

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Болотских Владимир Иванович
Должность: Исполняющий обязанности ректора
Дата подписания: 17.09.2025 09:47:27
Уникальный программный код:
ae663c0c1487e585f469a7d4f54a3d73adb0ca41

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.Н. БУРДЕНКО»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Фармацевтический факультет
Кафедра организации фармацевтического дела, клинической фармации и
фармакогнозии**

УТВЕРЖДАЮ
Декан фармацевтического
факультета
д.м.н. Бережнова Т.А.
«25» марта 2025 г.

Рабочая программа

Практика НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА
для специальности 33.05.01 – Фармация (уровень специалитета)
всего часов (ЗЕ) - 108 часа (3 ЗЕ)
курс 5
семестр 10
Зачет 10 семестр - 3 час.

Воронеж 2025 г.

Настоящая рабочая программа практики «Научно-исследовательская работа», является частью основной образовательной программы по специальности 33.05.01 Фармация.

Рабочая программа подготовлена на кафедре организации фармацевтического дела, клинической фармации и фармакогнозии ФГБОУ ВО ВГМУ им. Н.Н. Бурденко Минздрава России авторским коллективом:

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество	Ученая степень, ученое звание	Занимаемая должность	Основное место работы
1	Бредихина Татьяна Александровна	К.ф.н.	доцент	кафедра организации фармацевтического дела, клинической фармации и фармакогнозии ФГБОУ ВО ВГМУ им. Н.Н. Бурденко Минздрава России
2	Попов Сергей Сергеевич	Д.м.н., доцент	зав. каф.	кафедра организации фармацевтического дела, клинической фармации и фармакогнозии ФГБОУ ВО ВГМУ им. Н.Н. Бурденко Минздрава России
3	Михайлова Елена Владимировна	К.б.н.	доцент	кафедра организации фармацевтического дела, клинической фармации и фармакогнозии ФГБОУ ВО ВГМУ им. Н.Н. Бурденко Минздрава России

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры организации фармацевтического дела, клинической фармации и фармакогнозии ФГБОУ ВО ВГМУ им. Н.Н. Бурденко Минздрава России 24.03.2025 г., протокол № 9.

Рабочая программа одобрена на заседании ЦМК по координации преподавания специальностей 33.05.01 Фармация и 33.02.01 Фармация (СПО) от 25.03.2025 г., протокол № 4.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности 33.05.01 – Фармация (уровень специалитета)

Нормативно-правовые основы разработки и реализации рабочей программы дисциплины:

- 1) Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – специалитет по специальности 33.05.01 Фармация, утвержденный Приказом Министра науки и высшего образования Российской Федерации от «27» марта 2018 г. № 219
- 2) Приказ Минтруда России от 09 марта 2016 № 91н «Об утверждении профессионального стандарта «Провизор».
- 3) Общая характеристика образовательной программы по специальности 33.05.01.Фармация.
- 4) Учебный план образовательной программы по специальности 33.05.01.Фармация.
- 5) Устав и локальные нормативные акты Университета.

© ФГБОУ ВО ВГМУ им. Н.Н. Бурденко Минздрава России

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1.	Цель освоения дисциплины (модуля)\практики	4
1.2.	Задачи дисциплины (модуля)\практики	4
1.3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)/практике, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2.	МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)\ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО	6
2.1.	Код учебной дисциплины (модуля)\практики	6
2.2.	Взаимосвязь дисциплин ОПОП ВО	6
2.3.	Типы задач профессиональной деятельности	6
3.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)\ПРАКТИКИ	7
3.1.	Объем производственной практики	7
3.2.	Содержание производственной практики	7
4.	ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)\ПРАКТИКЕ	7
5.	ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	7
6.	ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)\ПРАКТИКИ	8
7.	МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)\ПРАКТИКИ	8
8.	ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)\ПРАКТИКИ	9
9.	ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)\ПРАКТИКИ	9
10.	МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)\ПРАКТИКИ	10

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Цель освоения практики «Научно-исследовательская работа»

Обеспечение способности студента проводить самостоятельные научные исследования, связанные с решением профессиональных задач и их публичным представлением.

1.2. Задачи практики:

- 1) приобретение навыков участия в научно-исследовательской работе;
- 2) знакомство с современными методиками и технологиями работы;
- 3) опыт выступлений с докладами на научно-исследовательских семинарах, конференциях и т.п.;
- 4) овладение профессиональными умениями проведения содержательных научных дискуссий, оценок и экспертиз;
- 5) формирование умения разработки и внедрения результатов научных исследований;
- 6) формирование умения написать и оформить научную статью в соответствии с требованиями.

