

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Болотских Владимир Иванович
Должность: Исполняющий обязанности ректора
Дата подписания: 30.12.2025 15:00:51
Уникальный программный идентификатор:
ae663c0c1487e585f469a7d4fa4e7d73adb0ca41

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Воронежский государственный
медицинский университет имени Н.Н. Бурденко»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО ВГМУ им. Н.Н. Бурденко Минздрава России)**

П Р И К А З

12.12.2025

№ 493

Воронеж

О внесении изменения в приказ «Об утверждении Учетной политики для целей бухгалтерского учета и Учетной политики для целей налогообложения»

В соответствии с Федеральным законом от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», положениями федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Учетная политика, оценочные значения и ошибки», федеральными стандартами бухгалтерского учета для организаций государственного сектора, Приказа Минфина России от 15.04.2021 № 61н «Об утверждении унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета, применяемых при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений, и Методических указаний по их формированию и применению»,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ от 27.12.2013 № 606 «Об утверждении Учетной политики для целей бухгалтерского учета и Учетной политики для целей налогообложения» следующие изменения:

1.1. добавить пункты Учетной политики в редакции согласно Приложению №1 настоящего приказа.

1.2. Приложение №1 к Учетной политике для целей бухгалтерского учета изложить в редакции согласно Приложению №2 настоящего приказа.

2. Распространить действие настоящего приказа на отчетность за 2025 год.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника ФЭУ- главного бухгалтера Молозину З.Т.

Исполняющий обязанности ректора



В.И. Болотских

Код	Наименование	Заб.	Вид	Вал.	Кол.	№ ж/о	Приложение №1	
							Субконт01	Субконт02
101.00	Основные средства	Нет	А	Нет	Да		СМО	СМО
101.10	Основные средства – недвижимое имущество учреждения	Нет	А	Нет	Да		СМО	СМО
101.11	Жилые помещения – недвижимое имущество учреждения	Нет	А	Нет	Да		СМО	СМО
101.12	Нежилые помещения (здания и сооружения) – недвижимое имущество учреждения	Нет	А	Нет	Да	7	СМО	СМО
101.15	Транспортные средства – недвижимое имущество учреждения	Нет	А	Нет	Да	7	СМО	СМО
101.20	Основные средства – особо ценное движимое имущество учреждения	Нет	А	Нет	Да	7	СМО	СМО
101.22	Нежилые помещения (здания и сооружения) – особо ценное движимое имущество учреждения	Нет	А	Нет	Да	7	СМО	СМО
101.24	Машины и оборудование – особо ценное движимое имущество учреждения	Нет	А	Нет	Да	7	СМО	СМО
101.25	Транспортные средства – особо ценное движимое имущество учреждения	Нет	А	Нет	Да	7	СМО	СМО
101.26	Инвентарь производственный и хозяйственный – особо ценное движимое имущество учреждения	Нет	А	Нет	Да	7	СМО	СМО
101.28	Прочие основные средства – особо ценное движимое имущество учреждения	Нет	А	Нет	Да	7	СМО	СМО
101.30	Основные средства – иное движимое имущество учреждения	Нет	А	Нет	Да	7	СМО	СМО
101.32	Нежилые помещения (здания и сооружения) – иное движимое имущество учреждения	Нет	А	Нет	Да	7	СМО	СМО
101.34	Машины и оборудование – иное движимое имущество учреждения	Нет	А	Нет	Да	7	СМО	СМО
101.35	Транспортные средства – иное движимое имущество учреждения	Нет	А	Нет	Да	7	СМО	СМО
101.36	Инвентарь производственный и хозяйственный – иное движимое имущество учреждения	Нет	А	Нет	Да	7	СМО	СМО
101.38	Прочие основные средства – иное движимое имущество учреждения	Нет	А	Нет	Да	7	СМО	СМО
101.90	Основные средства – имущество в концессии	Нет	А	Нет	Да	7	СМО	СМО
101.91	Жилые помещения – имущество в концессии	Нет	А	Нет	Да	7	СМО	СМО
101.92	Нежилые помещения (здания и сооружения) – имущество в концессии	Нет	А	Нет	Да	7	СМО	СМО
101.94	Машины и оборудование – имущество в концессии	Нет	А	Нет	Да	7	СМО	СМО
101.95	Транспортные средства – имущество в концессии	Нет	А	Нет	Да	7	СМО	СМО
101.96	Инвентарь производственный и хозяйственный – имущество в концессии	Нет	А	Нет	Да	7	СМО	СМО
101.97	Биологические ресурсы – имущество в концессии	Нет	А	Нет	Да	7	СМО	СМО
101.98	Прочие основные средства – имущество в концессии	Нет	А	Нет	Да	7	СМО	СМО
102.00	Нематериальные активы	Нет	А	Нет	Да	7	СМО	СМО
102.20	Нематериальные активы – особо ценное движимое имущество учреждения	Нет	А	Нет	Да	7	СМО	СМО
102.2D	Иные объекты интеллектуальной собственности - особо ценное движимое имущество учреждения	Нет	А	Нет	Да	7	СМО	СМО
102.21	Программное обеспечение и базы данных - особо ценное движимое имущество учреждения	Нет	А	Нет	Да	7	СМО	СМО
102.2N	Научные исследования (научно-исследовательские разработки) - особо ценное движимое имущество учреждения	Нет	А	Нет	Да	7	СМО	СМО
102.2R	Опытно-конструкторские и технологические разработки - особо ценное движимое имущество учреждения	Нет	А	Нет	Да	7	СМО	СМО
102.30	Нематериальные активы – иное движимое имущество учреждения	Нет	А	Нет	Да	7	СМО	СМО
102.3D	Иные объекты интеллектуальной собственности - иное движимое имущество учреждения	Нет	А	Нет	Да	7	СМО	СМО
102.31	Программное обеспечение и базы данных - иное движимое имущество учреждения	Нет	А	Нет	Да	7	СМО	СМО
102.3N	Научные исследования (научно-исследовательские разработки) - иное движимое имущество учреждения	Нет	А	Нет	Да	7	СМО	СМО
102.3R	Опытно-конструкторские и технологические разработки - иное движимое имущество учреждения	Нет	А	Нет	Да	7	СМО	СМО
102.90	Нематериальные активы – имущество в концессии	Нет	А	Нет	Да	7	СМО	СМО
102.91	Программное обеспечение и базы данных - имущество в концессии	Нет	А	Нет	Да	7	СМО	СМО
103.00	Непроизведенные активы	Нет	А	Нет	Да	7	СМО	СМО
103.10	Непроизведенные активы – недвижимое имущество учреждения	Нет	А	Нет	Да		СМО	СМО
103.11	Земля (земельные участки) - недвижимое имущество учреждения	Нет	А	Нет	Да	7	СМО	СМО
103.12	Непроизведенные ресурсы - недвижимое имущество учреждения	Нет	А	Нет	Да	7	СМО	СМО
103.13	Прочие непроизведенные активы – недвижимое имущество учреждения	Нет	А	Нет	Да	7	СМО	СМО
103.30	Непроизведенные активы – иное движимое имущество	Нет	А	Нет	Да		СМО	СМО
103.32	Непроизведенные ресурсы - иное движимое имущество учреждения	Нет	А	Нет	Да	7	СМО	СМО
103.33	Прочие непроизведенные активы – иное движимое имущество учреждения	Нет	А	Нет	Да	7	СМО	СМО
103.90	Непроизведенные активы – в составе имущества концедента	Нет	А	Нет	Да		СМО	СМО
103.91	Земля – в составе имущества концедента	Нет	А	Нет	Да	7	СМО	СМО
104.00	Амортизация	Нет	П	Нет	Нет		СМО	СМО
104.10	Амортизация недвижимого имущества учреждения	Нет	П	Нет	Нет		СМО	СМО
104.11	Амортизация жилых помещений – недвижимого имущества учреждения	Нет	П	Нет	Нет		СМО	СМО
104.12	Амортизация нежилых помещений (зданий и сооружений) – недвижимого имущества учреждения	Нет	П	Нет	Нет	7	СМО	СМО
104.15	Амортизация транспортных средств – недвижимого имущества учреждения	Нет	П	Нет	Нет	7	СМО	СМО
104.20	Амортизация особо ценного движимого имущества учреждения	Нет	П	Нет	Нет	7	СМО	СМО
104.22	Амортизация нежилых помещений (зданий и сооружений) – особо ценного движимого имущества учреждения	Нет	П	Нет	Нет	7	СМО	СМО
104.24	Амортизация машин и оборудования – особо ценного движимого имущества учреждения	Нет	П	Нет	Нет	7	СМО	СМО
104.25	Амортизация транспортных средств – особо ценного движимого имущества учреждения	Нет	П	Нет	Нет	7	СМО	СМО
104.26	Амортизация инвентаря производственного и хозяйственного – особо ценного движимого имущества учреждения	Нет	П	Нет	Нет	7	СМО	СМО
104.28	Амортизация прочих основных средств – особо ценного движимого имущества учреждения	Нет	П	Нет	Нет	7	СМО	СМО
104.2D	Амортизация иных объектов интеллектуальной собственности - особо ценного движимого имущества учреждения	Нет	П	Нет	Нет	7	СМО	СМО
104.21	Амортизация программного обеспечения и баз данных - особо ценного движимого имущества учреждения	Нет	П	Нет	Нет	7	СМО	СМО
104.2N	Амортизация научных исследований (научно-исследовательских разработок) - особо ценного движимого имущества учреждения	Нет	П	Нет	Нет	7	СМО	СМО
104.2R	Амортизация опытно-конструкторских и технологических разработок - особо ценного движимого имущества учреждения	Нет	П	Нет	Нет	7	СМО	СМО
104.30	Амортизация иного движимого имущества учреждения	Нет	П	Нет	Нет	7	СМО	СМО
104.32	Амортизация нежилых помещений – иного движимого имущества учреждения	Нет	П	Нет	Нет	7	СМО	СМО
104.34	Амортизация машин и оборудования – иного движимого имущества учреждения	Нет	П	Нет	Нет	7	СМО	СМО
104.35	Амортизация транспортных средств – иного движимого имущества учреждения	Нет	П	Нет	Нет	7	СМО	СМО
104.36	Амортизация инвентаря производственного и хозяйственного – иного движимого имущества учреждения	Нет	П	Нет	Нет	7	СМО	СМО

