

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Болотских Владимир Иванович
Должность: Исполняющий обязанности ректора
Дата подписания: 02.09.2025 14:16:28
Уникальный программный код:
ae663c0c1487e585f469a7d4fa4a3d73adb9ca41

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.Н. БУРДЕНКО
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Медико-профилактический факультет
Кафедра эпидемиологии

УТВЕРЖДАЮ
Декан медико-профилактического факультета
доцент _____ Н.Ю. Самодурова
" _____ " _____ 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ РОСПОТРЕБНАДЗОРА,
ЭКОНОМИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА, ФИНАНСОВАЯ ГРАМОТНОСТЬ,
КАДРОВАЯ ПОЛИТИКА**

для специальности 32.05.01 Медико-профилактическое дело

всего часов (ЗЕ)	72 (2)
лекции	4 часа
практические (семинарские) занятия	36 часов
самостоятельная работа	29 часов
курс_	V
семестр_	9
контроль:	3 часа
зачет_	9 семестр

Воронеж-2025

Настоящая рабочая программа Ресурсное обеспечение системы Роспотребнадзора, экономическая культура, финансовая грамотность, кадровая политика является частью основной образовательной программы по специальности 32.05.01 «Медико-профилактическое дело»

Рабочая программа подготовлена на кафедре эпидемиологии ФГБОУ ВО ВГМУ им. Н.Н. Бурденко Минздрава России авторским коллективом:

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество	Ученая степень, ученое звание	Занимаемая должность	Основное место работы
1.	Мамчик Николай Петрович	Доктор медицинских наук, профессор	Заведующий кафедрой эпидемиологии	ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Воронежской области»
3.	Каменева Ольга Владимировна	Кандидат медицинских наук, доцент	Доцент кафедры эпидемиологии	ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Воронежской области»

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры эпидемиологии ФГБОУ ВО ВГМУ им. Н.Н. Бурденко Минздрава России «15» января 2025 г., протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании ЦМК по координации преподавания специальности «Медико-профилактическое дело» ФГБОУ ВО ВГМУ им. Н.Н. Бурденко Минздрава России от «25» марта 2025 г, протокол № 4.

Нормативно-правовые основы разработки и реализации фонд оценочных средств дисциплины (модуля) практики:

- 1) Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – специалитет по специальности 32.05.01 Медико-профилактическое дело, утвержденный Приказом Министра науки и высшего образования Российской Федерации от 15 июня 2017г. № 552.
- 2) Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 25 июня 2015 г. №399н. об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области медико-профилактического дела».
- 3) Общая характеристика образовательной программы по специальности 32.05.01 Медико-профилактическое дело.
- 4) Учебный план образовательной программы по специальности 32.05.01 Медико-профилактическое дело.
- 5) Устав и локальные нормативные акты Университета.

© ФГБОУ ВО ВГМУ им. Н.Н. Бурденко Минздрава России

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	Стр 4
1.1.	Цель освоения дисциплины (модуля)	4
1.2.	Задачи дисциплины (модуля)	4
1.3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2.	МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО	5
2.1.	Код учебной дисциплина (модуль)	5
2.2.	Взаимосвязь дисциплин ОПОП ВО	6
2.3.	Типы задач профессиональной деятельности	6
3.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	6
3.1.	Объем дисциплины и виды учебной деятельности	6
3.2.	Содержание, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий, форм контроля	6
3.3.	Тематический план лекций	7
3.4.	Тематический план ЗСТ	8
3.5.	Хронокарта ЗСТ	8
3.6.	Самостоятельная работа обучающихся	9
4.	ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	9
5.	ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	10
6.	ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	11
7.	МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	13
8.	ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННЫХ СЕТЕЙ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ):	13
9.	ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЯ):	13
10.	МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	13

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Цель освоения дисциплины (модуля):

■ Изучение дисциплины «Ресурсное обеспечение системы Роспотребнадзора, экономическая культура, финансовая грамотность, кадровая политика» направлено на обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения, сохранение и улучшение его здоровья.

