:

1) Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – специалитет по специальности 31.05.01 «Лечебное дело», утвержденный Приказом Министра науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020г. № № 988.

2) Приказ Минтруда России от 21.03.2017 № 293н «Об утверждении профессионального стандарта «Врач-лечебник (врач - терапевт участковый)».

3) Общая характеристика образовательной программы по специальности 31.05.01 «Лечебное дело».

4) Учебный план образовательной программы по специальности 31.05.01 «Лечебное дело».

5) Устав и локальные нормативные акты Университета.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1.	Цель освоения производственной практики	4
1.2.	Задачи производственной практики	4
1.3.	Перечень планируемых результатов обучения по производственной практике, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2.	МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО	8
2.1.	Код производственной практики	8
2.2.	Взаимосвязь производственной практики ОПОП ВО	8
2.3.	Типы задач профессиональной деятельности	8
3.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	8
3.1.	Объем производственной практики и виды учебной деятельности	8
3.2.	Содержание, структурированное по разделам, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий, форм контроля	9
4.	ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ	10
5.	ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	11
6.	ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	11
7.	МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	12
8.	ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННОТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	12
9.	ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ	13
10.	МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	14

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. **Цель освоения производственной практики** - обучение студентов основным этапам работы среднего медперсонала и применение студентами своих знаний на практике в условиях стационара.

1.2. Задачи производственной практики:

1) изучение структуры и принципов организации работы лечебно-профилактического учреждения, работы среднего и младшего медицинского персонала,

2) формирование навыков работы среднего медперсонала по уходу за больными терапевтического и хирургического профиля,

3) умение применять студентами своих знаний на практике в условиях стационара.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по производственной практике, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код компетенции, на формирование, которых направлены результаты обучения по практике	Содержание компетенции, на формирование, которых направлены результаты обучения по практике	Код и наименование индикатора достижения компетенции
1	2	3
УК-1.	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИД 1 ук 1. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи (проблемной ситуации) ИД 2 ук 1. Рассматривает и предлагает возможные варианты системного подхода в решении задачи (проблемной ситуации), оценивая их достоинства и недостатки ИД 3 ук 1. Формирует собственные выводы и точку зрения на основе аргументированных данных ИД 4 ук 1. Определяет и оценивает риски (последствия) возможных решений поставленной задачи ИД 5 ук 1. Принимает стратегическое решение проблемных ситуаций
УК-4.	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИД-1 ук 4. Выбирает стиль общения и язык жестов с учетом ситуации взаимодействия;
УК-5.	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИД-1 ук 5. Отмечает и анализирует особенности межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемные ситуации), обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем; ИД-2 ук 5. Может преодолеть коммуникативные барьеры при межкультурном взаимодействии;

		ИД-3 ук 5. Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия, основанного на толерантном восприятии культурных особенностей представителей различных этносов и конфессий, при личном и массовом общении.
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	ИД-1 ук 8. Умеет выявлять чрезвычайные и опасные ситуации. ИД-2 ук 8. Умеет использовать средства индивидуальной и коллективной защиты и оказания первой помощи. ИД-3 ук 8. Умеет оказывать первую помощь пострадавшим. ИД-4 ук 8. Соблюдает правила техники безопасности.
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	ИД-1 ук 9. Знает особенности применения дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах. ИД-2 ук 9. Умеет планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами. ИД-3 ук 9. Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.
ОПК-1.	Способен реализовывать моральные и правовые нормы, этические и деонтологические принципы в профессиональной деятельности	ИД-1 ук 9. Знает и использует моральные и правовые нормы, этические и деонтологические основы статуса пациента и врача необходимые в профессиональной деятельности; ИД-2 ук 9. Применяет принципы и правила взаимоотношения «врач-пациент», «врач-родственник», "врачебная тайна", "врачебная клятва" ИД-3 ук 9. Излагает профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия, соблюдая принципы этики и деонтологии, морально и правовых норм. ИД-4 ук 9. Осуществляет контроль соблюдения норм врачебной и деловой этики в общении с коллегами, гражданами, пациентами, должностными лицами необходимых в профессиональной деятельности врача.
ОПК-4.	Способен применять медицинские изделия, предусмотренные порядком оказания медицинской помощи, а также проводить обследования пациента с целью установления диагноза	ИД-1 оПК-4. Осуществляет сбор жалоб, анамнеза жизни и заболевания пациента и анализ полученной информации.
ОПК-6.	Способен организовывать уход за больными, оказывать первичную медико-санитарную помощь, обеспечивать организацию работы и принятие профессиональных решений при неотложных состояниях на догоспитальном этапе, в условиях чрезвычайных ситуаций, эпидемий и в очагах	ИД-1 оПК-6. Организует уход за больным, согласно медицинского профиля больного. ИД-2 оПК-6. Применяет принципы и правила взаимоотношения «врач-пациент», «врач-родственник», «врачебная тайна», «врачебная клятва».