104.38	Амортизация прочих основных средств – иного движимого имущества учреждения	Нет	П	Нет	7	Основные средства	
104.3D	Амортизация иных объектов интеллектуальной собственности – иного движимого имущества учреждения	Нет	П	Нет	7	Основные средства	
104.3I	Амортизация программного обеспечения и баз данных – иного движимого имущества учреждения	Нет	П	Нет	7	Основные средства	
104.3N	Амортизация научных исследований (научно-исследовательских разработок) – иного движимого имущества учреждения	Нет	П	Нет	7	Основные средства	
104.3R	Амортизация опытно-конструкторских и технологических разработок – иного движимого имущества учреждения	Нет	П	Нет	7	Основные средства	
104.40	Амортизация прав пользования активами	Нет	П	Нет	7	Основные средства	Договоры
104.41	Амортизация прав пользования жилыми помещениями	Нет	П	Нет	7	Основные средства	Договоры
104.42	Амортизация прав пользования нежилыми помещениями (зданиями и сооружениями)	Нет	П	Нет	7	Основные средства	Договоры
104.44	Амортизация прав пользования машинами и оборудованием	Нет	П	Нет	7	Основные средства	Договоры
104.45	Амортизация прав пользования транспортными средствами	Нет	П	Нет	7	Основные средства	Договоры
104.47	Амортизация прав пользования биологическими ресурсами	Нет	П	Нет	7	Основные средства	Договоры
104.48	Амортизация прав пользования прочими основными средствами	Нет	П	Нет	7	Основные средства	Договоры
104.49	Амортизация прав пользования непроизведенными активами	Нет	П	Нет	7	Основные средства	Договоры
104.50	Амортизация имущества, составляющего казну	Нет	П	Нет	7	Основные средства	
104.51	Амортизация недвижимого имущества в составе имущества казны	Нет	П	Нет	7	Основные средства	
104.52	Амортизация движимого имущества в составе имущества казны	Нет	П	Нет	7	Основные средства	
104.54	Амортизация нематериальных активов в составе имущества казны	Нет	П	Нет	7	Основные средства	
104.5I	Амортизация имущества казны – программного обеспечения и баз данных в концессии	Нет	П	Нет	7	Основные средства	
104.60	Амортизация прав пользования нематериальными активами	Нет	П	Нет	7	Основные средства	
104.6D	Амортизация прав пользования программным обеспечением и базами данных	Нет	П	Нет	7	Основные средства	
104.6I	Амортизация прав пользования иными объектами интеллектуальной собственности	Нет	П	Нет	7	Основные средства	
104.6N	Амортизация прав пользования опытно-исследовательскими (научно-исследовательскими разработками)	Нет	П	Нет	7	Основные средства	
104.6R	Амортизация имущества учреждений в концессии	Нет	П	Нет	7	Основные средства	
104.90	Амортизация жилых помещений в концессии	Нет	П	Нет	7	Основные средства	
104.91	Амортизация нежилых помещений (зданий и сооружений) в концессии	Нет	П	Нет	7	Основные средства	
104.92	Амортизация машин и оборудования в концессии	Нет	П	Нет	7	Основные средства	
104.94	Амортизация транспортных средств в концессии	Нет	П	Нет	7	Основные средства	
104.95	Амортизация инвентаря производственного и хозяйственного в концессии	Нет	П	Нет	7	Основные средства	
104.96	Амортизация биологических ресурсов в концессии	Нет	П	Нет	7	Основные средства	
104.97	Амортизация прочего имущества в концессии	Нет	П	Нет	7	Основные средства	
104.98	Амортизация программного обеспечения и баз данных – имущества в концессии	Нет	П	Нет	7	Основные средства	
104.9I	Материальные запасы	Нет	П	Нет	7	Основные средства	
105.00	Материальные запасы – особо ценное движимое имущество учреждения	Нет	А	Нет	7	Номенклатура	ЦМО
105.20	Лекарственные препараты и медицинские материалы – особо ценное движимое имущество учреждения	Нет	А	Нет	7	Номенклатура	ЦМО
105.21	Продукты питания – особо ценное движимое имущество учреждения	Нет	А	Нет	7	Номенклатура	ЦМО
105.22	Горюче-смазочные материалы – особо ценное движимое имущество учреждения	Нет	А	Нет	7	Номенклатура	ЦМО
105.23	Строительные материалы – особо ценное движимое имущество учреждения	Нет	А	Нет	7	Номенклатура	ЦМО
105.24	Минеральные материалы – особо ценное движимое имущество учреждения	Нет	А	Нет	7	Номенклатура	ЦМО
105.25	Минеральные материалы – особо ценное движимое имущество учреждения	Нет	А	Нет	7	Номенклатура	ЦМО
105.26	Прочие материальные запасы – особо ценное движимое имущество учреждения	Нет	А	Нет	7	Номенклатура	ЦМО
105.27	Готовая продукция – особо ценное движимое имущество учреждения	Нет	А	Нет	7	Номенклатура	ЦМО
105.28	Товары – особо ценное движимое имущество учреждения	Нет	А	Нет	7	Номенклатура	ЦМО
105.A8	(На складах) Товары – особо ценное движимое имущество учреждения	Нет	А	Нет	7	Номенклатура	ЦМО
105.B8	(В рознице) Товары – особо ценное движимое имущество учреждения	Нет	А	Нет	7	Номенклатура	ЦМО
105.29	Наценка на товары – особо ценное движимое имущество учреждения	Нет	А	Нет	7	Номенклатура	ЦМО
105.30	Материальные запасы – иное движимое имущество учреждения	Нет	П	Нет	7	ЦМО	
105.31	Лекарственные препараты и медицинские материалы – иное движимое имущество учреждения	Нет	А	Нет	7	Номенклатура	ЦМО
105.32	Продукты питания – иное движимое имущество учреждения	Нет	А	Нет	7	Номенклатура	ЦМО
105.33	Горюче-смазочные материалы – иное движимое имущество учреждения	Нет	А	Нет	7	Номенклатура	ЦМО
105.34	Строительные материалы – иное движимое имущество учреждения	Нет	А	Нет	7	Номенклатура	ЦМО
105.35	Минеральные материалы – иное движимое имущество учреждения	Нет	А	Нет	7	Номенклатура	ЦМО
105.36	Прочие материальные запасы – иное движимое имущество учреждения	Нет	А	Нет	7	Номенклатура	ЦМО
105.37	Готовая продукция – иное движимое имущество учреждения	Нет	А	Нет	7	Номенклатура	ЦМО
105.38	Товары – иное движимое имущество учреждения	Нет	А	Нет	7	Номенклатура	ЦМО
105.B8	(На складах) Товары – иное движимое имущество учреждения	Нет	А	Нет	7	Номенклатура	ЦМО
105.F8	(В рознице) Товары – иное движимое имущество учреждения	Нет	А	Нет	7	Номенклатура	ЦМО
105.39	Наценка на товары – иное движимое имущество учреждения	Нет	П	Нет	7	ЦМО	
106.00	Вложения в нефинансовые активы	Нет	А	Нет	7	Основные средства	
106.10	Вложения в недвижимое имущество	Нет	А	Нет	7	Основные средства	
106.11	Вложения в основные средства – недвижимое имущество	Нет	А	Нет	7	Основные средства	Виды затрат (об)
106.13	Вложения в непроизведенные активы – недвижимое имущество	Нет	А	Нет	7	Основные средства	Виды затрат (об)
106.KC	Вложения в основные средства – недвижимое имущество. Капитальное строительство	Нет	А	Нет	7	Основные средства	Виды затрат
106.20	Вложения в основное ценное движимое имущество	Нет	А	Нет	7	Основные средства	
106.21	Вложения в основные средства – особо ценное движимое имущество	Нет	А	Нет	7	Основные средства	Виды затрат (об)
106.24	Вложения в материальные запасы – особо ценное движимое имущество	Нет	А	Нет	7	Основные средства	Виды затрат
106.2I	(Изготовление) Вложения в материальные запасы – особо ценное движимое имущество	Нет	А	Нет	7	Основные средства	Виды затрат
106.2P	(Покупка) Вложения в материальные запасы – особо ценное движимое имущество	Нет	А	Нет	7	Основные средства	Виды затрат
106.27	Вложения в биологические активы – особо ценное движимое имущество	Нет	А	Нет	7	Основные средства	Виды затрат
106.2D	Вложения в иные объекты интеллектуальной собственности – особо ценное движимое имущество учреждения	Нет	А	Нет	7	Основные средства	Виды затрат (об)
106.2I	Вложения в научные исследования (научно-исследовательские разработки) – особо ценное движимое имущество учреждения	Нет	А	Нет	7	Основные средства	Виды затрат (об)
106.2N	Вложения в опытно-конструкторские и технологические разработки – особо ценное движимое имущество учреждения	Нет	А	Нет	7	Основные средства	Виды затрат (об)
106.2R	Вложения в основные средства – недвижимое имущество	Нет	А	Нет	7	Основные средства	Виды затрат (об)

114.3N	Обесечение научных исследований (научно-исследовательских разработок) - иного движимого имущества учреждения	Нет	П	7	Основные средства
114.3R	Обесечение опытно-конструкторских и технологических разработок - иного движимого имущества учреждения	Нет	П	7	Основные средства
114.40	Обесечение прав пользования активами	Нет	П	7	Основные средства
114.41	Обесечение прав пользования жилыми помещениями	Нет	П	7	Основные средства
114.42	Обесечение прав пользования нежилыми помещениями (зданиями и сооружениями)	Нет	П	7	Основные средства
114.44	Обесечение прав пользования машинами и оборудованием	Нет	П	7	Основные средства
114.45	Обесечение прав пользования транспортными средствами	Нет	П	7	Основные средства
114.46	Обесечение прав пользования инвентарем производственным и хозяйственным	Нет	П	7	Основные средства
114.47	Обесечение прав пользования биологическими ресурсами	Нет	П	7	Основные средства
114.48	Обесечение прав пользования прочими основными средствами	Нет	П	7	Основные средства
114.50	Обесечение нефинансовых активов, составляющих казну	Нет	П	7	Основные средства
114.51	Обесечение недвижимого имущества, составляющего казну	Нет	П	7	Основные средства
114.52	Обесечение движимого имущества, составляющего казну	Нет	П	7	Основные средства
114.54	Обесечение материальных активов, составляющих казну	Нет	П	7	Основные средства
114.55	Обесечение непроектированных активов, составляющих казну	Нет	П	7	Основные средства
114.56	Обесечение материальных запасов, составляющих казну	Нет	П	7	Основные средства
114.57	Обесечение прочих активов, составляющих казну	Нет	П	7	Основные средства
114.60	Обесечение прав пользования нематериальными активами	Нет	П	7	Основные средства
114.6D	Обесечение прав пользования иными объектами интеллектуальной собственности	Нет	П	7	Основные средства
114.6I	Обесечение прав пользования программным обеспечением и базами данных	Нет	П	7	Основные средства
114.6N	Обесечение прав пользования научными исследованиями (научно-исследовательскими разработками)	Нет	П	7	Основные средства
114.6R	Обесечение прав пользования опытно-конструкторскими и технологическими разработками	Нет	П	7	Основные средства
114.70	Обесечение непроектированных активов	Нет	П	7	Основные средства
114.71	Обесечение земли (земельных участков)	Нет	П	7	Основные средства
114.72	Обесечение непроектированных ресурсов	Нет	П	7	Основные средства
114.73	Обесечение прочих непроектированных активов	Нет	П	7	Основные средства
114.80	Резерв под снижение стоимости материальных запасов	Нет	П	7	Основные средства
114.87	Резерв под снижение стоимости готовой продукции	Нет	П	7	Основные средства
114.88	Резерв под снижение стоимости товаров	Нет	П	7	Основные средства
114.90	Обесечение биологических активов	Нет	П	7	Основные средства
114.91	Обесечение животных на выращивании	Нет	П	7	Основные средства
114.92	Обесечение животных на откорме	Нет	П	7	Основные средства
114.93	Обесечение многолетних насаждений, выращенных в питомниках	Нет	П	7	Основные средства
114.94	Обесечение многолетних насаждений для получения биологической продукции	Нет	П	7	Основные средства
114.95	Обесечение прочих биологических активов на выращивании и откорме	Нет	П	7	Основные средства
114.96	Обесечение продуктивных и племенных животных	Нет	П	7	Основные средства
114.97	Обесечение одомашненных насаждений для получения биологической продукции	Нет	П	7	Основные средства
114.98	Обесечение многолетних насаждений, достигших своей биологической зрелости	Нет	П	7	Основные средства
114.99	Обесечение прочих биологических активов, достигших своей биологической зрелости	Нет	П	7	Основные средства
201.00	Денежные средства учреждения	Нет	А	Нет	Денежные средства
201.10	Денежные средства на лицевых счетах учреждения в органах казначейства	Нет	А	Нет	Денежные средства
201.11	Денежные средства учреждения на лицевых счетах в органах казначейства	Нет	А	Нет	Денежные средства
201.13	Денежные средства учреждения в органах казначейства в пути	Нет	А	Нет	Денежные средства
201.20	Денежные средства учреждения в кредитной организации	Нет	А	Нет	Денежные средства
201.21	Денежные средства учреждения на счетах в кредитной организации	Нет	А	Нет	Денежные средства
201.22	Денежные средства учреждения, размещенные на депозиты в кредитной организации	Нет	А	Нет	Денежные средства
201.23	Денежные средства учреждения в кредитной организации в пути	Нет	А	Нет	Денежные средства
201.26	Денежные средства учреждения на специальных счетах в кредитной организации	Нет	А	Нет	Денежные средства
201.27	Денежные средства учреждения в иностранной валюте и драгоценных металлах на счетах в кредитной организации	Нет	А	Да	Денежные средства
201.30	Денежные средства в кассе учреждения	Нет	А	Нет	Денежные средства
201.34	Касса	Нет	А	Нет	Денежные средства
201.35	Денежные документы	Нет	А	Нет	Денежные документы
204.00	Финансовые вложения	Нет	А	Нет	Финансовые вложения
204.20	Ценные бумаги, кроме акций	Нет	А	Нет	Ценные бумаги, кроме акций
204.21	Облигации	Нет	А	Нет	Облигации
204.22	Векселя	Нет	А	Нет	Векселя
204.23	Иные ценные бумаги, кроме акций	Нет	А	Нет	Иные ценные бумаги, кроме акций
204.30	Акции и иные формы участия в капитале	Нет	А	Нет	Акции и иные формы участия в капитале
204.31	Акции	Нет	А	Нет	Акции
204.32	Участие в государственных (муниципальных) предприятиях	Нет	А	Нет	Участие в государственных (муниципальных) предприятиях
204.33	Участие в государственных (муниципальных) учреждениях	Нет	А	Нет	Участие в государственных (муниципальных) учреждениях
204.34	Иные формы участия в капитале	Нет	А	Нет	Иные формы участия в капитале
204.3T	Участие в договоре простого товарищества	Нет	А	Нет	Участие в договоре простого товарищества
204.50	Иные финансовые активы	Нет	А	Нет	Иные финансовые активы
204.52	Доли в международных организациях	Нет	А	Нет	Доли в международных организациях
204.53	Прочие финансовые активы	Нет	А	Нет	Прочие финансовые активы
205.00	Расчеты по налогам	Нет	АП	Нет	Расчеты по налогам
205.10	Расчеты по налоговым доходам, таможенным платежам и страховым взносам на обязательное социальное страхование	Нет	АП	Нет	Расчеты по налоговым доходам, таможенным платежам и страховым взносам на обязательное социальное страхование
205.11	Расчеты с плательщиками налогов	Нет	АП	Нет	Расчеты с плательщиками налогов
205.12	Расчеты с плательщиками государственных пошлин, сборов	Нет	АП	Нет	Расчеты с плательщиками государственных пошлин, сборов
205.13	Расчеты с плательщиками таможенных платежей	Нет	АП	Нет	Расчеты с плательщиками таможенных платежей
205.14	Расчеты с плательщиками по обязательным страховым взносам	Нет	АП	Нет	Расчеты с плательщиками по обязательным страховым взносам