1.2 Задачи дисциплины (модуля):

■ получение теоретических основ знаний, направленных на обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения, сохранение и улучшение его здоровья;

■ формирование общих представлений о принципах санитарно-эпидемиологического нормирования и оценки деятельности Учреждений Роспотребнадзора при проведении экспертиз и оценок;

■ формирование теоретической основы знаний в системе менеджмента качества.

1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Результаты образования	Краткое содержание и характеристика (обязательного) порогового уровня сформированности компетенций	Номер компетенции
1	2	3
Знать: систему нормативно-правовых актов в системе профилактики как инфекционной, так и неинфекционной заболеваемости. Уметь: анализировать информированность населения о здоровом образе жизни и медицинской грамотности. Владеть: методикой подготовки выступления, печатных изданий, пропагандирующие здоровый образ жизни и повышающие грамотность населения в вопросах профилактики болезней.	Способность распространять знания о здоровом образе жизни, направленные на повышение санитарной культуры и профилактику заболеваний населения	ОПК-2
Знать: систему менеджмента качества Учреждений Роспотребнадзора, основные положения политики качества. Уметь: разрабатывать документированные процесса органа инспекции Учреждения. Использовать результаты оценки качества Учреждений в целях разработки предупреждающих действий. Владеть: методиками оценки качества деятельности в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения. Анализировать и критически оценивать качество профессиональной деятельности по заданным показателям.	Способность реализовать принципы системы менеджмента качества в профессиональной деятельности	ОПК-10
Знать: роль и значение системы менеджмента качества	Способность осуществлять	ПК-1

в организации деятельности учреждений Роспотребнадзора. Уметь: пользоваться учебно-методическими материалами и документами в области законодательства по обеспечению санитарно-эпидемиологического законодательства. Владеть: навыком и разработкой документов в области системы менеджмента качества.	федеральный государственный контроль (надзор) и предоставлять государственные услуги.	
Знать: принципы организации работы в системе органа инспекции, испытательного лабораторного центра (АИЛЦ). Уметь: разрабатывать пакет организационных, методических и руководящих материалов в сфере функционирования органа инспекции, АИЛЦ. Владеть: организацией обеспечения полномочий в сфере федерального государственного контроля. (надзора);	Способность обеспечивать функционирования органов, осуществляющих федеральный государственный контроль (надзор), и учреждений, обеспечивающих их деятельность	ПК -4

Знать:

- роль и значение системы менеджмента качества в организации деятельности учреждений Роспотребнадзора;
- основные нормативные документы, используемые для оценки соответствия;
- принципы организации работы в системе органа инспекции, испытательного лабораторного центра.

Уметь:

- пользоваться учебно-методическими материалами и документами в области законодательства по обеспечению санитарно-эпидемиологического законодательства;
- проводить текстовую и графическую обработку учебных материалов и документов с использованием стандартных программных средств;
- пользоваться набором средств сети Интернет для профессиональной деятельности;
- самостоятельно работать с учебной, научной и справочной литературой.

Владеть:

- навыком и разработкой документов в области системы менеджмента качества;
- анализом рисков системы менеджмента качества;
- основными методами аудита и организацией предупреждающих и корректирующих действий;

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО «МЕДИКО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЕ ДЕЛО»

2.1. Дисциплина **Б1.О.26.02 «Ресурсное обеспечение системы Роспотребнадзора, экономическая культура, финансовая грамотность, кадровая**

политика» относится к блоку Б1 обязательной части ОПОП ВО по направлению подготовки «Медико-профилактическое дело», составляет 72 часа/ 2 ЗЕ, изучается в 9 семестре.

2.2 Взаимосвязь дисциплин ОПОП ВО:

Наименование предшествующей дисциплины	Наименование изучаемой дисциплины	Наименование последующей дисциплины
Эпидемиология	Ресурсное обеспечение системы Роспотребнадзора, экономическая культура, финансовая грамотность, кадровая политика	Защита прав потребителя
Основы доказательной медицины		Организация госсанэпиднадзора
Информационные технологии и основы клинической эпидемиологии		Эпидемиология неинфекционных болезней

2.3 Типы задач профессиональной деятельности:

- надзорный;
- организационно- управленческий;
- информационно-просветительный;
- медицинский;
- научно-исследовательский.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

3.1. Объем дисциплины и содержание дисциплины (модуля)