	массового поражения	
--	---------------------	--

Знать:

- соблюдение правил асептики и антисептики на посту;
- алгоритм оказания помощи палатной медицинской сестре при проведении различных манипуляций:
- набор в шприц лекарственного раствора из ампулы и флакона,
- проведения санитарной обработки больного при поступлении в стационар и в период пребывания в стационаре,
- сроки и правила смены нательного и постельного белья больного,
- профилактику, лечение и обработку пролежней,
- технику измерения температуры тела,
- методику сбора суточного диуреза, биологического материала для лабораторных исследований,
- правила проведения антропометрии,
- правила дезинфекции и предстерилизационной подготовки медицинского инструментария, материалов и средств ухода за больными,
- методику разведения антибиотиков,
- технику постановки очистительной, гипертонической, сифонной, питательной, лекарственной, масляной клизм,
- выполнение манипуляций по назначению врача и ведение учета выполненных манипуляций:
- определение пульса на лучевой артерии, его характеристики и правила регистрации полученных данных;
- регистрация результатов измерения температуры тела больного,
- взятие мазка из зева и носа для лабораторного исследования;
- методики парентерального введения лекарственных средств (подкожные, внутримышечные инъекции);
- инструкции по проведению:
- деkontаминации шприцев и другого медицинского инструментария в процедурном кабинете,
- предстерилизационной очистки и стерилизации в пункте централизованной стерилизации;
- оказание доврачебной медицинской помощи в случаях возникновения осложнений при проведении медицинских манипуляций и вызов врача;
- регистрация осложнений в соответствующем журнале;
- соблюдение санитарно-противоэпидемического режима, а также мер по профилактике ВИЧ/СПИД а и вирусного гепатита В и С на посту;
- ведение учета расхода медикаментов;
- своевременное и правильное ведение учетной документации на посту по установленной форме.

Уметь:

- введение внутримышечной, подкожной, внутрикожной инъекций
- набирать в шприц лекарственный раствор из ампулы и флакона, разводить антибиотики;
- измерять АД, суточный диурез, рост, массу тела; подсчитывать пульс, дефицит пульса, число дыхательных движений;
- измерять температуру тела, осуществлять графическую запись в температурном листе;
- осуществлять раздачу лекарств;
- пользоваться карманным ингалятором, спейсером, небулайзером
- транспортировать больного в кресле-каталке, носилках-каталке, на носилках; перекладывать больного с носилок на постель; пользоваться функциональной кроватью;
- производить смену нательного и постельного белья
- проведение ежедневного туалета (полости рта, носа, глаз; умывание, подмывание, протирание кожи дезинфицирующим раствором; мытьё ног, рук; подстригание ногтей и т.д.)
- промывание и закапывание капель в глаза, нос, уши; закладывание мази и т.д.
- применять наружные лекарственные средства: мази, йод, присыпки
- взять мазки из зева и носа для бактериологического исследования, собрать мокроту, мочу, кал для лабораторного исследования;
- подкладывать надувной резиновый круг;
- осуществлять профилактику пролежней;
- кормить тяжелобольных (из поильника, ложки)
- осуществлять уход за больными с недержанием мочи и кала;
- поставить клизмы, ввести газоотводную трубку;
- катетеризацию мочевого пузыря мягким катетером;
- поставить банки, горчичники, компресс; приготовить и подать грелку и пузырь со льдом;
- оказать первую доврачебную помощь при острых состояниях и в случае возникновения осложнений при проведении медицинских манипуляций (кашле, внезапной одышке (удушьё), кровохарканье; болях в сердце, гипертоническом кризе, обмороке, рвоте ит.д.); промывание желудка; умение пользоваться карманным ингалятором;
- оказать первую доврачебную помощь больному при желудочно-кишечных, легочных, носовых кровотечениях;
- временную остановку наружного кровотечения различными способами;
- оказание первой медицинской помощи при отравлениях средствами дезинфекции;
- подготовить больного к рентгенографии желудка и кишечника;
- провести исследование глюкометром, пикфлоуметром;
- провести реанимационные мероприятия (непрямого массажа сердца, искусственной вентиляции легких);

- оформлять необходимую медицинскую документацию;

Владеть:

- техникой измерения АД, температуры, суточного диуреза, роста, массы тела; подсчета артериального пульса на лучевой артерии, дефицита пульса, числа дыхательных движений;
- методикой транспортировки больного;
- навыком использования функциональной кровати;
- техникой смены нательного и постельного белья
- методикой проведения личной гигиены больного (ежедневного туалета полости рта, носа, глаз, кожи и т.д.);
- навыками профилактики пролежней;
- использования карманного ингалятора, спейсера;
- использования глюкометра, пикфлоуметра, небулайзера;
- промывания и закапывание капель в глаза, нос, уши; закладывания мази;
- приготовления и подачи грелки и пузыря со льдом;
- взятия мазка из зева и носа для бактериологического исследования, сбора мокроты, мочи, кала для лабораторного исследования.

2. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

2.1. Производственная практика Б2.О.02.01(П) «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности на должностях среднего медицинского персонала» относится к блоку Б2.О.02 «Производственная практика» обязательной части ОПОП ВО по направлению подготовки «31.05.01 Лечебное дело», составляет 144 часа / 4 з.е., изучается в VI семестре.

2.2. Взаимосвязь дисциплин ОПОП ВО

Наименование предшествующей дисциплины	Наименование изучаемой дисциплины	Наименование последующей дисциплины
Пропедевтика внутренних болезней	Производственная практика «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности на должностях среднего медицинского персонала»	Производственная практика «Практика терапевтического профиля»
Ознакомительная практика (Профессиональный уход за пациентом)		

2.3. Типы задач профессиональной деятельности:

В рамках освоения дисциплины, обучающиеся готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- медицинский
- научно-исследовательский
- организационно-управленческий.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1 Объем производственной практики.

Виды учебной работы	Всего часов	Семестр
		6
Практическая подготовка	30	30
Самостоятельная работа	111	111
Промежуточная аттестация	3	3
Общая трудоемкость в часах	144	
Общая трудоемкость в зачетных единицах	4	