205 20	Расчеты по доходам от собственности	Нет	АП	Нет	Нет	Контрагенты	Договоры	Документы расчетов
205 21	Расчеты по доходам от операционной аренды	Нет	АП	Нет	Нет	5	Договоры	Документы расчетов
205 22	Расчеты по доходам от финансовой аренды	Нет	АП	Нет	Нет	5	Договоры	Документы расчетов
205 23	Расчеты по доходам от платежей при пользовании природными ресурсами	Нет	АП	Нет	Нет	5	Договоры	Документы расчетов
205 24	Расчеты по доходам от процентов по депозитам, остаткам денежных средств	Нет	АП	Нет	Нет	5	Договоры	Документы расчетов
205 26	Расчеты по доходам от процентов по иным финансовым инструментам	Нет	АП	Нет	Нет	5	Договоры	Документы расчетов
205 27	Расчеты по доходам от дивидендов от объектов инвестирования	Нет	АП	Нет	Нет	5	Договоры	Документы расчетов
205 28	Расчеты по доходам от предоставления неисключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности и сред	Нет	АП	Нет	Нет	5	Договоры	Документы расчетов
205 29	Расчеты по иным доходам от собственности	Нет	АП	Нет	Нет	5	Договоры	Документы расчетов
205 2K	Расчеты по доходам от концессионной платы	Нет	АП	Нет	Нет	5	Договоры	Документы расчетов
205 2T	Расчеты по доходам от деятельности простого товарищества	Нет	АП	Нет	Нет	5	Договоры	Документы расчетов
205 30	Расчеты по доходам от оказания платных услуг (работ), компенсаций затрат	Нет	АП	Нет	Да	5	Договоры	Документы расчетов
205 31	Расчеты по доходам от оказания платных услуг (работ)	Нет	АП	Нет	Нет	5	Договоры	Документы расчетов
205 32	Расчеты по доходам от оказания услуг (работ) по программе обязательного медицинского страхования (реестров)	Нет	АП	Нет	Нет	5	Договоры	Документы расчетов
205 33	Расчеты по доходам от платы за предоставление информации из государственных источников (реестров)	Нет	АП	Нет	Нет	5	Договоры	Документы расчетов
205 35	Расчеты по успешным арендным платежам	Нет	АП	Нет	Нет	5	Договоры	Документы расчетов
205 36	Расчеты по доходам бюджета от возврата субсидий на выполнение государственного (муниципального) задания	Нет	АП	Нет	Нет	5	Договоры	Документы расчетов
205 38	Расчеты по доходам от штрафов, пеней, неустоек, возмещений ущерба	Нет	АП	Нет	Нет	5	Договоры	Документы расчетов
205 40	Расчеты по суммам штрафов, пеней, неустоек, возмещений ущерба	Нет	АП	Нет	Нет	5	Договоры	Документы расчетов
205 41	Расчеты по доходам от возмещения ущерба имуществу (за исключением страховых возмещений)	Нет	АП	Нет	Нет	5	Договоры	Документы расчетов
205 44	Расчеты по доходам от сумм принудительного изъятия	Нет	АП	Нет	Нет	5	Договоры	Документы расчетов
205 45	Расчеты по безвозмездным денежным поступлениям текущего характера	Нет	АП	Нет	Нет	5	Договоры	Документы расчетов
205 50	Расчеты по безвозмездным денежным поступлениям текущего характера	Нет	АП	Нет	Нет	5	Договоры	Документы расчетов
205 51	Расчеты по безвозмездным поступлениям текущего характера от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	Нет	АП	Нет	Нет	5	Договоры	Документы расчетов
205 52	Расчеты по поступлениям текущего характера бюджетным и автономным учреждениям от сектора государственного управ	Нет	АП	Нет	Нет	5	Договоры	Документы расчетов
205 53	Расчеты по поступлениям текущего характера в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации от бюджетных и	Нет	АП	Нет	Нет	5	Договоры	Документы расчетов
205 54	Расчеты по поступлениям текущего характера от организаций государственного сектора	Нет	АП	Нет	Нет	5	Договоры	Документы расчетов
205 55	Расчеты по поступлениям текущего характера от иных резидентов (за исключением сектора государственного управле	Нет	АП	Нет	Нет	5	Договоры	Документы расчетов
205 56	Расчеты по поступлениям текущего характера от национальных организаций и правительств иностранных государств	Нет	АП	Нет	Нет	5	Договоры	Документы расчетов
205 57	Расчеты по поступлениям текущего характера от международных организаций	Нет	АП	Нет	Нет	5	Договоры	Документы расчетов
205 58	Расчеты по поступлениям текущего характера от нерезидентов (за исключением национальных организаций и прав	Нет	АП	Нет	Нет	5	Договоры	Документы расчетов
205 60	Расчеты по безвозмездным денежным поступлениям капитального характера	Нет	АП	Нет	Нет	5	Договоры	Документы расчетов
205 61	Расчеты по поступлениям капитального характера от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	Нет	АП	Нет	Нет	5	Договоры	Документы расчетов
205 62	Расчеты по поступлениям капитального характера учреждений от сектора государственного управления	Нет	АП	Нет	Нет	5	Договоры	Документы расчетов
205 63	Расчеты по поступлениям капитального характера в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации от бюджетн	Нет	АП	Нет	Нет	5	Договоры	Документы расчетов
205 64	Расчеты по поступлениям капитального характера от организаций государственного сектора	Нет	АП	Нет	Нет	5	Договоры	Документы расчетов
205 65	Расчеты по поступлениям капитального характера от иных резидентов (за исключением сектора государственного управ	Нет	АП	Нет	Нет	5	Договоры	Документы расчетов
205 66	Расчеты по поступлениям капитального характера от национальных организаций и правительств иностранных госуд	Нет	АП	Нет	Нет	5	Договоры	Документы расчетов
205 67	Расчеты по поступлениям капитального характера от международных организаций	Нет	АП	Нет	Нет	5	Договоры	Документы расчетов
205 68	Расчеты по поступлениям капитального характера от нерезидентов (за исключением национальных организаций и	Нет	АП	Нет	Нет	5	Договоры	Документы расчетов
205 70	Расчеты по доходам от операций с активами	Нет	АП	Нет	Нет	5	Договоры	Документы расчетов
205 71	Расчеты по доходам от операций с основными средствами	Нет	АП	Нет	Нет	5	Договоры	Документы расчетов
205 72	Расчеты по доходам от операций с нематериальными активами	Нет	АП	Нет	Нет	5	Договоры	Документы расчетов
205 73	Расчеты по доходам от операций с нематериальными активами	Нет	АП	Нет	Нет	5	Договоры	Документы расчетов
205 74	Расчеты по доходам от операций с материальными запасами	Нет	АП	Нет	Нет	5	Договоры	Документы расчетов
205 75	Расчеты по доходам от операций с финансовыми активами	Нет	АП	Нет	Нет	5	Договоры	Документы расчетов
205 76	Расчеты по доходам от операций с биологическими активами	Нет	АП	Нет	Нет	5	Договоры	Документы расчетов
205 80	Расчеты по иным доходам	Нет	АП	Нет	Нет	5	Договоры	Документы расчетов
205 89	Расчеты по иным доходам	Нет	АП	Нет	Нет	5	Договоры	Документы расчетов
205 8T	Расчеты по иным доходам	Нет	АП	Нет	Нет	5	Договоры	Документы расчетов
206 00	Расчеты по выданным авансам	Нет	АП	Нет	Нет	5	Договоры	Документы расчетов
206 10	Расчеты по авансам по оплате труда и начислениям на выплаты по оплате труда	Нет	А	Нет	Нет	5	Договоры	Документы расчетов
206 11	Расчеты по авансам по оплате труда и начислениям на выплаты по оплате труда	Нет	А	Нет	Нет	5	Договоры	Документы расчетов
206 12	Расчеты по авансам по прочим выплатам	Нет	А	Нет	Нет	4	Договоры	Документы расчетов
206 13	Расчеты по авансам по прочим несоциальным выплатам персоналу в денежной форме	Нет	А	Нет	Нет	4	Договоры	Документы расчетов
206 14	Расчеты по авансам по начислениям на выплаты по оплате труда	Нет	А	Нет	Нет	4	Договоры	Документы расчетов
206 20	Расчеты по авансам по прочим несоциальным выплатам персоналу в натуральной форме	Нет	А	Нет	Нет	4	Договоры	Документы расчетов
206 21	Расчеты по авансам по работам, услугам	Нет	А	Нет	Нет	4	Договоры	Документы расчетов
206 22	Расчеты по авансам по услугам связи	Нет	А	Нет	Нет	4	Договоры	Документы расчетов
206 23	Расчеты по авансам по транспортным услугам	Нет	А	Нет	Нет	4	Договоры	Документы расчетов
206 24	Расчеты по авансам по коммунальным услугам	Нет	А	Нет	Нет	4	Договоры	Документы расчетов
206 24	Расчеты по авансам по арендной плате за пользование имуществом	Нет	А	Нет	Нет	4	Договоры	Документы расчетов
206 24	Расчеты по авансам по арендной плате за пользование имуществом	Нет	А	Нет	Нет	4	Договоры	Документы расчетов
206 25	Расчеты по авансам по работам, услугам по содержанию имущества	Нет	А	Нет	Нет	4	Договоры	Документы расчетов
206 26	Расчеты по авансам по прочим работам, услугам	Нет	А	Нет	Нет	4	Договоры	Документы расчетов
206 27	Расчеты по авансам по страхованию	Нет	А	Нет	Нет	4	Договоры	Документы расчетов
206 28	Расчеты по авансам по услугам, работам для целей капитальных вложений	Нет	А	Нет	Нет	4	Договоры	Документы расчетов
206 29	Расчеты по авансам по арендной плате за пользование земельными участками и другими обособленными природными	Нет	А	Нет	Нет	4	Договоры	Документы расчетов
206 30	Расчеты по авансам по поступлению нефинансовых активов	Нет	А	Нет	Нет	4	Договоры	Документы расчетов
206 31	Расчеты по авансам по приобретению основных средств	Нет	А	Нет	Нет	4	Договоры	Документы расчетов
206 32	Расчеты по авансам по приобретению нематериальных активов	Нет	А	Нет	Нет	4	Договоры	Документы расчетов
206 33	Расчеты по авансам по приобретению произведенных активов	Нет	А	Нет	Нет	4	Договоры	Документы расчетов