Виды учебной работы	Всего часов	Семестр
Лекции	4	9
Практические занятия , Семинарские занятия	36	
Самостоятельная работа	29	
Промежуточная аттестация	3	
Общая трудоемкость в часах	72	
Общая трудоемкость в зачетных единицах	2	

3.2. Содержание, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий, форм контроля:

№ п/п	раздел учебной дисциплины	занятия лекционного типа	практические занятия (семинарские занятия)	самостоятельная работа (часов)	контроль (часов)	всего (часов)
1	Менеджмент и экономические аспекты деятельности Роспотребнадзора	2	6	3		9
2	Система менеджмента испытательного лабораторного центра	2	6	5		11
3	Аккредитация органа инспекции и		6	5		11

	лабораторий					
4	Система менеджмента качества, разработка документированных процедур		6	5		11
5	Контроль в системе менеджмента качества, аудиты		6	5		11
6	Организационные направления в работе органа инспекции, риски при деятельности органа инспекции и аудита		3	3		6
7	Управление персоналом, требования к персоналу. Документы органа инспекции: оформление, хранение, основные требования		3	3		6
	ВСЕГО	4	36	29	3	72

3.3. Тематический план лекций

№ п/п	Тема	Краткое содержание темы	Код компетенции	Часы
1	Менеджмент и экономические аспекты деятельности Роспотребнадзора.	Экономика и менеджмент. Основные понятия. Цели и задачи менеджмента. Основные принципы менеджмента. Планирование, общая характеристика деятельности Роспотребнадзора.	ОПК -10; ПК-1; ПК-4	2
2	Требования к аккредитации органа инспекции и лабораторий.	Заявка на аккредитацию. Порядок аттестации. Критерии аттестации. Требования к составу, структуре и организации работы ОИ и ИЛЦ. Требования к ресурсам и процессу. Основная нормативная правовая база.	ОПК -10; ПК-1; ПК-4	2
Итого				4

3.4. Тематический план практических или семинарских занятий:

№	Тема	Краткое содержание темы	Код компетенции	Часы
1-2	Менеджмент и экономические аспекты деятельности Роспотребнадзора	Документация и номенклатура дел системы менеджмента качества. Основные принципы планирования инспекции. Документы планирования инспекции. Объекты и виды инспекции. Методы инспекции. Процедуры инспекции.	ОПК-2; ОПК -10; ПК-1; ПК-4	6
3-4	Система менеджмента испытательного лабораторного центра	Аккредитация органа инспекции. Аккредитация испытательного лабораторного центра. Аккредитация персонала учреждений.	ОПК-2; ОПК -10; ПК-1; ПК-4	6
5-6	Аккредитация органа инспекции и лабораторий	Порядок отбора персонала и набор кандидатов на вакантные должности. Требования к документированным процедурам, руководству по качеству органа инспекции	ОПК-2; ОПК -10; ПК-1; ПК-4	6
7-8	Система менеджмента качества, разработка документированных процедур	Документация и номенклатура дел органа инспекции. Виды документов по органу инспекции.	ОПК-2; ОПК -10; ПК-1; ПК-4	6
9-10	Контроль в системе менеджмента качества, аудиты	Документация и номенклатура дел органа инспекции. Виды документов по органу инспекции, методика проведения аудиторских проверок	ОПК-2; ОПК -10; ПК-1; ПК-4	6
11	Организационные направления в работе органа инспекции, риски при деятельности органа инспекции и аудита	Порядок отбора персонала и набор кандидатов на вакантные должности. Оформление работника на работу. Дисциплина труда. Инспектирование деятельности персонала. Жалобы и апелляции.	ОПК-2; ОПК -10; ПК-1; ПК-4	3
12	Управление персоналом, требования к персоналу. Документы органа инспекции: оформление, хранение, основные требования	Порядок отбора персонала и набор кандидатов на вакантные должности. Оформление работника на работу. Дисциплина труда. Инспектирование деятельности персонала. Жалобы и апелляции.	ОПК-2; ОПК -10; ПК-1; ПК-4	3

3.5. Хронокарта ЗСТ

№п/п	Этап ЗСТ	% от занятия
1.	Организационная часть	10
1.1	Приветствие	
1.2	Регистрация присутствующих в журнале	
2.	Введение	15
2.1	Озвучивание темы и ее актуальность, цели и плана занятия.	
2.2	Ответы на вопросы обучающихся, возникшие при подготовке к занятию.	