3.1. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

№ п/п	Разделы практики	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающегося и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Раздел I Проведение организационно-методического собрания со студентами, подготовка их к прохождению производственной практики	4 часа	
1.1.	<i>Проведение организационно-методического собрания со студентами</i>	2 часа	
1.2.	<i>Инструктаж по получению допуска к практике, по оформлению соответствующей документации к практике</i>	На предварительном собрании 1 час	Учет посещаемости собрания (явочный лист)
1.3.	<i>Инструктаж по технике безопасности и по правилам поведения в медицинской организации</i>	1 час в первый день практики	Учет посещаемости собрания (явочный лист) Отчет практики.
2	Раздел II Выполнение индивидуальных заданий – работа в медицинской организации согласно виду практики	137 часов	
2.1.	<i>Отработка практических навыков под контролем палатной медицинской сестры</i>	Выполнение манипуляций на должностях среднего медицинского персонала (ежедневно 6 часов 15 дней) Оформление документации. Работа с литературными источниками (ежедневно 2,45 часа 15 дней). Работа в соответствующих разделах на платформе Moodle.	Учет посещаемости Отчет практики
2.2.	<i>Отработка практических навыков под контролем преподавателя</i>	Выполнение манипуляций на должностях среднего медицинского персонала под контролем преподавателя (ежедневно 1,75 часов 15 дней)	Учет посещаемости Отчет практики
2.3.	<i>Заполнение отчета по практике, работа с литературой</i>	Оформление соответствующих разделов отчета.	Отчет практики
3	Раздел III	3 часа	Отчет практики.

	Зачет с оценкой - аттестация студентов по окончанию практики, подведение итогов практики		Собеседование по билету на зачете с оценкой. Внесение оценки за практику в соответствующий раздел зачетной книжки студента.
Итого		144 часа	

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

№	Разделы практики	Формы оценочных средств	Представление оценочного средства в фонде (количество)
1	Раздел I. Проведение организационно-методического собрания со студентами, подготовка их к прохождению производственной практики <i>Инструктаж по получению допуска к практике, по оформлению соответствующей документации к практике</i> <i>Освоение практических навыков на фантомах и муляжах под контролем преподавателя</i> <i>Инструктаж по технике безопасности и по правилам поведения в медицинской организации</i>	Учет посещаемости собрания Отчет практики	Требования к заполнению отчета практики
2	Раздел II. Выполнение индивидуальных заданий – работа в медицинской организации согласно виду практики <i>Отработка практических навыков под контролем палатной медицинской сестры</i> <i>Заполнение отчета по практике</i>	Учет посещаемости Отчет практики	Требования к заполнению отчета практики
3	Раздел III. Зачет с оценкой - аттестация студентов по окончанию практики, подведение итогов практики	Собеседование ситуационные задачи	Перечень вопросов - 100 ситуационные задачи -50

Форма промежуточной аттестации	Формы оценочных средств	Представление оценочного средства в фонде (количество)
Зачет с оценкой	Собеседование ситуационные задачи	Перечень вопросов -100 ситуационные задачи -50

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

№	Тема/ Разделы практики	Формы образовательных технологий	Средства образовательных технологий
1	Раздел I. Проведение организационно-методического собрания со студентами, подготовка их к прохождению производственной практики <i>Инструктаж по получению допуска к практике, по оформлению соответствующей документации к практике</i> <i>Освоение практических навыков на фантомах и муляжах под контролем преподавателя</i> <i>Инструктаж по технике безопасности и по правилам поведения в медицинской организации</i>	Лекционно-семинарская система Проблемное обучение	Опрос Отработка практических навыков на фантомах и муляжах под контролем преподавателя
2	Раздел II. Выполнение индивидуальных заданий – работа в медицинской организации согласно виду практики <i>Отработка практических навыков под контролем палатной медицинской сестры</i> <i>Заполнение отчета по практике</i>	Проблемное обучение	Отработка практических навыков под контролем палатной медицинской сестры Заполнение отчета по практике
3	Раздел III. Зачет с оценкой - аттестация студентов по окончании практики, подведение итогов практики	Лекционно-семинарская система, Проблемное обучение	собеседование ситуационные задачи

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Литература:

- Ослопов В. Н. Общий уход за больными терапевтического профиля : учебное пособие / В. Н. Ослопов, О. В. Богоявленская. – Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2019. – 464 с. – ISBN 978-5-9704-4975-2. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970449752.html>. – Текст : электронный.
- Ослопов В. Н. Общий уход за терапевтическим пациентом : учебное пособие / В. Н. Ослопов, Ю. В. Ослопова, Е. В. Хазова. – Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2023. – 576 с. : ил. – ISBN 978-5-9704-7296-5. – URL:

<https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970472965.html>. – Текст : электронный.