1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)\практике, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код компетенции, на формирование, которых направлены результаты обучения по дисциплине	Содержание компетенции, на формирование, которых направлены результаты обучения по дисциплине	Код и наименование индикатора достижения компетенции
1	2	3
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИДУК-2.-1 Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления ИДУК-2.-2 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения ИДУК-2.-3 Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменяемости ИДУК-2.-4 Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования ИДУК-2.-5 Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит

		дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта
ОПК-1	Способен использовать основные биологические, физико-химические, химические, математические методы для разработки, исследований и экспертизы лекарственных средств, изготовления лекарственных препаратов	ИДОПК-1.-1 Применяет основные биологические методы анализа для разработки, исследований и экспертизы лекарственных средств и лекарственного растительного сырья ИДОПК-1.-2 Применяет основные физико-химические и химические методы анализа для разработки, исследований и экспертизы лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и биологических объектов ИДОПК-1.-4 Применяет математические методы и осуществляет математическую обработку данных, полученных в ходе разработки лекарственных средств, а также исследований и экспертизы лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и биологических объектов

Знать:

- виды проектов на всех этапах его жизненного цикла, основные нормативные и правовые документы, методы оценки экономической эффективности от внедрения новых методов и методик в сфере обращения лекарственных средств;
- информационные системы и информационные технологии, используемые в фармацевтической организации;
- математические методы обработки данных, полученных в ходе исследований и экспертизы лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и биологических объектов;
- методы поиска и оценки фармацевтической информации, в том числе в ресурсах с информацией о забракованных лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента.

Уметь:

- управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла, сформулировать проектную задачу и определить способы ее решения, разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения, разрабатывать план внедрения новых методов и методик в сфере обращения лекарственных средств в фармацевтическую деятельность, рассчитывать экономический эффект от внедрения в практику новых методов и методик планирования;
- осуществлять математическую обработку данных, полученных в ходе исследований и

экспертизы лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и биологических объектов.

Владеть:

- навыками формулировки проектной задачи и способами ее решения, разработки концепций проекта в рамках обозначенной проблемы, сбора данных для расчетов экономических показателей с использованием методов планирования фармацевтической деятельности, самостоятельной организации проведения отдельных этапов внедрения методов планирования в сфере обращения лекарственных средств, расчета экономического эффекта и оценки риска внедрения нового проекта;
- способностью применять математические методы обработки данных, полученных в ходе исследований и экспертизы лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и биологических объектов.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

2.1. Практика Б2.В.01(Н) «Научно-исследовательская работа» относится к блоку Б2 Практика, часть, формируемая участниками образовательных отношений ОПОП ВО по направлению подготовки «Фармация», составляет 108 часов / 3 з.е., проходит в 10 семестре.

2.2. Взаимосвязь дисциплин ОПОП ВО

Наименование предшествующей дисциплины	Наименование изучаемой дисциплины/ практики	Наименование последующей дисциплины
Биофармация	Практики «Научно-исследовательская работа»	Практика по управлению и экономике фармацевтических организаций
Управление и экономика фармации		Практика по фармацевтическому консультированию и информированию
Медицинское и фармацевтическое товароведение		
Фармацевтический маркетинг		
Нормативно-правовое регулирование сферы обращения лекарственных средств		

2.3. Типы задач профессиональной деятельности:

В рамках освоения практики, обучающиеся готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- фармацевтический,
- экспертно-аналитический,
- организационно-управленческий.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

3.1 Объем производственной практики.

Виды учебной работы	Всего часов	Семестр
		10
Практическая подготовка	48	48
Самостоятельная работа	57	57
Промежуточная аттестация	3	3
Общая трудоемкость в часах	108	
Общая трудоемкость в зачетных единицах	3	

3.2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

№ п/п	Разделы практики	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающегося и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Раздел I Организационно-методический (вводный)	На базе практики под контролем руководителя 13 ч.	Индивидуальный план-отчет
2	Раздел II Научно-производственный этап	На базе практики под контролем руководителя 44ч.	Дневник практики Статья
3.	Раздел III Обработка и анализ полученной информации	На базе практики под контролем руководителя 48 ч.	Доклад, презентация
4	Зачет	Аттестация студентов по окончанию практики, подведение итогов практики (итоговый этап) 3 ч.	Вопросы к зачету

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

№	Разделы практики	Формы оценочных средств	Представление оценочного средства в фонде (количество)
1	Раздел I Организационно-методический (вводный)	Перечень тем научной работы	40
2	Раздел II Научно-производственный этап	Подготовка статьи	40
3	Раздел III Обработка и анализ полученной информации	Подготовка доклада и презентации	40
4	Зачет	Вопросы к зачету	30

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДИСЦИПЛИНЫ

№	Тема/ Разделы дисциплины	Формы образовательных технологий	Средства образовательных технологий
1	Раздел I Организационно-	Информационно – коммуникационная технология, технология проблемного	Электронные образовательные ресурсы (ЭОР), персональные