3.	Разбор теоретического материала Обсуждение основных положений темы (устный разбор теоретического материала, объем и содержание определяет кафедра).	45
4.	Практическая часть занятия	20
4.1	Самостоятельная практическая работа обучающихся	
4.2	Консультирование при студентов при выполнении заданий	
4.3	Контроль выполнения практических занятий	
5.	Заключительная часть	10
5.1	Подведение итогов занятия.	
5.2	Сообщение темы следующего занятия.	
5.3	Завершение занятия, оформление учебного журнала.	

3.6. Самостоятельная работа обучающихся

№ п/п	Тема	Формы самостоятельной работы	Код компетенции	Часы
1	Менеджмент и экономические аспекты деятельности Роспотребнадзора	Подготовка к ПЗ, работа с интернет-ресурсами, написание рефератов, выполнение информационных и индивидуальных заданий	ОПК-2; ОПК -10; ПК-1; ПК-4	3
2	Система менеджмента испытательного лабораторного центра	Подготовка к ПЗ, работа с интернет-ресурсами, написание рефератов, выполнение информационных и индивидуальных заданий	ОПК-2; ОПК -10; ПК-1; ПК-4	5
3	Аккредитация органа инспекции и лабораторий	Подготовка к ПЗ, работа с интернет-ресурсами, написание рефератов, выполнение информационных и индивидуальных заданий	ОПК-2; ОПК -10; ПК-1; ПК-4	5
4	Система менеджмента качества, разработка документированных процедур	Подготовка к ПЗ, работа с интернет-ресурсами, написание рефератов, выполнение информационных и индивидуальных заданий	ОПК-2; ОПК -10; ПК-1; ПК-4	5
5	Контроль в системе менеджмента качества, аудиты	Подготовка к ПЗ, работа с интернет-ресурсами, написание рефератов, выполнение информационных и индивидуальных заданий	ОПК-2; ОПК -10; ПК-1; ПК-4	5
6	Организационные направления в работе органа инспекции, риски при деятельности органа инспекции и аудита	Подготовка к ПЗ, работа с интернет-ресурсами, написание рефератов, выполнение информационных и индивидуальных заданий	ОПК-2; ОПК -10; ПК-1; ПК-4	3
7	Управление персоналом, требования к персоналу. Документы органа инспекции: оформление, хранение, основные требования	Подготовка к ПЗ, работа с интернет-ресурсами, написание рефератов, выполнение информационных и индивидуальных заданий	ОПК-2; ОПК -10; ПК-1; ПК-4	3

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

№	Тема	Формы оценочных средств	Представление оценочного средства в фонде (количество)
1	Менеджмент и экономические аспекты деятельности Роспотребнадзора	Опрос (устный, письменный) (ОУ/ОП)	Перечень вопросов по теме 12
2	Система менеджмента испытательного лабораторного центра	Опрос (устный, письменный) (ОУ/ОП)	Перечень вопросов по теме 12
3	Аккредитация органа инспекции и лабораторий	Опрос (устный, письменный) (ОУ/ОП)	Перечень вопросов по теме 12
4	Система менеджмента качества, разработка документированных процедур	Опрос (устный, письменный) (ОУ/ОП)	Перечень вопросов по теме 12
5	Контроль в системе менеджмента качества, аудиты	Опрос (устный, письменный) (ОУ/ОП)	Перечень вопросов по теме 12 + деловая игра
6	Организационные направления в работе органа инспекции, риски при деятельности органа инспекции и аудита	Опрос (устный, письменный) (ОУ/ОП)	Перечень вопросов по теме 12
7	Управление персоналом, требования к персоналу. Документы органа инспекции: оформление, хранение, основные требования	Опрос (устный, письменный) (ОУ/ОП), тесты (Т)	Перечень вопросов по теме 12 Комплект тестовых заданий 70)

Форма промежуточной аттестации	Формы оценочных средств	Представление оценочного средства в фонде (количество)
Зачет	ОУ	