3. Основы ухода за хирургическими больными : учебное пособие / А. А. Глухов, А. А. Андреев, В. И. Болотских, С. Н. Боев. – Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2024. – 288 с. – ISBN 978-5-9704-8550-7. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970485507.html>. – Текст : электронный

4. Петрова Н. Г. Общий уход за пациентами : учебное пособие / Н. Г. Петрова. – 2-е изд., испр. и доп. – Санкт-Петербург : СпецЛит, 2022. – 223 с. – ISBN 9785299010893. – URL: <https://www.books-up.ru/ru/book/obcshij-uhod-za-pacientami-15901898/>. – Текст : электронный.

5. Уход за пациентами терапевтического профиля : учебное пособие / В. В. Горбунов, Т. А. Аксенова, С. Ю. Царенок [и др.]. – Чита : Издательство ЧГМА, 2022. – 106 с. – URL: <https://www.books-up.ru/ru/book/uhod-za-pacientami-terapevticheskogo-profilya-16305456/>. – Текст : электронный.

6. Уход за пациентами хирургического профиля : учебно-методическое пособие / А. В. Крючкова, Ю. В. Кондусова, И. А. Полетаева [и др.] ; под редакцией А. В. Крючковой. – Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. – 176 с. : ил. – ISBN 978-5-9704-5589-0. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970455890.html>. – Текст : электронный.

7. Шемякина Н. А. Основы ухода за больными хирургического профиля : учебное пособие / Н. А. Шемякина, Е. В. Намоконов, С. Ю. Чистохин. – Чита : Издательство ЧГМА, 2021. – 92 с. – URL: <https://www.books-up.ru/ru/book/osnovy-uhoda-za-bolnymi-hirurgicheskogo-profilya-13028758/>. – Текст : электронный.

7. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ

№	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания.	Утверждено ЦМС ФГБОУ ВО ВГМУ им. Н.Н. Бурденко Минздрава России
1	Уход за пациентами хирургического профиля : учебно-методическое пособие / А. В. Крючкова, Ю. В. Кондусова, И. А. Полетаева [и др.] ; под редакцией А. В. Крючковой. – Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. – 176 с. : ил. – ISBN 978-5-9704-5589-0. – URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970455890.html . – Текст : электронный.	А. В. Крючкова, Ю. В. Кондусова, И. А. Полетаева, А. В. Крючковой. – И. А. Полетаева, Г.Н. Карпухин, А.А. Глухов. А.А. Андреев.	Москва, ГЭОТАР-Медиа, 2020.	Протокол № 3 от 15 марта 2019г

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»,

НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1. Электронная библиотека (АИБС МегаПро) - <http://lib1.vrngmu.ru:8090/MegaPro/Web>,
2. ЭБС "Консультант студента" (www.studentlibrary.ru),
3. СИС "MedBaseGeotar" (<https://mbasegeotar.ru/>),
4. ЭБС "BookUp" (www.books-up.ru),
5. ЭБС "Лань" (e.lanbook.com),
6. Образовательная платформа "Юрайт" (<https://urait.ru/>),
7. ЭБС Znanium (<https://znanium.com/>).