208 27	Расчеты с подотчетными лицами по оплате страхования	Нет	АП	Нет	Нет	3	Контрагенты	Авансы подотчетн	Виды расчетов СПЛ
208 28	Расчеты с подотчетными лицами по оплате услуг, работ для целей капитальных вложений	Нет	АП	Нет	Нет	3	Контрагенты	Авансы подотчетн	Виды расчетов СПЛ
208 29	Расчеты с подотчетными лицами по оплате арендной платы за пользование земельными участками и другими обособ	Нет	АП	Нет	Нет	3	Контрагенты	Авансы подотчетн	Виды расчетов СПЛ
208 30	Расчеты с подотчетными лицами по поступлению нефинансовых активов	Нет	АП	Нет	Нет	3	Контрагенты	Авансы подотчетн	Виды расчетов СПЛ
208 31	Расчеты с подотчетными лицами по приобретению основных средств	Нет	АП	Нет	Нет	3	Контрагенты	Авансы подотчетн	Виды расчетов СПЛ
208 32	Расчеты с подотчетными лицами по приобретению нематериальных активов	Нет	АП	Нет	Нет	3	Контрагенты	Авансы подотчетн	Виды расчетов СПЛ
208 33	Расчеты с подотчетными лицами по приобретению произведенных активов	Нет	АП	Нет	Нет	3	Контрагенты	Авансы подотчетн	Виды расчетов СПЛ
208 34	Расчеты с подотчетными лицами по приобретению материальных запасов	Нет	АП	Нет	Нет	3	Контрагенты	Авансы подотчетн	Виды расчетов СПЛ
208 35	Расчеты с подотчетными лицами по приобретению биологических активов	Нет	АП	Нет	Нет	3	Контрагенты	Авансы подотчетн	Виды расчетов СПЛ
208 36	Расчеты с подотчетными лицами по безвозмездным перечислениям бюджетам	Нет	АП	Нет	Нет	3	Контрагенты	Авансы подотчетн	Виды расчетов СПЛ
208 50	Расчеты с подотчетными лицами по перечислениям надцациональным организациям и правительствам иностранных (г	Нет	АП	Нет	Нет	3	Контрагенты	Авансы подотчетн	Виды расчетов СПЛ
208 52	Расчеты с подотчетными лицами по перечислениям международным организациям	Нет	АП	Нет	Нет	3	Контрагенты	Авансы подотчетн	Виды расчетов СПЛ
208 53	Расчеты с подотчетными лицами по социальному обеспечению	Нет	АП	Нет	Нет	3	Контрагенты	Авансы подотчетн	Виды расчетов СПЛ
208 60	Расчеты с подотчетными лицами по оплате пенсий, пособий и выплат по пенсионному, социальному и медицинскому с	Нет	АП	Нет	Нет	3	Контрагенты	Авансы подотчетн	Виды расчетов СПЛ
208 61	Расчеты с подотчетными лицами по оплате пособий по социальной помощи населению в денежной форме	Нет	АП	Нет	Нет	3	Контрагенты	Авансы подотчетн	Виды расчетов СПЛ
208 62	Расчеты с подотчетными лицами по оплате пособий по социальной помощи населению в натуральной форме	Нет	АП	Нет	Нет	3	Контрагенты	Авансы подотчетн	Виды расчетов СПЛ
208 63	Расчеты с подотчетными лицами по оплате пенсий, пособий, выплачиваемых работодателями, нанимателями бывшими	Нет	АП	Нет	Нет	3	Контрагенты	Авансы подотчетн	Виды расчетов СПЛ
208 64	Расчеты с подотчетными лицами по оплате пособий, пособий, выплачиваемых работодателями, нанимателями бывшими	Нет	АП	Нет	Нет	3	Контрагенты	Авансы подотчетн	Виды расчетов СПЛ
208 65	Расчеты с подотчетными лицами по социальным пособиям и компенсациям персоналу в денежной форме	Нет	АП	Нет	Нет	3	Контрагенты	Авансы подотчетн	Виды расчетов СПЛ
208 66	Расчеты с подотчетными лицами по социальным пособиям и компенсациям персоналу в натуральной форме	Нет	АП	Нет	Нет	3	Контрагенты	Авансы подотчетн	Виды расчетов СПЛ
208 67	Расчеты с подотчетными лицами по прочим расходам	Нет	АП	Нет	Нет	3	Контрагенты	Авансы подотчетн	Виды расчетов СПЛ
208 90	Расчеты с подотчетными лицами по оплате штрафов за нарушение законодательства о закупках и нарушении условий	Нет	АП	Нет	Нет	3	Контрагенты	Авансы подотчетн	Виды расчетов СПЛ
208 93	Расчеты с подотчетными лицами по оплате штрафных санкций по договорным обязательствам	Нет	АП	Нет	Нет	3	Контрагенты	Авансы подотчетн	Виды расчетов СПЛ
208 94	Расчеты с подотчетными лицами по оплате других экономических санкций	Нет	АП	Нет	Нет	3	Контрагенты	Авансы подотчетн	Виды расчетов СПЛ
208 95	Расчеты с подотчетными лицами по оплате иных выплат текущего характера физическим лицам	Нет	АП	Нет	Нет	3	Контрагенты	Авансы подотчетн	Виды расчетов СПЛ
208 96	Расчеты с подотчетными лицами по оплате иных выплат текущего характера физическим лицам	Нет	АП	Нет	Нет	3	Контрагенты	Авансы подотчетн	Виды расчетов СПЛ
208 97	Расчеты с подотчетными лицами по оплате иных выплат текущего характера физическим лицам	Нет	АП	Нет	Нет	3	Контрагенты	Авансы подотчетн	Виды расчетов СПЛ
208 98	Расчеты с подотчетными лицами по оплате иных выплат капитального характера физическим лицам	Нет	АП	Нет	Нет	3	Контрагенты	Авансы подотчетн	Виды расчетов СПЛ
208 99	Расчеты с подотчетными лицами по возмещению расходов (убытков) от деятельности простого товарищества	Нет	АП	Нет	Нет	3	Контрагенты	Авансы подотчетн	Виды расчетов СПЛ
208 9T	Расчеты по ущербу и иным доходам	Нет	АП	Нет	Нет	3	Контрагенты	Авансы подотчетн	Виды расчетов СПЛ
209 00	Расчеты по компенсации затрат	Нет	АП	Нет	Нет	3	Контрагенты	Авансы подотчетн	Виды расчетов СПЛ
209 30	Расчеты по доходам от компенсации затрат	Нет	АП	Нет	Нет	3	Контрагенты	Авансы подотчетн	Виды расчетов СПЛ
209 34	Расчеты по доходам бюджета от возврата дебиторской задолженности прошлых лет	Нет	АП	Нет	Нет	3	Контрагенты	Авансы подотчетн	Виды расчетов СПЛ
209 35	Расчеты по доходам бюджета от возмещения государственным внебюджетным фондом расходов страхователя	Нет	АП	Нет	Нет	3	Контрагенты	Авансы подотчетн	Виды расчетов СПЛ
209 39	Расчеты по штрафам, пеням, неустойкам, возмещениям ущерба	Нет	АП	Нет	Нет	3	Контрагенты	Авансы подотчетн	Виды расчетов СПЛ
209 41	Расчеты по доходам от штрафов санкций за нарушение условий контрактов (договоров)	Нет	АП	Нет	Нет	3	Контрагенты	Авансы подотчетн	Виды расчетов СПЛ
209 43	Расчеты по доходам от страховых возмещений	Нет	АП	Нет	Нет	3	Контрагенты	Авансы подотчетн	Виды расчетов СПЛ
209 44	Расчеты по доходам от прочих сумм принудительного изъятия	Нет	АП	Нет	Нет	3	Контрагенты	Авансы подотчетн	Виды расчетов СПЛ
209 45	Расчеты по доходам от возмещения ущерба имуществу (за исключением страховых возмещений)	Нет	АП	Нет	Нет	3	Контрагенты	Авансы подотчетн	Виды расчетов СПЛ
209 70	Расчеты по ущербу нефинансовым активам	Нет	АП	Нет	Нет	3	Контрагенты	Авансы подотчетн	Виды расчетов СПЛ
209 71	Расчеты по ущербу основным средствам	Нет	АП	Нет	Нет	3	Контрагенты	Авансы подотчетн	Виды расчетов СПЛ
209 72	Расчеты по ущербу нематериальным активам	Нет	АП	Нет	Нет	3	Контрагенты	Авансы подотчетн	Виды расчетов СПЛ
209 73	Расчеты по ущербу произведенным активам	Нет	АП	Нет	Нет	3	Контрагенты	Авансы подотчетн	Виды расчетов СПЛ
209 74	Расчеты по ущербу материальным запасам	Нет	АП	Нет	Нет	3	Контрагенты	Авансы подотчетн	Виды расчетов СПЛ
209 76	Расчеты по ущербу биологическим активам	Нет	АП	Нет	Нет	3	Контрагенты	Авансы подотчетн	Виды расчетов СПЛ
209 80	Расчеты по иным доходам	Нет	АП	Нет	Нет	3	Контрагенты	Авансы подотчетн	Виды расчетов СПЛ
209 81	Расчеты по недостаткам денежных средств	Нет	АП	Нет	Нет	3	Контрагенты	Авансы подотчетн	Виды расчетов СПЛ
209 82	Расчеты по недостаткам иных финансовых активов	Нет	АП	Нет	Нет	3	Контрагенты	Авансы подотчетн	Виды расчетов СПЛ
209 89	Расчеты по иным доходам	Нет	АП	Нет	Нет	3	Контрагенты	Авансы подотчетн	Виды расчетов СПЛ
210 00	Прочие расчеты с дебиторами	Нет	АП	Нет	Нет	3	Контрагенты	Авансы подотчетн	Виды расчетов СПЛ
210 02	Расчеты с финансовым органом по поступлениям в бюджет	Нет	А	Нет	Нет	2	Разделы лицевых счетов	Доходы	Документы расчетов
210 03	Расчеты с финансовым органом по наличным денежным средствам	Нет	А	Нет	Нет	2	Разделы лицевых счетов	Доходы	Документы расчетов
210 04	Расчеты по распределенным поступлениям к зачислению в бюджет	Нет	А	Нет	Нет	2	Разделы лицевых счетов	Доходы	Документы расчетов
210 05	Расчеты с прочими дебиторами	Нет	А	Нет	Нет	8	Контрагенты	Доходы	Документы расчетов
210 06	Расчеты с кредиторами	Нет	П	Нет	Нет	8	Контрагенты	Доходы	Документы расчетов
210 10	Расчеты по налоговым вычетам по НДС	Нет	А	Нет	Нет	8	Контрагенты	Доходы	Документы расчетов
210 11	Расчеты по НДС по авансам полученным	Нет	А	Нет	Нет	8	Контрагенты	Доходы	Документы расчетов
210 12	Расчеты по НДС по приобретенным материальным ценностям, работам, услугам	Нет	А	Нет	Нет	8	Контрагенты	Доходы	Документы расчетов
210 H2	(НДС к распределению) Расчеты по НДС по приобретенным материальным ценностям, работам, услугам	Нет	А	Нет	Нет	8	Контрагенты	Доходы	Документы расчетов
210 P2	Расчеты по НДС по приобретенным материальным ценностям, работам, услугам	Нет	А	Нет	Нет	8	Контрагенты	Доходы	Документы расчетов
210 13	Расчеты по НДС по авансам уплаченным	Нет	А	Нет	Нет	8	Контрагенты	Доходы	Документы расчетов
210 82	Расчеты с финансовым органом по уточнению невыявленных поступлений в бюджет года, предшествующего отчетному	Нет	А	Нет	Нет	2	Объекты финансовых вложений	Объекты финансовых вложений	Объекты финансовых вложений
210 92	Расчеты с финансовым органом по уточнению невыявленных поступлений в бюджет прошлых лет	Нет	А	Нет	Нет	2	Объекты финансовых вложений	Объекты финансовых вложений	Объекты финансовых вложений
210 15	Расчеты с товарищами по доходам по договору простого товарищества	Нет	А	Нет	Нет	8	Объекты финансовых вложений	Объекты финансовых вложений	Объекты финансовых вложений
215 00	Вложения в финансовые активы	Нет	А	Нет	Нет	8	Объекты финансовых вложений	Объекты финансовых вложений	Объекты финансовых вложений
215 20	Вложения в ценные бумаги, кроме акций	Нет	А	Нет	Нет	8	Объекты финансовых вложений	Объекты финансовых вложений	Объекты финансовых вложений
215 21	Вложения в облигации	Нет	А	Нет	Нет	8	Объекты финансовых вложений	Объекты финансовых вложений	Объекты финансовых вложений
215 22	Вложения в векселя	Нет	А	Нет	Нет	8	Объекты финансовых вложений	Объекты финансовых вложений	Объекты финансовых вложений
215 23	Вложения в иные ценные бумаги, кроме акций	Нет	А	Нет	Нет	8	Объекты финансовых вложений	Объекты финансовых вложений	Объекты финансовых вложений
215 30	Вложения в акции и иные формы участия в капитале	Нет	А	Нет	Нет	8	Объекты финансовых вложений	Объекты финансовых вложений	Объекты финансовых вложений
215 31	Вложения в акции	Нет	А	Нет	Нет	8	Объекты финансовых вложений	Объекты финансовых вложений	Объекты финансовых вложений
215 32	Вложения в государственные (муниципальные) предприятия	Нет	А	Нет	Нет	8	Объекты финансовых вложений	Объекты финансовых вложений	Объекты финансовых вложений

302.66	Расчеты по социальным пособиям и компенсациям персоналу в денежной форме	Нет	П	Нет	Нет	8	Контрагенты	Договоры	
302.67	Расчеты по социальным компенсациям персоналу в натуральной форме	Нет	П	Нет	Нет	8	Контрагенты	Договоры	
302.70	Расчеты по приобретению финансовых активов	Нет	П	Нет	Нет	8	Контрагенты	Договоры	Подразделения
302.72	Расчеты по приобретению ценных бумаг, кроме акций и иных финансовых инструментов	Нет	П	Нет	Нет	4	Контрагенты	Договоры	Подразделения
302.73	Расчеты по приобретению акций и иных финансовых инструментов	Нет	П	Нет	Нет	4	Контрагенты	Договоры	Подразделения
302.75	Расчеты по приобретению иных финансовых активов	Нет	П	Нет	Нет	4	Контрагенты	Договоры	Подразделения
302.80	Расчеты по безвозмездным перечислениям капитального характера организациям	Нет	П	Нет	Нет	4	Контрагенты	Договоры	Виды целевых средств
302.81	Расчеты по безвозмездным перечислениям капитального характера государственным (муниципальным) учреждениям	Нет	П	Нет	Нет	4	Контрагенты	Договоры	Виды целевых средств
302.82	Расчеты по безвозмездным перечислениям капитального характера финансовым организациям государственного сектора	Нет	П	Нет	Нет	4	Контрагенты	Договоры	Виды целевых средств
302.83	Расчеты по безвозмездным перечислениям капитального характера иным финансовым организациям (за исключением)	Нет	П	Нет	Нет	4	Контрагенты	Договоры	Виды целевых средств
302.84	Расчеты по безвозмездным перечислениям капитального характера иным финансовым организациям государственного сектора	Нет	П	Нет	Нет	4	Контрагенты	Договоры	Виды целевых средств
302.85	Расчеты по безвозмездным перечислениям капитального характера иным некоммерческим организациям (за исключением)	Нет	П	Нет	Нет	4	Контрагенты	Договоры	Виды целевых средств
302.86	Расчеты по безвозмездным перечислениям капитального характера некоммерческим организациям и физическим лицам	Нет	П	Нет	Нет	4	Контрагенты	Договоры	Виды целевых средств
302.90	Расчеты по прочим расходам	Нет	П	Нет	Нет	4	Контрагенты	Договоры	Подразделения
302.93	Расчеты по штрафам за нарушение условий контрактов (договоров)	Нет	П	Нет	Нет	4	Контрагенты	Договоры	Подразделения
302.95	Расчеты по другим экономическим санкциям	Нет	П	Нет	Нет	4	Контрагенты	Договоры	Подразделения
302.96	Расчеты по иным выплатам текущего характера физическим лицам	Нет	П	Нет	Нет	4	Контрагенты	Договоры	Подразделения
302.97	Расчеты по иным выплатам текущего характера организациям	Нет	П	Нет	Нет	4	Контрагенты	Договоры	Документы расчетов
302.98	Расчеты по иным выплатам капитального характера физическим лицам	Нет	П	Нет	Нет	4	Контрагенты	Договоры	Документы расчетов
302.99	Расчеты по иным выплатам капитального характера организациям	Нет	П	Нет	Нет	4	Контрагенты	Договоры	Документы расчетов
302.9T	Расчеты по покрытию расходов (убытков) по договору простого товарищества	Нет	П	Нет	Нет	4	Контрагенты	Договоры	Документы расчетов
303.00	Расчеты по платежам в бюджеты	Нет	АП	Нет	Нет		Виды налогов и платежей		
303.01	Расчеты по налогу на доходы физических лиц	Нет	АП	Нет	Нет	6	Виды налогов и платежей	Налоги и платежи организации	
303.02	Расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в старости	Нет	АП	Нет	Нет	8	Виды налогов и платежей	Налоги и платежи организации	
303.03	Расчеты по налогу на прибыль организаций	Нет	АП	Нет	Нет	8	Виды налогов и платежей	Налоги и платежи организации	
303.04	Расчеты по налогу на добавленную стоимость	Нет	АП	Нет	Нет	8	Виды налогов и платежей	Налоги и платежи организации	
303.05	Расчеты по прочим платежам в бюджет	Нет	АП	Нет	Нет	8	Виды налогов и платежей	Налоги и платежи организации	
303.06	Расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и пр.	Нет	АП	Нет	Нет	8	Виды налогов и платежей	Налоги и платежи организации	Виды целевых средств
303.07	Расчеты по страховым взносам на обязательное медицинское страхование в Федеральный ФОМС	Нет	АП	Нет	Нет	8	Виды налогов и платежей	Налоги и платежи организации	
303.08	Расчеты по страховым взносам на обязательное медицинское страхование в территориальный ФОМС	Нет	АП	Нет	Нет	8	Виды налогов и платежей	Налоги и платежи организации	
303.09	Расчеты по дополнительным страховым взносам на пенсионное страхование	Нет	АП	Нет	Нет	8	Виды налогов и платежей	Налоги и платежи организации	
303.10	Расчеты по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование на выплату страховой части трудовой пенсии	Нет	АП	Нет	Нет	8	Виды налогов и платежей	Налоги и платежи организации	
303.11	Расчеты по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование на выплату накопительной части трудовой пенсии	Нет	АП	Нет	Нет	8	Виды налогов и платежей	Налоги и платежи организации	
303.12	Расчеты по налогу на имущество организации	Нет	АП	Нет	Нет	8	Виды налогов и платежей	Налоги и платежи организации	
303.13	Расчеты по земельному налогу	Нет	АП	Нет	Нет	8	Виды налогов и платежей	Налоги и платежи организации	
303.14	Расчеты по единому налоговому платежу	Нет	АП	Нет	Нет	8	Виды налогов и платежей	Налоги и платежи организации	
303.15	Расчеты по единому страховому тарифу	Нет	АП	Нет	Нет	8	Виды налогов и платежей	Налоги и платежи организации	
304.00	Прочие расчеты с кредиторами	Нет	П	Нет	Нет				
304.01	Расчеты по средствам, полученным во временное распоряжение	Нет	П	Нет	Нет	2	Контрагенты	Договоры	Виды обязательств
304.02	Расчеты с депонентами	Нет	П	Нет	Нет	6	Контрагенты	Подразделения	Период возникновения депонента
304.03	Расчеты по удержаниям из выплат по оплате труда	Нет	П	Нет	Нет	6	Контрагенты	Виды удержаний	
304.04	Внутрибюджетные расчеты	Нет	П	Нет	Нет		Корреспонденты по внутренним расчетам		
304.05	Расчеты с плательщиками по бюджету с финансовым органом	Нет	П	Нет	Нет	2	Разделы лицевых счетов	Виды целевых средств	
304.06	Расчеты по платежам из бюджета по единому налоговому платежу	Нет	П	Нет	Нет	8	Контрагенты	Договоры	
304.07	Расчеты с плательщиками по контролю за налоговыми платежами	Нет	П	Нет	Нет	8-ош			
304.76	Иные расчеты прошлых лет, выявленные по контрольным мероприятиям	Нет	П	Нет	Нет	8-ош			
304.86	Иные расчеты года, предшествующего отчетному, выявленные по контрольным мероприятиям	Нет	П	Нет	Нет	8-ош			
304.96	Иные расчеты прошлых лет, выявленные в отчетном году	Нет	П	Нет	Нет	8-ош	Причины ошибок прошлых лет (об)		
304.96	Иные расчеты прошлых лет, выявленные в отчетном году	Нет	П	Нет	Нет	8-ош	Причины ошибок прошлых лет (об)		
304.Т6	Расчеты по вкладам товарищей по договору простого товарищества	Нет	П	Нет	Нет	8	Контрагенты		
401.00	Финансовый результат экономического субъекта	Нет	АП	Нет	Нет				
401.10	Доходы текущего финансового года	Нет	П	Нет	Нет	8	Виды деятельности	Подразделения	
401.16	Доходы финансового года, предшествующего отчетному, выявленные по контрольным мероприятиям	Нет	П	Нет	Нет	8-ош			
401.17	Доходы прошлых финансовых лет, выявленные по контрольным мероприятиям	Нет	П	Нет	Нет	8-ош			
401.18	Доходы финансового года, предшествующего отчетному, выявленные в отчетном году	Нет	П	Нет	Нет	8-ош	Причины ошибок прошлых лет (об)		
401.19	Доходы прошлых финансовых лет, выявленные в отчетном году	Нет	П	Нет	Нет	8-ош	Причины ошибок прошлых лет (об)		
401.20	Расходы текущего финансового года	Нет	П	Нет	Нет	8	Виды деятельности	Подразделения	
401.25	Расходы финансового года, предшествующего отчетному, выявленные по контрольным мероприятиям	Нет	А	Нет	Нет	8-ош			
401.27	Расходы прошлых финансовых лет, выявленные по контрольным мероприятиям	Нет	А	Нет	Нет	8-ош			
401.28	Расходы финансового года, предшествующего отчетному, выявленные в отчетном году	Нет	А	Нет	Нет	8-ош	Причины ошибок прошлых лет (об)		
401.29	Расходы прошлых финансовых лет, выявленные в отчетном году	Нет	А	Нет	Нет	8-ош	Причины ошибок прошлых лет (об)		
401.30	Финансовый результат прошлых отчетных периодов	Нет	П	Нет	Нет	8			
401.40	Доходы будущих периодов	Нет	П	Нет	Нет	8	Номенклатура	Договоры	Виды целевых средств
401.41	Доходы будущих периодов к признанию в текущем году	Нет	П	Нет	Нет	8	Номенклатура	Договоры	Виды целевых средств
401.49	Доходы будущих периодов к признанию в очередные года	Нет	П	Нет	Нет	8	Номенклатура	Договоры	Виды целевых средств
401.50	Расходы будущих периодов	Нет	А	Нет	Нет	8	Виды затрат	Подразделения	Расходы будущих периодов
401.60	Резервы предстоящих расходов	Нет	П	Нет	Нет	8	Резервы и оценочные обязательства	Договоры	
501.00	Лимиты бюджетных обязательств	Нет	АП	Нет	Нет				
501.10	Лимиты бюджетных обязательств текущего года	Нет	АП	Нет	Нет				
501.11	Доведенные лимиты бюджетных обязательств	Нет	А	Нет	Нет	8	Разделы лицевых счетов		
501.12	Лимиты бюджетных обязательств к распределению	Нет	П	Нет	Нет	8	Разделы лицевых счетов		
501.13	Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств	Нет	П	Нет	Нет	8	Разделы лицевых счетов	Виды целевых средств	