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДИСЦИПЛИНЫ

№	Название тем	Формы образовательных технологий	Средства образовательных технологий
1	Менеджмент и экономические аспекты деятельности Роспотребнадзора	Лекционносеминарская система (ЛСС) Исследовательские методы в обучении (ИМО)	Опрос, Собеседование Доклад
2	Система менеджмента испытательного лабораторного центра	Лекционносеминарская система (ЛСС) Проблемное обучение (ПО)	Опрос, Собеседование
3	Аккредитация органа инспекции и лабораторий	Лекционносеминарская система (ЛСС)	Опрос, Собеседование
4	Система менеджмента качества, разработка документированных процедур	Лекционносеминарская система (ЛСС) Проблемное обучение (ПО)	Опрос, Собеседование
5	Контроль в системе менеджмента качества, аудиты	Лекционносеминарская система (ЛСС)	Опрос, Собеседование

6	Организационные направления в работе органа инспекции, риски при деятельности органа инспекции и аудита	Лекционносеминарская система (ЛСС) Технология использования в обучении игровых методов Обучение в сотрудничестве (ОС)	Опрос, Собеседование
7	Управление персоналом, требования к персоналу. Документы органа инспекции: оформление, хранение, основные требования	Технология использования в обучении игровых методов Обучение в сотрудничестве (ОС)	Опрос, Собеседование тестирование Доклад

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ):

1. Эпидемиология : учебник для медико-профилактических факультетов / под редакцией Л. П. Зуевой. – Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. – 400 с. : ил. – ISBN 978-5-9704-7054-1. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970470541.html>. – Текст: электронный (дата обращения: 13.03.2024г.)
2. Вакцинопрофилактика : учебное пособие с симуляционным курсом / Н. И. Брико, И. В. Фельдблюм, И. В. Михеева [и др.]. – Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2017. – 144 с. – ISBN 978-5-9704-4140-4. – URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970441404.html>. – Текст: электронный (дата обращения: 13.03.2024г.)
3. История эпидемиологии : учебное пособие / под редакцией Н. И. Брико. – Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2024. – 112 с. : ил. – ISBN 978-5-9704-8199-8, DOI: 10.33029/9704-8199-8-EYP-2024-1-112. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970481998.html>. – Текст: электронный (дата обращения: 13.03.2024г.) Доступ с сентября (сл. записка)
4. Шамшева, О. В. Клиническая вакцинология / О. В. Шамшева, В. Ф. Учайкин, Н. В. Медуницын. – Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2016. – 576 с. : ил. – ISBN 978-5-9704-3464-2. – URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970434642.html>. – Текст: электронный (дата обращения: 13.03.2024г.)
5. Организационные аспекты деятельности Роспотребнадзора: учебное-методическое пособие для студентов медико-профилактического факультета / Н. П. Мамчик, Ю.И. Степкин, Н. В. Габбасова [и др.] ; ФГБОУ ВО ВГМУ им. Н. Н. Бурденко, кафедра эпидемиологии, кафедра гигиенических дисциплин. – Воронеж : Издательство: ООО ИПФ ЛИО, 2025. – 84 с. – URL: <http://lib1.vrngmu.ru:8090/MegaPro/Download/MObject/44065>. – Текст : электронный.
6. Федеральный закон от 28 декабря 2013 г. N 412-ФЗ "Об аккредитации в национальной системе аккредитации".
7. Федеральный закон от 27 декабря 2002 г. N 184-ФЗ "О техническом регулировании".
8. Федеральный закон от 31.07.2020 г №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