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Освоение производственной практики «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности на должностях среднего медицинского персонала» предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

1. Система дистанционного образования для обучающихся Moodle moodle.vrngmu.ru - <http://moodle.vrngmu.ru>

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Перечень медицинской техники (оборудования)

Наименование медицинской техники (оборудования)	Количество
Бесконтактный инфракрасный термометр	1
Весы Масса ВЭМ-150 электрические	1
Вкладыши для внутримышечной инъекции и постановки клизмы д/фантома таза	2
Воронка лабораторная 1500 мл	3
Вставка для внутривенных инъекций к тренажеру, КСКФ	2
Доска передвижная поворотная	1
Емкость - контейнер 1л	1
Зонд для назо-гастральный 120см	3
Катетер Фолея латексный	5
Комплект постельного белья (пододеяльник, простынь, наволочка)	1
Контейнер пластиковый с крышкой 5л	1
крови/инъекции	3
Кружка полиэтиленовая для однократного применения 1,5 л	5
Манекен для отработки навыков ухода за ранами	1
Модель для отработки навыков введения инсулина	10
Мультимедийный проектор SUGA,	1
Ноутбук ASUS	1

Облучатель ультрафиолетовый бактерицидный МЕГИДЕЗ, год выпуска 2022, Российская Федерация	2
Облучатель ультрафиолетовый бактерицидный МЕГИДЕЗ, год выпуска 2022, Российская Федерация	3
Очки защитные	2
Подушка для забора	2
Пузырь д/льда	4
Ростомер РМ-2	1
Скользкая простыня 2 полотна	2
Столик инструментальный	2
Тонометр механический	4
Тренажер для внутривенных инъекций (16х70х20см),	2
Тренажер для зондирования и промывания желудка	2
Тренажер сердечно-легочной и мозговой реанимации пружинно-механический с индикацией правильности выполнения действий, тестовыми режимами и настенным табло-манекеном	1
Фантом женской промежности (для отработки навыков катетеризации),	2
Фантом мужской промежности (для отработки навыков катетеризации),	2
Фантом поперхнувшегося человека	1
Фантом реанимационный (человек),	1
Фантом таза (для отработки навыков постановки клизмы, внутримышечных инъекций, обработки стомы),	1
Фантом ягодиц (для отработки навыков внутримышечных инъекций)	3
Ширма 2х секц,	1
Штатив д/пробирок	3
Штатив для вливаний,	1
Экран настенный	1

Перечень помещений, используемых для организации практической подготовки обучающихся

Наименование структурного подразделения Университета, организующего практическую подготовку обучающихся	Наименование помещения Организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья	Адрес помещения	Площадь помещения в кв.м.
Кафедра организации сестринского дела	Учебная аудитория для проведения практических занятий, самостоятельной работы студентов, групповых и индивидуальных консультаций и текущего контроля	394030, Воронежская область, город Воронеж, ул. Плехановская, 66, БУЗ ВО ВГКБ №3, литер А1, этаж 3, помещение № 41, кабинет зав. кафедрой	18,8 кв. м.
Кафедра организации сестринского дела	Учебная аудитория для проведения практических занятий, самостоятельной работы студентов, групповых и индивидуальных консультаций и текущего контроля	394030, Воронежская область, город Воронеж, ул. Плехановская, 66, БУЗ ВО ВГКБ №3, литер А1, этаж 3, помещение № 45, актовый зал (совместное использование)	площадь 72,1 м кв.
Кафедра организации сестринского дела	Учебная аудитория для проведения практических занятий, самостоятельной работы студентов, групповых и индивидуальных консультаций и текущего контроля	394030, Воронежская область, город Воронеж, ул. Плехановская, 66, БУЗ ВО ВГКБ №3, литер А1, этаж 3, помещение № 46, учебная комната №2	18,8 кв. м.
Кафедра организации сестринского дела	Учебная аудитория для проведения практических занятий, самостоятельной работы студентов, групповых и индивидуальных консультаций и текущего контроля	394030, Воронежская область, город Воронеж, ул. Плехановская, 66, БУЗ ВО ВГКБ №3, литер А1, этаж 3, помещение № 47, учебная	18,5 кв. м.

	консультаций и текущего контроля	комната №1	
--	----------------------------------	------------	--