[illegible]

01.11	Недвижимое имущество в пользовании	Да	А	Нет	Да	Договоры	Основные средства ЦМО
01.20	Особо ценное движимое имущество, полученное в пользование	Да	А	Нет	Да	Договоры	Основные средства ЦМО
01.21	Особо ценное движимое имущество, полученное в пользование по договорам безвозмездного пользования	Да	А	Нет	Да	Договоры	Основные средства ЦМО
01.22	Особо ценное движимое имущество в пользовании по договорам аренды	Да	А	Нет	Да	Контрагенты	Основные средства ЦМО
01.30	Иное движимое имущество, полученное в пользование	Да	А	Нет	Да	Договоры	Основные средства ЦМО
01.31	Иное движимое имущество, полученное в пользование	Да	А	Нет	Да	Договоры	Основные средства ЦМО
01.32	Иное движимое имущество в пользовании по договорам аренды	Да	А	Нет	Да	Договоры	Основные средства ЦМО
01.33	Иное движимое имущество в пользовании по договорам аренды	Да	А	Нет	Да	Контрагенты	Основные средства ЦМО
01.50	Нефинансовые активы, составляющие казну, полученные в пользование	Да	А	Нет	Да	Договоры	Основные средства ЦМО
01.51	Недвижимое имущество, составляющие казну, полученные в пользование	Да	А	Нет	Да	Договоры	Основные средства ЦМО
01.52	Движимое имущество, составляющие казну, полученные в пользование	Да	А	Нет	Да	Договоры	Основные средства ЦМО
01.53	Материальные запасы, составляющие казну, полученные в пользование	Да	А	Нет	Да	Договоры	Основные средства ЦМО
02	Материальные ценности на хранении	Да	А	Нет	Да	Договоры	Номенклатура ЦМО
02.10	Недвижимое имущество на хранении	Да	А	Нет	Да	Договоры	
02.11	Основные средства – недвижимое имущество на хранении	Да	А	Нет	Да	Договоры	Основные средства ЦМО
02.20	Особо ценное движимое имущество на хранении	Да	А	Нет	Да	Договоры	Основные средства ЦМО
02.21	Основные средства – особо ценное движимое имущество на хранении	Да	А	Нет	Да	Договоры	Основные средства ЦМО
02.22	Материальные запасы – особо ценное движимое имущество на хранении	Да	А	Нет	Да	Договоры	Номенклатура ЦМО
02.3	Основные средства, не признанные активом	Да	А	Нет	Да	Договоры	Основные средства ЦМО
02.30	Иное движимое имущество на хранении	Да	А	Нет	Да	Договоры	Основные средства ЦМО
02.31	Основные средства – иное движимое имущество на хранении	Да	А	Нет	Да	Договоры	Основные средства ЦМО
02.32	Материальные запасы – иное движимое имущество на хранении	Да	А	Нет	Да	Договоры	Номенклатура ЦМО
02.33	Товары на комиссии - иное движимое имущество на хранении	Да	А	Нет	Да	Договоры	Номенклатура ЦМО
02.4	Материальные запасы, не признанные активом	Да	А	Нет	Да	Договоры	Номенклатура ЦМО
02.5	Основные средства, составляющие казну, не признанные активом	Да	А	Нет	Да	Договоры	Номенклатура ЦМО
02.50	Материальные ценности казны на хранении	Да	А	Нет	Да	Договоры	Номенклатура ЦМО
02.51	Недвижимое имущество, составляющие казну, на хранении	Да	А	Нет	Да	Договоры	Номенклатура ЦМО
02.52	Движимое имущество, составляющие казну, на хранении	Да	А	Нет	Да	Договоры	Номенклатура ЦМО
02.53	Материальные запасы, составляющие казну, на хранении	Да	А	Нет	Да	Договоры	Номенклатура ЦМО
02.6	Материальные запасы, составляющие казну, не признанные активом	Да	А	Нет	Да	Договоры	Номенклатура ЦМО
03	Бланки строгой отчетности	Да	А	Нет	Да	БСО	Номенклатура ЦМО
03.1	Бланки строгой отчетности (в усл. ед.)	Да	А	Нет	Да	БСО	Номенклатура ЦМО
03.2	Бланки строгой отчетности (в усл. ед.)	Да	А	Нет	Да	БСО	Номенклатура ЦМО
04	Смешанная задолженность	Да	А	Нет	Да	БСО	Номенклатура ЦМО
05	Материальные ценности, оплаченные по централизованному снабжению	Да	А	Нет	Нет	Контрагенты	Договоры
05.1	ОС, НМА, оплаченные по централизованному снабжению	Да	А	Нет	Нет	Контрагенты	Исчисления
05.2	МЗ, оплаченные по централизованному снабжению	Да	А	Нет	Нет	Контрагенты	Исчисления
05.3	БА, оплаченные по централизованному снабжению	Да	А	Нет	Нет	Контрагенты	Исчисления
06	Задолженность учащихся и студентов за невозвращенные материальные ценности	Да	А	Нет	Нет	Контрагенты	Исчисления
07	Неграды, призы, кубки и ценные подарки, сувениры (Усл. ед.)	Да	А	Нет	Да	Контрагенты	Номенклатура ЦМО
07.1	Неграды, призы, кубки и ценные подарки, сувениры	Да	А	Нет	Да	Контрагенты	Номенклатура ЦМО
07.2	Неграды, призы, кубки и ценные подарки, сувениры по стоимости приобретения	Да	А	Нет	Да	Контрагенты	Номенклатура ЦМО
08	Путевки неоплаченные	Да	А	Нет	Да	Контрагенты	Номенклатура ЦМО
09	Запасные части к транспортным средствам, выданные взамен изношенных	Да	А	Нет	Да	Контрагенты	Номенклатура ЦМО
10	Обеспечение исполнения обязательств	Да	А	Нет	Да	Контрагенты	Номенклатура ЦМО
11	Государственные и муниципальные гарантии	Да	А	Нет	Нет	Контрагенты	Договоры
11.1	Государственные гарантии	Да	А	Нет	Нет	Контрагенты	Договоры
11.2	Муниципальные гарантии	Да	А	Нет	Нет	Контрагенты	Договоры
12	Специальное обеспечение для выполнения научно-исследовательских работ по договорам с заказчиками	Да	А	Нет	Да	Контрагенты	Номенклатура ЦМО
13	Экспериментальные устройства	Да	А	Нет	Да	Контрагенты	Номенклатура ЦМО
13.1	Экспериментальные устройства (ОС)	Да	А	Нет	Да	Контрагенты	Номенклатура ЦМО
13.2	Экспериментальные устройства (МЗ)	Да	А	Нет	Да	Контрагенты	Номенклатура ЦМО
16	Переплаты пенсий и пособий вследствие применения законодательства о пенсиях и пособиях, счетов	Да	А	Нет	Нет	Контрагенты	Номенклатура ЦМО
17	Поступления денежных средств	Да	А	Нет	Нет	Контрагенты	Номенклатура ЦМО
17.01	Поступление денежных средств	Да	А	Нет	Нет	Контрагенты	Номенклатура ЦМО
17.03	Поступление денежных средств в пути на счета учреждения	Да	А	Нет	Нет	Контрагенты	Номенклатура ЦМО
17.06	Поступление денежных средств на специальные счета в кредитной организации	Да	А	Нет	Нет	Контрагенты	Номенклатура ЦМО
17.07	Поступление денежных средств на счета учреждения в иностранной валюте	Да	А	Нет	Нет	Контрагенты	Номенклатура ЦМО
17.30	Поступление расчетов с финансовым органом по наличным денежным средствам	Да	А	Да	Нет	Контрагенты	Номенклатура ЦМО
17.34	Поступления денежных средств в кассу учреждения	Да	А	Нет	Нет	Контрагенты	Номенклатура ЦМО
18	Выбытия денежных средств со счетов учреждения	Да	А	Нет	Нет	Контрагенты	Номенклатура ЦМО
18.01	Выбытия денежных средств	Да	П	Нет	Нет	Контрагенты	Номенклатура ЦМО
18.03	Выбытия денежных средств в пути на счета учреждения	Да	П	Нет	Нет	Контрагенты	Номенклатура ЦМО
18.06	Выбытия денежных средств со специальных счетов в кредитной организации	Да	П	Нет	Нет	Контрагенты	Номенклатура ЦМО
18.07	Выбытия денежных средств со счетов учреждения в иностранной валюте	Да	П	Нет	Нет	Контрагенты	Номенклатура ЦМО
18.30	Выбытия расчетов с финансовым органом по наличным денежным средствам	Да	П	Да	Нет	Контрагенты	Номенклатура ЦМО
18.34	Выбытия денежных средств из кассы учреждения	Да	П	Нет	Нет	Контрагенты	Номенклатура ЦМО
19	Невыясненные поступления прошлых лет	Да	П	Нет	Нет	Контрагенты	Номенклатура ЦМО
20	Задолженность, невоस्तребованная кредиторами	Да	А	Нет	Нет	Контрагенты	Номенклатура ЦМО
21	Основные средства в эксплуатации	Да	А	Нет	Да	Контрагенты	Договоры
21.20	Основные средства в эксплуатации – особо ценное движимое имущество	Да	А	Нет	Да	Контрагенты	Договоры
21.22	Нежилые помещения (здания и сооружения) – особо ценное движимое имущество	Да	А	Нет	Да	Контрагенты	Договоры

[illegible]

[illegible]