9. Федеральный закон от 30.03.1999 г. №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».
10. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных».
11. Приказ Минэкономразвития России от 30 мая 2014 г. N 326 "Об утверждении Критериев аккредитации, перечня документов, подтверждающих соответствие заявителя, аккредитованного лица критериям аккредитации, и перечня документов в области стандартизации, соблюдение требований которых заявителями, аккредитованными лицами обеспечивает их соответствие критериям аккредитации".
12. Приказ Минэкономразвития России от 26.10.2020 г. № 707 «Об утверждении критериев аккредитации и перечня документов, подтверждающих соответствие заявителя, аккредитованного лица критериям аккредитации».
13. Приказ Минэкономразвития России от 23 мая 2014 г. N 288 "Об утверждении форм заявления об аккредитации, заявления о расширении области аккредитации, заявления о сокращении области аккредитации, заявления о проведении процедуры подтверждения компетентности аккредитованного лица, заявления о внесении изменений в сведения реестра аккредитованных лиц, заявления о прекращении действия аккредитации" (далее - приказ Минэкономразвития России N 288).
14. ГОСТ Р ИСО/МЭК 17020-2012 "Оценка соответствия. Требования к работе различных типов органов инспекции".
15. ГОСТ ISO/IEC 17000-2012 "Оценка соответствия. Словарь и общие принципы".
16. ИАС G28:07/2018 Руководство по формулированию области аккредитации для инспекционных органов.
17. ОК 029-2014 (КДЕС РЕД. 2) - Общероссийский классификатор видов экономической деятельности.
18. ОКПД 2 - Общероссийский классификатор продукции по видам экономической деятельности. Классификатор ОК 034-2014 (КПЕС 2008) с изменением N 19 от 1 июля 2017 г.
19. ГОСТ Р ИСО 9001 -2015 «Системы менеджмента качества. Требования».
20. ГОСТ Р ИСО 9000-2015 «Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь».
21. ГОСТ Р ИСО 19011-2021. Национальный стандарт Российской Федерации. «Оценка соответствия. Руководящие указания по проведению аудита системы менеджмента».
22. ГОСТ ИСО/МЭК 17025-2019 «Общие требования к компетентности испытательных и калибровочных лабораторий».
23. Приказ Роспотребнадзора №224 от 19.07.2007 года «О санитарно-эпидемиологических экспертизах, обследованиях, исследованиях, испытаниях и токсикологических, гигиенических и иных видов оценок».
24. Методические разработки лекций и презентации Microsoft PowerPoint – 6
25. Методические рекомендации (МР) для преподавателей
26. Методические указания (МУ) для самостоятельной аудиторной и внеаудиторной работы студентов

27. УМКД в электронном виде на платформе «Moodle» (по разделам)
 28. Материалы для проведения промежуточной аттестации (вопросы, билеты и пр.)

7. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ):

№	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания	Утверждено ЦМС ФГБОУ ВО ВГМУ им. Н.Н. Бурденко Минздрава России
1	Ресурсное обеспечение системы Роспотребнадзора, экономическая культура, финансовая грамотность, кадровая политика	Учебно-методическое пособие/ Н.П. Мамчик [и др]	Воронеж: Издательство «РИТМ», 2023-99 с.	Протокол №3 от 19.12.2022 г.
2	Организационные аспекты деятельности Роспотребнадзора	Учебное-методическое пособие для студентов медико-профилактического факультета / Н. П. Мамчик, Ю.И. Степкин, Н. В. Габбасова [и др.]	Воронеж: Издательство ООО ИПФ ЛИО, 2025. – 84 с.	Протокол №3 от 10.03.2025 г.

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННЫХ СЕТЕЙ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ):

1)	http://rospotrebnadzor.ru	официальный сайт Роспотребнадзора РФ
2)	http://www.minzdrav.ru/	официальный сайт Министерства здравоохранения РФ
3)	www.fcgsen.ru	ФБУЗ «Федеральный центр гигиены и эпидемиологии» Роспотребнадзора
4)	www.fferisman.ru	ФБУН Федеральный научный центр гигиены им. Ф.Ф. Эрисмана
5)	www.sysin.ru	ГУ НИИ экологии и гигиены окружающей среды им. А.Н. Сысина
6)	https://www.studentlibrary.ru	«Консультант студента»
7)	https://www.rosmedlib.ru	«Консультант врача»
8)	https://www.consultant.ru	«Консультант плюс»

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЯ):

Система Moodle [<http://moodle.vrngmu.ru/>]

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Перечень медицинской техники (оборудования)