	методический (вводный)	обучения, технология проектного обучения, научно-исследовательская работа, консультация	компьютеры, проекторы, экраны, телевизоры. Мультимедийные презентации, учебные видеофильмы
2	Раздел II Научно-производственный этап	Информационно – коммуникационная технология, технология проблемного обучения, технология проектного обучения, научно-исследовательская работа, консультация	Электронные образовательные ресурсы (ЭОР), персональные компьютеры, проекторы, экраны, телевизоры. Мультимедийные презентации, учебные видеофильмы
3	Раздел III Обработка и анализ полученной информации	Информационно – коммуникационная технология, технология проблемного обучения, технология проектного обучения, научно-исследовательская работа, консультация, научно-практическая конференция	Электронные образовательные ресурсы (ЭОР), персональные компьютеры, проекторы, экраны, телевизоры. Мультимедийные презентации, учебные видеофильмы

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Управление и экономика фармации Экономика аптечных организаций : учебник для студентов учреждений высшего образования : в 2 частях. Ч. 1 / В. В. Дорофеева, Е. Е. Лоскутова, И. В. Косова [и др.]; под редакцией Е. Е. Лоскутовой. – Москва : Академия, 2019. – 192 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-4468-7591-7.

2. Управление и экономика фармации : Экономика аптечных организаций : учебник для студентов учреждений высшего образования : в 2 частях. Ч. 2 / В. В. Дорофеева, Е. Е. Лоскутова, И. В. Косова [и др.]; под редакцией Е. Е. Лоскутовой. – 4-е изд., испр. и доп. – Москва : Академия, 2019. – 240 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-4468-7592-4.

3. Управление и экономика фармации : учебник / под редакцией И. А. Наркевича. – Москва : ГЭОТАР–Медиа, 2019. – 928 с. : ил. – ISBN 978–5–9704–5228–8. – URL: <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970452288.html>. – Текст : электронный (дата обращения 10.03.2025)

4. Управление инновационными проектами в сфере здравоохранения / Н. Г. Куракова, В. Г. Зинов, Л. А. Цветкова, Ф. А. Кураков. – Москва : Менеджер здравоохранения, 2011. – 100 с. – ISBN 978-5-903834-17-4. – URL: <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785903834174.html>. – Текст : электронный (дата обращения 10.03.2025)

7. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№	Наименование	Автор (ы)	год и место издания.	Утверждено ЦМС ФГБОУ ВО ВГМУ им. Н.Н. Бурденко Минздрава России
1	История аптечной службы в России: учебно-методическое пособие	С.С. Попов, М.Д. Новикова, Т.Г. Афанасьева, Е.Н. Махинова, Т.А. Бредихина, Е.В. Михайлова.	2024 Воронеж: ВГМУ	Протокол № 6 от 17.06.2024 г.

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

- 1) Консультант студента <http://www.studmedlib.ru/>
- 2) Консультант врача <http://www.rosmedlib.ru/>
- 3) Справочная правовая система «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru>
- 4) Электронно-библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com/>
- 5) Электронная библиотечная система "BOOKUP" <https://www.books-up.ru/>
- 6) Объединенная научная медицинская библиотека ВГМУ им. Н.Н. Бурденко <http://lib.vrngmu.ru/>
- 7) ЭБС Medline with Full Text на платформе EBSCOHOST <http://search.ebscohost.com/>
- 8) Федеральная электронная медицинская библиотека Минздрава России <https://femb.ru>
- 9) Научная электронная библиотека eLIBRARY <http://elibrary.ru>
- 10) <http://grls.rosminzdrav.ru/> - государственный реестр лекарственных средств
- 11) <http://www.rlsnet.ru/> - Энциклопедия лекарств и товаров аптечного ассортимента (электронная энциклопедия лекарств)
- 12) <http://www.ros-med.info/> - медицинская информационно-справочная сеть (Справочник лекарств, забракованные лекарства, гос. реестр цен лекарств, цены на ЖНВЛП в регионах, Федеральный реестр БАД и др.)

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Освоение дисциплины «Медицинское и фармацевтическое товароведение» предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

- 1) виртуальная обучающая среда – Moodle (moodle.vsmaburdenko.ru)
- 2) Webinar: платформа вебинаров - <https://webinar.ru> (при введении дистанционной формы обучения)
- 3) персональные компьютеры, проекторы, экраны, телевизоры

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Перечень медицинской техники (оборудования)

Наименование медицинской техники (оборудования)	Количество
компьютеры стационарные	1
ноутбук	1
телевизор	1
проектор	2

Перечень помещений, используемых для организации практической подготовки обучающихся

Литер	Этаж	Номер помещения на поэтажном плане (по экспликации)	Адрес помещения	Назначение помещений	Общая площадь помещения в кв.м.
Главный корпус	3	207	г. Воронеж, ул. Студенческая, 10	аудитория для проведения практических занятий	31,5
Главный корпус	3	211	г. Воронеж, ул. Студенческая, 10	аудитория для проведения практических занятий	45,7
Главный корпус	3	219	г. Воронеж, ул. Студенческая, 10	аудитория для проведения практических занятий	25,0
Главный корпус	3	Учебная аптека с торговым залом (230)	г. Воронеж, ул. Студенческая, 10	аудитория для проведения практических занятий	29,4