	УД	УД	Да	П	Нет	Контрагенты	Договоры	Документы расчетов
		Доходы по обычным видам деятельности:						
	УР	Расчеты по прочим операциям	Да	Ап	Нет	Контрагенты (об)	Договоры (об)	
	УРК	Расчеты с контрагентами (покупателями, поставщиками)	Да	Ап	Нет	Виды налогов и платежей	Документы расчетов	
	УРН	Расчеты по налогам и платежам в бюджет	Да	Ап	Нет	Контрагенты (об)		
	УРН	Расчеты с подотчетными лицами	Да	Ап	Нет	Контрагенты (об)		
	УРС	Расчеты с сотрудниками	Да	Ап	Нет	ЦМО (об)		
	УРТ	Разлиная торговля	Да	Ап	Нет	Контрагенты	Договоры	Документы расчетов комиссия
	АК	Авансы полученные, предоставляемые комиссионером (агентом)	Да	Ап	Нет	Контрагенты	Договоры	
	АП	Расчеты по авансам полученным	Да	П	Да	Контрагенты	Договоры	
	ВПЛ	Возвраты прошлых лет	Да	Ап	Нет			
	ВПЛ.02	Возвраты прошлых лет на счета расчетов с финансовым органом по поступлениям в бюджет	Да	Ап	Нет			
	ВПЛ.03	Возвраты прошлых лет на счета расчетов с финансовым органом по наличным денежным средствам	Да	Ап	Нет			
	ВПЛ.05	Возвраты прошлых лет на счета расчетов по платежам из бюджета с финансовым органом	Да	Ап	Нет			
	ВПЛ.11	Возвраты прошлых лет на лицевые счета в органе казначейства	Да	Ап	Нет			
	ВПЛ.21	Возвраты прошлых лет не на счета в кредитной организации	Да	Ап	Нет			
	ВПЛ.23	Возвраты прошлых лет на счета в кредитной организации в пути	Да	Ап	Нет			
	ВПЛ.27	Возвраты прошлых лет в иностранной валюте на счета в кредитной организации	Да	Ап	Нет			
	ВПЛ.34	Возвраты прошлых лет в кассу	Да	Ап	Нет			
	ДЛИ	Назначение по доходам и источникам финансирования дефицитов бюджетов	Да	А	Нет	Источники информации об ошибке	Период возникновения ошибки	
	ИОЗ	Исправление ошибок по забалансовым счетам	Да	А	Нет	Основные средства	Материальная цен ЦМО	
	ММЛК	Материальные ценности с драгоценными материалами в составе капитальных вложений	Да	А	Нет	Виды целевых средств		
	НД	Касса учреждения	Да	А	Нет			
	НЕ	Доходы и расходы, не учитываемые в целях налогообложения	Да	Ап	Нет			
	НЕ.01	Выплаты в пользу физических лиц, которые не учтены на основании пунктов 1 - 48 статьи 270 НК	Да	Ап	Нет			
	НЕ.02	Другие выплаты, которые не учтены на основании пунктов 1 - 48 статьи 270 НК	Да	Ап	Нет			
	НЕ.03	Выплаты в пользу физических лиц, которые не учтены на основании пункта 49 статьи 270 НК	Да	Ап	Нет			
	НЕ.04	Другие выплаты, которые не учтены на основании пункта 49 статьи 270 НК	Да	Ап	Нет			
	НЕ.05	Внебюджетные расходы, не учитываемые в целях налогообложения	Да	Ап	Нет			
	НЕ.06	Доходы, не учитываемые в целях налогообложения	Да	Ап	Нет			
	НКО	Некассовые операции	Да	А	Нет	Договоры		
	НКО.01	Некассовые операции по взаиморасчетам, кроме расчетов с прочими дебиторами и кредиторами (210.05 и 304.06)	Да	А	Нет			
	НКО.02	Некассовые операции по расчетам с прочими дебиторами (210.05)	Да	А	Нет			
	НКО.03	Некассовые операции по расчетам с прочими кредиторами (304.06)	Да	А	Нет	Договоры	Виды расчетов с прочими дебиторами, кредиторами (об)	
	ОЦИ	Амортизация особо ценного имущества	Да	П	Нет	Контрагенты		
	ТПР	Товары, переданные для реализации	Да	А	Нет	Партии продукции, товаров, перод	Номенклатура	Контрагенты
	УТР	Счета управленческого учета	Нет	Ап	Нет			
	ПОФ	Предельные объемы финансирования	Да	Ап	Нет	Разделы лицевых счетов		
	ПОФ.П	Предельные объемы финансирования передаваемые	Да	Ап	Нет	Разделы лицевых счетов	Контрагенты	
	ПОФ.Р	Предельные объемы финансирования к распределению	Да	А	Нет	Разделы лицевых счетов		
	ПОФ.С	Предельные объемы финансирования получатели бюджетных средств	Да	А	Нет	Разделы лицевых счетов		
	00	Вспомогательный (забалансовый)	Да	Ап	Нет			
	000	Вспомогательный	Нет	Ап	Нет			

Дополнить п.2.2.5 следующим содержанием:

общие требования к организации инвентаризации активов и обязательств, осуществляемой в целях обеспечения достоверности данных бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности, общие требования к графику документооборота и правилам документооборота согласно приложениям N 1 и N 2 к настоящему Стандарту соответственно, а также правила отражения в бухгалтерской (

При проведении годовой инвентаризации перед составлением годовой бухгалтерской отчетности за 2025 год применять следующий порядок инвентаризации:

**ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕНИЯ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ АКТИВОВ
И ОБЯЗАТЕЛЬСТВ, ВКЛЮЧАЯ ОТРАЖАЕМЫЕ НА ЗАБАЛАНСОВЫХ СЧЕТАХ
ИМУЩЕСТВО И ОБЯЗАТЕЛЬСТВА, ИНФОРМАЦИЯ О КОТОРЫХ РАСКРЫВАЕТСЯ
В БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ**

I. Общие положения

1. Основной целью инвентаризации является подтверждение соответствия данных об объектах инвентаризации, отраженных в регистрах бухгалтерского учета, фактическому наличию соответствующих объектов в ВГМУ.

В регистрах бухгалтерского учета отражены объекты учета на основании первичных учетных документов. Первичные учетные документы, подлежащие отражению в регистрах бухгалтерского учета учитываются в сроки и порядке представления в соответствии с Графиком документооборота ВГМУ.

2. Проведение инвентаризации обязательно в следующих случаях:

2.1. При установлении ответственным лицом факта утраты (хищений или злоупотреблений) или порчи (повреждения) имущества, не связанных с влиянием чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. Инвентаризация проводится в отношении объектов имущества, по которым выявлены указанные факты.

2.2. В случае пожара, аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия, или других чрезвычайных ситуаций, которые могут повлечь или повлекли за собой материальные потери и нарушение условий жизнедеятельности людей. Инвентаризация проводится в отношении объектов инвентаризации, непосредственно связанных с указанными случаями, сразу после окончания соответствующего события. В случае, когда проведение инвентаризации по окончании соответствующего события не представляется возможным, проведение инвентаризации осуществляется непосредственно после устранения причин, по которым проведение инвентаризации не представлялось возможным;

2.3. При смене ответственных лиц (на день приемки-передачи дел) либо при невозможности присутствия ответственного лица, передающего имущество, по объективным причинам (болезнь, форс-мажорные обстоятельства, смерть) - на день приемки дел новым ответственным лицом. Инвентаризация проводится по всем передаваемым (принимаемым) объектам инвентаризации;

2.4. При передаче имущественного комплекса (части здания, помещения) в аренду, безвозмездное пользование, а также в случаях отчуждения (продаже). Инвентаризация соответствующего имущественного комплекса проводится в случаях, предусмотренных порядком проведения инвентаризации, непосредственно перед его передачей (возвратом) в аренду, безвозмездное пользование или перед отчуждением (продажей);

2.5. При реорганизации, за исключением случаев реорганизации в форме преобразования, инвентаризация проводится по всей совокупности объектов инвентаризации перед составлением передаточного акта или разделительного баланса;

2.6. При ликвидации (упразднении) инвентаризация проводится по всей совокупности объектов инвентаризации перед составлением промежуточного (ликвидационного) баланса;

2.7. В других случаях, предусмотренных иными нормативными правовыми актами, регулирующими ведение бухгалтерского учета и составление бухгалтерской (финансовой) отчетности, инвентаризация проводится по всем объектам имущества, указанным в приказе ректора о проведении инвентаризации.

2.8. При необходимости выявления объектов имущества, подлежащих списанию, сомнительной задолженности и признании задолженности безнадежной к взысканию. Инвентаризация проводится по объектам, указанным в приказе ректора.

3. В целях составления годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности обязательной инвентаризации подлежат следующие объекты бухгалтерского учета:

3.1. Активы и обязательства, некорректное раскрытие информации о которых влияет на экономические решения руководства, иных пользователей бухгалтерской (финансовой) отчетности, принимаемые на основании данных бухгалтерского учета и (или) бухгалтерской (финансовой) отчетности.

К таким объектам инвентаризации относятся:

просроченная дебиторская (кредиторская) задолженность,

дебиторская (кредиторская) задолженность,

капитальные вложения, по которым в течение финансового года не отражались операции по их увеличению (уменьшению).

Проведение инвентаризации таких объектов учета осуществляется перед составлением годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности, но не ранее 1 октября отчетного года. В случае возникновения на отчетную дату просроченной дебиторской (кредиторской) задолженности, информация о которой подлежит раскрытию в бухгалтерской (финансовой) отчетности, инвентаризация такой задолженности проводится на отчетную дату;

3.2. Объекты учета, стоимостная оценка которых определяет величину налоговых обязательств (определяет объект налогообложения) (в частности, объекты недвижимого имущества). Проведение инвентаризации по таким объектам осуществляется на отчетную дату;

3.3. Иные объекты нефинансовых активов. Проведение инвентаризации по таким объектам осуществляется не реже одного раза в три года, при условии, что при проведении инвентаризации в предыдущие два года не выявлено расхождений (излишек и недостач и пр.) по соответствующим группам и видам объектов инвентаризации, их местонахождению и материально ответственным лицам;

3.4. Иные объекты бухгалтерского учета, в отношении которых по результатам осуществления в течение финансового года внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и (или) внутреннего финансового аудита выявлены факты и (или) признаки, влияющие на достоверность данных бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности. Инвентаризация по таким объектам проводится в сроки, установленные приказом ректора о проведении инвентаризации и Решением о проведении инвентаризации.

4. Перечень объектов (групп, видов), в том числе учитываемых на забалансовых счетах, подлежащих обязательной инвентаризации, в целях составления годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности и сроки ее проведения поименованы в пункте V. настоящего Порядка.

II. Организация инвентаризации

5. В целях проведения инвентаризации ректором создается инвентаризационная комиссия, в полномочия которой входит проведение инвентаризации соответствующих объектов инвентаризации (далее - комиссия).

При большом количестве (объеме) объектов инвентаризации решением руководителя полномочия по проведению инвентаризации могут быть возложены на несколько комиссий.

6. Перед проведением инвентаризации издается приказ ректора о проведении инвентаризации, который должен содержать следующие сведения:

- Основание для проведения инвентаризации;
- Наименование комиссии и ее персональный состав, с назначением председателя и заместителя председателя комиссии;
- Дату, по состоянию на которую проводится инвентаризация, и сроки проведения инвентаризации (даты начала и окончания ее проведения);
- Перечень объектов инвентаризации;
- Уполномоченное руководителем лицо, утверждающее Решение о проведении инвентаризации и документы о результатах инвентаризации в случае назначения такого лица;
- Обязанность сотрудников структурных подразделений и материально ответственных лиц обеспечить полные условия доступа инвентаризационной комиссии в кабинеты и помещения, ими занимаемые;
- Обязанность сотрудников представлять объяснения, пояснения по объектам инвентаризации;
- Иную информацию, необходимую для проведения инвентаризации и (или) предусмотренную унифицированной формой Решения о проведении инвентаризации (код формы 0510439(Приказ № 61н)

7. Не допускается включение в состав инвентаризационной комиссии лиц, на которых возложена материальная ответственность за объекты, подлежащие инвентаризации.

8. Инвентаризация может проводиться по различным группам (видам) объектов инвентаризации с участием одной или нескольких комиссий и указанием единого или различных сроков проведения инвентаризаций, в зависимости от случаев проведения инвентаризации, установленных пунктами 2 и 3 настоящего Порядка.

9. При проведении инвентаризации денежных средств, иных ценностей, находящихся на счетах и во вкладах или на хранении в кредитной организации, а также электронных денежных средств, иных финансовых активов и (или) обязательств, принимаемых к бухгалтерскому учету, расчетов по начислению физическим лицам выплат по оплате труда, иных выплат, а также обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, включение в состав комиссии бухгалтерских работников является обязательным.

С целью проведения инвентаризации по объектам, указанным в настоящем пункте, создается отдельная комиссия.

10. При проведении инвентаризации комиссия руководствуется настоящим Порядком, Учетной политикой, графиком документооборота, Положением о соответствующей комиссии.

11. В период проведения инвентаризации не допускается изменение состава комиссии, в том

числе в связи с отсутствием члена комиссии по уважительной или не зависящей от него причине, возникшей после начала проведения инвентаризации (болезнь, отпуск, служебная командировка, смерть, иные объективные причины, предусмотренные настоящим Порядком).

12. До начала проведения инвентаризации (проверки фактического наличия активов) материально ответственными лицами, лицами, ответственными за предоставление документов согласно Правилам документооборота (далее - ответственные лица), представляются первичные учетные документы, подтверждающие операции с объектами инвентаризации (в частности, приходные и расходные документы, отчеты о движении активов, документы-основания на принятие обязательств и иные документы, подтверждающие осуществление факта хозяйственной жизни), не представленные ими для отражения в бухгалтерском учете.

III. Проведение инвентаризации

13. После издания приказа ректора о проведении инвентаризации, но не позднее дня начала инвентаризации, уполномоченный член комиссии готовит Решение о проведении инвентаризации в программе 1с.

14. Решение о проведении инвентаризации должно содержать следующие сведения:

- Наименование инвентаризационной комиссии и ее состав;
- Дату, по состоянию на которую проводится инвентаризация, и сроки проведения инвентаризации (даты начала и окончания ее проведения);
- Перечень объектов (групп, видов) инвентаризации, с учетом случаев, установленных пунктом 2 настоящего Порядка;
- Иную информацию, необходимую для проведения инвентаризации и (или) предусмотренную Решением о проведении инвентаризации.

15. Дата, по состоянию на которую проводится инвентаризация, не должна предшествовать дате принятия решения о проведении инвентаризации.