Наименование медицинской техники (оборудования)	Количество
Персональный компьютер Россия: системный блок UNIVERSAL D2(G4400 3.3GHz) монитор ACER 21,5" V226HQLb клавиатура CBR KB 107,107 кл, офисн. Black мышь CBR CM 112 оптическая Black USB офисн.	1
Персональный компьютер SL G5400/8Gb DDR4/1000Gb HDD/Intel HD/Win 10Pro/Philips 223V5LHSB2	1
OLDI Offise Pro170PentCore2D7500/DDR2048/HDD500G/MB/IG31/SVGA/DVD+RW/450 mo	14
Ком/сист.блок Core2180/ddr2048/HDD160/SVGA2400мон19	1
Сист.блокP4 – 3.2/1024/160GB Монитор 19	1
Сист.блокCel2.67/512MB/3.5/80G	1
Многофункциональный аппарат принтер, сканер,копир Canon MF4018	1
МФУ Kyocera лазерн FS-1025 MFP A4 25 стр копир\принтер\сканер	1
МФУ Kyocera лазерн FS-1025 MFP A4 25 стр копир\принтер\сканер	1
Монитор TFT 17 «LG»	1
Мультимедиа проектор NEC NP 305	1
Проектор BenQ MX 522 P	1
Ноутбук Compag Presario CQ61 – 41 15.6/ATH m320	1
Ноутбук ACER TravelMate TMP 259-MG-339Z цвет черный, ПО Windows 10, диагональ 15,6", 2 ядра, оперативная память 4 Гб, HDD 1000Гб, веб-камера, Bluetooth, Wi-Fi	1
Ноутбук Aquarius CMP NS 585 15,6", 2021	1
Принтер Canon LBP 2900	1
Принтер лазерный Canon	1
Принтер лазерный Canon 2900	1
Принтер Canon LBP 6000	2
Интерактивная доска	1

**Перечень
помещений, используемых для организации практической подготовки
обучающихся**

Наименование структурного подразделения Университета, организующего практическую подготовку обучающихся	Наименование помещения Организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья	Адрес помещения	Площадь помещения в кв.м.
Кафедра эпидемиологии	Кабинет	г. Воронеж, ул. Средне-Московская д.75	18,7
Кафедра эпидемиологии	Кабинет	г. Воронеж, ул. Средне-Московская д.75	53,6
Кафедра эпидемиологии	Кабинет	г. Воронеж, ул. Средне-Московская д.75	18,1

Кафедра эпидемиологии	Кабинет	г. Воронеж, ул. Средне-Московская д.75	23,4
Кафедра эпидемиологии	Кабинет	г. Воронеж, ул. Средне-Московская д.75	19,1
Кафедра эпидемиологии	Кабинет	г. Воронеж, ул. Средне-Московская д.75	13,0
Кафедра эпидемиологии	Кабинет	г. Воронеж, ул. Средне-Московская д.75	13,8
Кафедра эпидемиологии	Зал заседаний	г. Воронеж, ул. Кольцовская, д.13	52,5
Кафедра эпидемиологии	кабинет	г. Воронеж, ул. Космонавтов, д.21	20,0
Кафедра эпидемиологии	кабинет	г. Воронеж, ул. Космонавтов, д.21	29,7
Кафедра эпидемиологии	Актальный зал	г. Воронеж, ул. Шишкова, 60	58,4
Кафедра эпидемиологии	Учебная комната №1	г. Воронеж, пр. Патриотов д.29 б	28,0
Кафедра эпидемиологии	Учебная комната №2	г. Воронеж, пр. Патриотов д.29 б (корпус 2)	27,4
Кафедра эпидемиологии	малый актовый зал	г. Воронеж, пр. Патриотов д.29 б (корпус 2)	67,08
Кафедра эпидемиологии	Актальный зал	г. Воронеж, ул. Космонавтов, 21	166
Кафедра эпидемиологии	аудитория (учебная) на 14 посадочных мест	г. Воронеж, ул. Космонавтов, 21	31,8
Кафедра эпидемиологии	Актальный зал	г. Воронеж, ул. Космонавтов, 21	43,2
Кафедра эпидемиологии	аудитория	г. Воронеж, ул. Космонавтов, 21	14,2
Кафедра эпидемиологии	Классная комната в отд. гиг.обучения	г. Воронеж, ул. Космонавтов, 21	20
Кафедра эпидемиологии	учебная комната №17	г. Воронеж, Московский проспект, д.151, этаж 2	12,9