Дата начала проведения инвентаризации не должна предшествовать дате, на которую проводится инвентаризация.

16. Внесение изменений в Решение о проведении инвентаризации допускается только до начала проведения инвентаризации и оформляется документально.

17. Решение о проведении инвентаризации подписывается членами инвентаризационной комиссии (электронными подписями, квалифицированными электронными подписями). Документы, инвентаризации (пояснения, лист ознакомления и т.п.), оформленные на бумажном носителе, прикрепляются к электронному документу в виде скан-копии, уполномоченным членом комиссии, работником бухгалтерской службы.

18. Утвержденное Решение о проведении инвентаризации доводится секретарем инвентаризационной комиссии до членов комиссии.

19. На основании утвержденного Решения о проведении инвентаризации и в целях формирования перечня объектов инвентаризации по номенклатуре объектов инвентаризации и их аналитическим признакам, работник бухгалтерии формирует инвентаризационные описи, содержащие пообъектный (номенклатурный) перечень объектов инвентаризации, данные о которых отражены в регистрах бухгалтерского учета на дату проведения инвентаризации (далее - номенклатурный перечень).

Сформированные инвентаризационные описи, содержащие номенклатурный перечень, представляются инвентаризационной комиссии до начала проведения инвентаризации.

20. В целях подтверждения передачи материально ответственными лицами к началу инвентаризации всех первичных учетных (сводных) документов, подтверждающих движение (поступление, выбытие, перемещение) объектов инвентаризации, материально ответственными лицами в бумажном виде (при реализованной технической возможности, в программе 1с) оформляются расписки, прилагаемые к инвентаризационной описи, сличительной ведомости, акту о результатах инвентаризации (далее - документы инвентаризации).

В случае представления материально ответственными лицами и ответственными лицами документов на бумажном носителе председатель комиссии (при отсутствии председателя комиссии - его заместитель) визирует такие документы с указанием "до начала проведения инвентаризации на "___" _____ 20__ г.". В случае передачи материально ответственными и ответственными лицами документов в электронном виде, уполномоченным председателем лицом комиссии обеспечивается формирование реестра указанных документов, который входит в состав документов инвентаризации.

21. При проведении инвентаризации фактическое наличие объектов инвентаризации должно выявляться путем установления их действительного существования, обоснованности их наличия (владения, в том числе выписки ЕГРН), оценки их состояния, в том числе наличия (отсутствия) условий принятия (списания) объектов инвентаризации.

22. При проведении инвентаризации в целях выявления фактического наличия объектов инвентаризации предусматриваются следующие способы (методы) проведения инвентаризации:

22.1. В отношении материальных ценностей, отражаемых в составе активов, а также материальных ценностей, являющихся объектами инвентаризации, информация о которых подлежит отражению на забалансовых счетах, инвентаризация проводится путем подсчета, взвешивания, обмера, осмотра (далее - методы осмотра);

Инвентаризацию запасов, иных материальных ценностей, хранящихся в исправной (неповрежденной) упаковке (таре, контейнере, боксе, иной упаковке), при наличии на упаковке письменной информации (графарета, описи), содержащей данные, позволяющие произвести расчет наличия материальных ценностей без вскрытия упаковки, допускается осуществлять на основании указанной информации путем подсчета мест (массы нетто, брутто) в упаковке и пересчета упаковок, с обязательной проверкой на выборочной основе части упаковок посредством их вскрытия и обмера (пересчета, взвешивания, замера) хранящихся в них материальных запасов в натуре (номенклатурных позиций) (далее - выборочная проверка). Процент (доля) упаковок, подлежащих выборочной проверке, устанавливается председателем комиссии (при отсутствии председателя комиссии - его заместителем) согласно порядку проведения инвентаризации.

В целях определения веса (объема) навалочных (наливных) материальных ценностей порядком проведения инвентаризации допускается предусматривать проведение инвентаризации на основании обмеров (замеров) и технических расчетов. Указанные обмеры (замеры) оформляются актами, подписываемыми членами комиссии и ответственным лицом. Расчеты и акты обмеров (замеров) обязательно прилагаются к документам, оформляющим результаты инвентаризации;

22.2. В случае когда применение методов осмотра для выявления фактического наличия объектов инвентаризации невозможно или не представляется возможным без существенных затрат, применяются альтернативные способы (методы), обеспечивающие реализацию цели инвентаризации, в том числе: видеофиксация; фотофиксация; фиксация (актирования) факта осуществления объектом имущества на дату проведения инвентаризации соответствующей функции (например, передачи и (или) приема сигнала (данных)), или в отношении активов - факта поступления экономических выгод (например, получения доходов от собственности в случае инвентаризации имущества, переданного в возмездное пользование иным лицам, получения доходов от оказания услуг с использованием полезного потенциала объекта инвентаризации) и (или) факта использования полезного потенциала объекта инвентаризации; подтверждение наличия (обоснованности владения) данными государственными (муниципальными) реестров (информационных ресурсов), содержащих информацию об объекте инвентаризации (проведение сверки данных регистров бухгалтерского учета об объекте инвентаризации и данных

государственных (муниципальных) реестров (информационных ресурсов), как посредством запросов, так и средствами технологической интеграции информационных систем (далее - методы подтверждения, выверки (интеграции)).

22.3. В отношении нематериальных активов, капитальных вложений в нефинансовые активы, при условии отсутствия результатов вложений, выраженных в виде материальных ценностей, прав пользования активом, безналичных денежных средств, иных ценностей, находящихся на счетах и во вкладах или на хранении в кредитной организации, а также электронных денежных средств, иных финансовых активов, включая дебиторскую и кредиторскую задолженность, и обязательства, инвентаризация проводится путем проверки документов, подтверждающих на дату проведения инвентаризации наличие соответствующих объектов имущества (прав), обязательств, условных активов или обязательств, резервов (обязанностей) (обоснованность владения соответствующими объектами инвентаризации, в том числе выписки ЕГРН).

23. Инвентаризация активов, относящихся к основным средствам и капитальным вложениям в них, запасам, наличным денежным средствам и денежным документам, и иных аналогичных активов, проводимая методом осмотра, осуществляется по местонахождению соответствующих активов и по каждому материально ответственному лицу, при его обязательном присутствии, за исключением случаев невозможности присутствия материально ответственного лица, согласно подпункту 2.3 пункта 2 настоящего Порядка.

24. Не допускается определять фактическое наличие активов со слов ответственных лиц или по данным регистров бухгалтерского учета.

25. Для проведения инвентаризации должны быть созданы условия, обеспечивающие полное и точное выявление фактического наличия объектов инвентаризации, в том числе обеспечение профессиональными, техническими и технологическими ресурсами.

В случае проведения инвентаризации методом осмотра комиссия обеспечивается технически исправными измерительными приборами, весовым оборудованием, иными контрольными устройствами (средствами) с представлением информации о надлежащей поверке средств измерений, калибровочными таблицами для инвентаризации наливных емкостей, инвентарем, иными средствами, необходимыми для проведения инвентаризации, а также при необходимости - работниками для перемещения, укладки, перекладки материальных ценностей.

IV. Оформление итогов проведения инвентаризации

26. Данные о фактическом наличии объектов инвентаризации, полученные комиссией в ходе проведения инвентаризации, о результатах сопоставления их с данными об объектах инвентаризации, отраженных в регистрах бухгалтерского учета, информация о выявленных результатах инвентаризации и определенные критерии объектов инвентаризации, поименованные в пункте 18 настоящего Порядка (далее - результаты инвентаризации), подлежат обязательному отражению в документах инвентаризации.

27. В случае выявления при инвентаризации расхождений данных об объектах инвентаризации, отраженных в регистрах бухгалтерского учета, и данных о фактическом наличии соответствующих объектов (далее - отклонения при инвентаризации) комиссией обеспечивается обоснованная квалификация отклонений при инвентаризации.

Под квалификацией отклонений при инвентаризации понимается определение:

объектов, фактическое наличие которых подтверждено результатами инвентаризации, информация о которых отсутствует в регистрах бухгалтерского учета и подлежит отражению в бухгалтерском учете по итогам инвентаризации (объектов, оказавшихся в излишке) (далее - излишки);

объектов имущества (активов), утраченных и (или) оказавшихся испорченными (поврежденными);

объектов имущества, выбывших из владения, пользования и распоряжения вследствие их гибели или уничтожения, в том числе помимо воли владельца;

объектов имущества, по которым не представляется возможным комиссии установить их местонахождение (далее - утраченное имущество), информация о которых отражена в регистрах бухгалтерского учета на дату проведения инвентаризации и по которым выбытие активов (объектов инвентаризации) в бухгалтерском учете не отражено (далее - недостача);

объектов, непригодных для дальнейшего использования по целевому назначению, вследствие полной или частичной утраты потребительских свойств, в том числе физического или морального износа, иных объектов, не соответствующих критериям активов или обязательств, в том числе наличия оснований для реклассификации объектов, признания сомнительной дебиторской задолженности, безнадежной к взысканию задолженности, списания обязательств, а также объектов, по которым выявлены признаки обесценения активов (далее - качественные отклонения);

объектов инвентаризации, по которым выявлены взаимоисключающие отклонения по соответствующей категории (номенклатуре, виду) объекта инвентаризации, возникшие в результате допустимых расхождений отдельных аналитических признаков объекта инвентаризации при их поступлении, выбытии (перемещении) (далее - пересортица).

28. В документах, оформляющих результаты инвентаризации, инвентаризационная комиссия отражает выявленные в ходе инвентаризации:

1) Условия списания объектов инвентаризации с бухгалтерского учета, в частности: утрату (снижение) будущих экономических выгод и (или) полезного потенциала, заключенного в активе, в связи с физическим и (или) моральным износом, нарушением условий содержания и (или) эксплуатации, влиянием на состояние имущества аварий, стихийных бедствий, иных чрезвычайных ситуаций, длительного неиспользования имущества или иных причин, которые привели к утрате (снижению) будущих экономических выгод и (или) полезного потенциала, заключенного в активе. В целях оформления результатов инвентаризации комиссия согласно порядку проведения инвентаризации рассматривает вопрос целесообразности (пригодности) дальнейшего использования имущества, возможности и эффективности его восстановления, возможности использования отдельных узлов, деталей, конструкций и материалов имущества;

2) Основания для возмещения недостачи (возмещения ущерба, причиненного ввиду утраты или порчи материальных ценностей);

3) Условия признания просроченной дебиторской задолженности сомнительной или безнадежной к взысканию;

4) Обязательства, не востребованные в течение срока исковой давности кредитором;

5) Документально подтвержденные основания для признания в бухгалтерском учете объектов инвентаризации (в случае выявления излишек), отражения выбытия объектов инвентаризации (в случае выявления недостачи) или корректировки бухгалтерских данных (в случае выявления пересортицы);

6) Документально подтвержденные основания изменения стоимостных оценок объектов инвентаризации.

29. При принятии решения о прекращении признания активами объектов инвентаризации, инвентаризационная комиссия формирует Решение о прекращении признания активами объектов нефинансовых активов (код формы 0510440) одновременно с формированием Акта о результатах инвентаризации (код формы 0510463) (Приказ № 61н).

30. Инвентаризационная комиссия не позднее следующего рабочего дня после оформления Решения о прекращении признания активами объектов инвентаризации и Актов о результатах инвентаризации направляет материалы по результатам инвентаризации в постоянно действующие комиссии по приему-передаче, списанию федерального имущества для формирования Актов (коды

форм 0510436, 0510437, 0510445, 0510454, 0510456, 0510460) (приказ № 61н), в отношении которых принято решение о прекращении признания активами.

31. В случае если по итогам инвентаризации излишки и (или) недостачи не выявлены, в Акте о результатах инвентаризации отражается следующее заключение комиссии - "Расхождения не выявлены. Принять результаты инвентаризации: фактическое наличие объектов инвентаризации соответствует данным регистров бухгалтерского учета".

32. В случае отражения в Акте о результатах инвентаризации факта недостач объектов инвентаризации (возможных хищений) председатель инвентаризационной комиссии докладывает о выявленных фактах руководителю.

После утверждения Акта о результатах инвентаризации руководитель назначает ответственного за направление в правоохранительные органы информации о выявленных в ходе инвентаризации фактах недостач объектов инвентаризации (возможных хищений).

Копия документа (информации), направленного в правоохранительные органы, о выявленных в ходе инвентаризации фактах недостач объектов инвентаризации (возможных хищений) и решения правоохранительных органов представляются в ФЭУ.

В отношении лиц, в том числе материально ответственных, виновных в причинении ущерба могут быть приняты меры по взысканию причиненного ущерба в порядке и случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

33. Результаты инвентаризации отражаются в бухгалтерском учете и бухгалтерской (финансовой) отчетности в отчетном периоде, к которому относится дата, по состоянию на которую проводилась инвентаризация, или последним календарным днем отчетного периода, за который формируется бухгалтерская (финансовая) отчетность, в целях обеспечения достоверности данных которой проводилась инвентаризация.

34. Отражение в бухгалтерском учете операций по увеличению (уменьшению) (излишки, недостачи) объектов инвентаризации согласно выявленным отклонениям при инвентаризации осуществляется на основании первичных учетных документов и документов инвентаризации с учетом следующих положений:

1) При выявлении излишек увеличение объектов бухгалтерского учета отражается на основании документов, являющихся основанием для их признания в бухгалтерском учете и (или) основанием отражения выявленных в результате ошибок. В случае выявления излишков по результатам инвентаризации материальных ценностей, в отношении которых подтвердить государственную (муниципальную) собственность не представляется возможным, такие материальные ценности принимаются к забалансовому учету на основании акта о приеме-передаче объектов нефинансовых активов, составленного по результатам инвентаризации постоянно действующей комиссией по приему-передаче, списанию федерального имущества ;

2) При выявлении недостачи выбытие утраченного имущества отражается на основании документов инвентаризации. При наличии оснований по возмещению ущерба выбытие утраченного имущества отражается с признанием задолженности виновных и (или) иных лиц (в том числе в случае намерения предъявить требование по возмещению ущерба) и оценочных значений ожидаемых поступлений от возмещения ущерба;

3) При выявлении качественных отклонений, а также пересортицы, увеличение (уменьшение) объектов бухгалтерского учета отражается бухгалтерскими записями, обеспечивающими достоверное отражение в регистрах бухгалтерского учета данных об активах и обязательствах, иных объектах бухгалтерского учета.

В случае если инвентаризация по материальным запасам проводится в течение нескольких дней, то доступ в места, где находятся объекты инвентаризации (в частности, помещения складов, иных соответствующих структурных подразделений), в отсутствие комиссии должен быть

ограничен (в том числе помещения опечатаны, установлена сигнализация или видеонаблюдение).

В случае если в течение дня работы комиссии или по окончании проведения инвентаризации (при рассмотрении результатов инвентаризации) ответственное лицо обнаружило неточности (ошибки) в документах инвентаризации, об этом ответственное лицо немедленно заявляет комиссии (в частности, до открытия помещения склада, кладовой, секции, иного соответствующего структурного подразделения). На основании заявления ответственного лица о выявленных неточностях (ошибках) комиссия осуществляет дополнительную проверку, в том числе посредством пересчета, обмера, взвешивания отдельных номенклатурных позиций, и в случае подтверждения неточностей (ошибок), производит изменение (уточнение) сведений о фактическом наличии объектов инвентаризации в документах инвентаризации.

Исправление в документе инвентаризации должно быть удостоверено подписями всех членов комиссии и соответствующего ответственного лица.

Изменение документов инвентаризации, созданных в электронной форме, осуществляется посредством формирования документа, уточняющего ранее отраженные показатели (изменения инвентаризационной описи, сличительной ведомости, акта о результатах инвентаризации).

35. К документам инвентаризации приобщаются:

- Документы, оформляющие выявление фактического наличия объекта инвентаризации (в частности, акты обмеров (замеров), расчеты, иные акты);

- Представленные ответственными лицами расписки, пояснения (объяснения), в том числе по фактам выявленных отклонений (недостача, излишки, порча), включая пересортицу (объяснения причин, по которым разница в стоимости от пересортицы в сторону недостачи, образовавшейся не по вине ответственных лиц, не отнесена на виновных лиц).

36. Документы инвентаризации, составленные на бумажном носителе, хранятся в соответствии с требованиями, установленными для первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета с учетом нормативных правовых актов, регулирующих ведение бухгалтерского учета и составление бухгалтерской (финансовой) отчетности. Передаются в бухгалтерию за подписью председателя Комиссии. Сформированные, подписанные и утверждение в электронном виде документы в 1с документы инвентаризации распечатываются и хранятся вместе с бумажными. Дополнительно, электронные документы сформированные в 1с, хранятся в соответствии с правилами хранения электронных документов в ВГМУ.

**V. ПЕРЕЧЕНЬ
ОБЪЕКТОВ (ГРУПП И ВИДОВ), В ТОМ ЧИСЛЕ УЧИТЫВАЕМЫХ
НА ЗАБАЛАНСОВЫХ СЧЕТАХ, ПОДЛЕЖАЩИХ ОБЯЗАТЕЛЬНОЙ
ИНВЕНТАРИЗАЦИИ В ЦЕЛЯХ СОСТАВЛЕНИЯ ГОДОВОЙ БУХГАЛТЕРСКОЙ
(ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ И СРОКИ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ**

Наименование группы	Наименование вида	Дата, установленная для Сроки проведения обязательной инвентаризации перед составлением годовой отчетности
Основные средства		
	Нежилые помещения (здания и сооружения) - недвижимое имущество	По состоянию на отчетную дату

	Нежилые помещения (здания и сооружения) – особо-ценное движимое имущество	Не ранее 1 октября отчетного года
	Нежилые помещения (здания и сооружения) - иное движимое имущество	Не ранее 1 октября отчетного года не реже 1 раза в три года при соблюдении условий, определенных пунктом 3.3 Порядка
	Машины и оборудование	Не ранее 1 октября отчетного года, не реже 1 раза в три года при соблюдении условий, определенных пунктом 3.3 Порядка
	Транспортные средства	По состоянию на отчетную дату
	Инвентарь производственный и хозяйственный	Не ранее 1 октября отчетного года, не реже 1 раза в три года при соблюдении условий, определенных пунктом 3.3 Порядка
	Прочие основные средства	Не ранее 1 октября отчетного года, не реже 1 раза в три года при соблюдении условий, определенных пунктом 3.3 Порядка
	библиотечный фонд	Не ранее 1 октября отчетного года, не реже одного раза в пять лет
Нематериальные активы		
	Научные исследования (научно-исследовательские разработки)	Не ранее 1 октября отчетного года (при условии возникновения вида), не реже 1 раза в три года при соблюдении условий, определенных пунктом 3.3 Порядка
	Программное обеспечение и базы данных	Не ранее 1 октября отчетного года, не реже 1 раза в три года при соблюдении условий, определенных пунктом 3.3 Порядка
	Иные объекты интеллектуальной собственности	Не ранее 1 октября отчетного года, не реже 1 раза в три года при соблюдении условий, определенных пунктом 3.3 Порядка
Непроизведенные активы		
	Земля (земельные участки) - недвижимое имущество	По состоянию на отчетную дату
Материальные запасы		
	материальные запасы – особо-ценное движимое имущество	Не ранее 1 октября отчетного года
	Прочие материальные запасы - иное движимое имущество	Не ранее 1 октября отчетного года, не реже 1 раза в три года при соблюдении условий, определенных пунктом 3.3 Порядка

Вложения в нефинансовые активы		
	Вложения в основные средства	Не ранее 1 октября отчетного года, по состоянию на отчетную дату (при возникновении)
	Вложения в научные исследования (научно-исследовательские разработки) - иное движимое имущество	Не ранее 1 октября отчетного года, по состоянию на отчетную дату (при возникновении)
	Вложения в программное обеспечение и базы данных - иное движимое имущество	Не ранее 1 октября отчетного года, по состоянию на отчетную дату (при возникновении)
	Вложения в права пользования программным обеспечением и базами данных	Не ранее 1 октября отчетного года, по состоянию на отчетную дату (при возникновении)
	Вложения в материальные запасы - иное движимое имущество	Не ранее 1 октября отчетного года, по состоянию на отчетную дату (при возникновении)
Права пользования активами		
	Права пользования нежилыми помещениями (зданиями и сооружениями)	Не ранее 1 октября отчетного года
	Права пользования машинами и оборудованием	Не ранее 1 октября отчетного года
	Права пользования прочими основными средствами	Не ранее 1 октября отчетного года
	Права пользования произведенными активами	Не ранее 1 октября отчетного года
Права пользования нематериальными активами		
	Права пользования программным обеспечением и базами данных	Не ранее 1 октября отчетного года
	Права пользования иными объектами интеллектуальной собственности	Не ранее 1 октября отчетного года
Денежные средства учреждения		

	Касса	По состоянию на отчетную дату
	Денежные документы	По состоянию на отчетную дату
Расчеты по доходам		
	Расчеты по доходам от операционной аренды	Не ранее 1 октября отчетного года, по состоянию на отчетную дату в случае возникновения просроченной задолженности
	Расчеты по условным арендным платежам	Не ранее 1 октября отчетного года, по состоянию на отчетную дату в случае возникновения просроченной задолженности
Расчеты по выданным авансам		
	Расчеты по заработной плате	Не ранее 1 октября отчетного года, по состоянию на отчетную дату в случае возникновения просроченной задолженности
	Расчеты по авансам по начислениям на выплаты по оплате труда	Не ранее 1 октября отчетного года, по состоянию на отчетную дату в случае возникновения просроченной задолженности
	Расчеты по авансам по работам, услугам	Не ранее 1 октября отчетного года, по состоянию на отчетную дату в случае возникновения просроченной задолженности
Расчеты с подотчетными лицами		
	Расчеты с подотчетными лицами по прочим несоциальным выплатам персоналу в денежной форме	Не ранее 1 октября отчетного года, по состоянию на отчетную дату в случае возникновения просроченной задолженности
	Расчеты с подотчетными лицами	Не ранее 1 октября отчетного года, по состоянию на отчетную дату в случае возникновения просроченной задолженности
Расчеты по ущербу и иным доходам		
	Расчеты по доходам от компенсации затрат	Не ранее 1 октября отчетного года, по состоянию на отчетную дату в случае возникновения просроченной задолженности
	Расчеты по доходам бюджета от возврата дебиторской задолженности прошлых лет	Не ранее 1 октября отчетного года, по состоянию на отчетную дату в случае возникновения просроченной задолженности
Расчеты по штрафам, пеням, неустойкам, возмещениям ущерба		
	Расчеты по доходам от	Не ранее 1 октября отчетного года, по

	штрафных санкций за нарушение условий контрактов (договоров)	состоянию на отчетную дату в случае возникновения просроченной задолженности
	Расчеты по доходам от возмещения ущерба имуществу (за исключением страховых возмещений)	Не ранее 1 октября отчетного года, по состоянию на отчетную дату в случае возникновения просроченной задолженности
Расчеты по ущербу нефинансовым активам		
	Расчеты по ущербу основным средствам	Не ранее 1 октября отчетного года, по состоянию на 1 января отчетного года в случае возникновения просроченной задолженности
Прочие расчеты с дебиторами		
	Расчеты по поступлениям	Не ранее 1 октября отчетного года
	Расчеты с финансовым органом по наличным денежным средствам	Не ранее 1 октября отчетного года
Расчеты по принятым обязательствам		
	Расчеты по заработной плате	Не ранее 1 октября отчетного года, по состоянию на отчетную дату в случае возникновения просроченной задолженности
	Расчеты по полученным работам, услугам	Не ранее 1 октября отчетного года, по состоянию на отчетную дату в случае возникновения просроченной задолженности
	Расчеты по арендной плате за пользование имуществом	Не ранее 1 октября отчетного года, по состоянию на отчетную дату в случае возникновения просроченной задолженности
	Расчеты по страхованию	Не ранее 1 октября отчетного года, по состоянию на отчетную дату в случае возникновения просроченной задолженности
	Расчеты по приобретению основных средств	Не ранее 1 октября отчетного года, по состоянию на отчетную дату в случае возникновения просроченной задолженности
	Расчеты по приобретению материальных запасов	Не ранее 1 октября отчетного года, по состоянию на отчетную дату в случае возникновения просроченной задолженности
	Расчеты по штрафам за нарушение условий контрактов (договоров)	Не ранее 1 октября отчетного года, по состоянию на отчетную дату в случае возникновения просроченной задолженности
	Расчеты по иным выплатам текущего характера	Не ранее 1 октября отчетного года, по состоянию на отчетную дату в случае

	физическим лицам	возникновения просроченной задолженности
	Расчеты по иным выплатам текущего характера организациям	Не ранее 1 октября отчетного года, по состоянию на 1 января отчетного года в случае возникновения просроченной задолженности
Расчеты по платежам в бюджеты		
	Расчеты по налогу на доходы физических лиц	Не ранее 1 октября отчетного года, по состоянию на отчетную дату в случае возникновения просроченной задолженности
	Расчеты по прочим платежам в бюджет	Не ранее 1 октября отчетного года, по состоянию на отчетную дату в случае возникновения просроченной задолженности
	Расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	Не ранее 1 октября отчетного года, по состоянию на отчетную дату в случае возникновения просроченной задолженности
	Расчеты по дополнительным страховым взносам на пенсионное страхование	Не ранее 1 октября отчетного года, по состоянию на отчетную дату в случае возникновения просроченной задолженности
	Расчеты по налогу на имущество организаций	Не ранее 1 октября отчетного года, по состоянию на отчетную дату в случае возникновения просроченной задолженности
	Расчеты по земельному налогу	Не ранее 1 октября отчетного года, по состоянию на отчетную дату в случае возникновения просроченной задолженности
	Расчеты по налогу на транспорт	Не ранее 1 октября отчетного года, по состоянию на отчетную дату в случае возникновения просроченной задолженности
	Расчеты по единому налоговому платежу	Не ранее 1 октября отчетного года, по состоянию на отчетную дату в случае возникновения просроченной задолженности
	Расчеты по единому страховому тарифу	Не ранее 1 октября отчетного года, по состоянию на отчетную дату в случае возникновения просроченной задолженности
Прочие расчеты с кредиторами		
	Расчеты по средствам, полученным во временное распоряжение	Не ранее 1 октября отчетного года, по состоянию на отчетную дату в случае возникновения просроченной задолженности

	Расчеты по удержаниям из выплат по оплате труда	Не ранее 1 октября отчетного года, по состоянию на отчетную дату в случае возникновения просроченной задолженности
Финансовый результат экономического субъекта		
Доходы будущих периодов	Доходы будущих периодов	Не ранее 1 октября отчетного года
Резервы предстоящих расходов	Резервы предстоящих расходов	Не ранее 1 октября отчетного года

**ПЕРЕЧЕНЬ
ОБЪЕКТОВ, УЧИТЫВАЕМЫХ НА ЗАБАЛАНСОВЫХ СЧЕТАХ**

Наименование	Сроки проведения обязательной инвентаризации перед составлением годовой отчетности
Имущество, полученное в пользование	Не ранее 1 октября отчетного года
Материальные ценности на хранении	Не ранее 1 октября отчетного года
Бланки строгой отчетности	На отчетную дату
Сомнительная задолженность	Не ранее 1 октября отчетного года
Награды, призы, кубки и ценные подарки, сувениры	Не ранее 1 октября отчетного года
Запасные части к транспортным средствам, выданные взамен изношенных	Не ранее 1 октября отчетного года (в случае наличия объектов учета)
Обеспечение исполнения обязательств	Не ранее 1 октября отчетного года
Задолженность, невостребованная кредиторами	Не ранее 1 октября отчетного года
Основные средства в эксплуатации	Не ранее 1 октября отчетного года, не реже 1 раза в три года при соблюдении условий, определенных пунктом 3.3 Порядка
Имущество, переданное в возмездное пользование (аренду)	В момент проведения инвентаризации балансового счета
Имущество, переданное в безвозмездное пользование	В момент проведения инвентаризации балансового счета
Представленные субсидии на приобретение жилья	Не ранее 1 октября отчетного года