

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Воронежский государственный медицинский университет имени Н.Н. Бурденко»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Кафедра гигиенических дисциплин  
Кафедра эпидемиологии

## ОТЧЕТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ по производственной практике

**«Практика по получению профессиональных умений и опыта  
профессиональной деятельности (помощник врача в сфере обеспечения  
санитарно-эпидемиологического благополучия населения)»**

---

студента \_\_\_\_\_ курса « \_\_\_\_\_ » группы  
\_\_\_\_\_ факультета

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Место прохождения производственной практики (клиническая база):  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Начало производственной практики: \_\_\_\_\_

Окончание производственной практики: \_\_\_\_\_

Ответственное лицо профильной организации:

Занимаемая должность \_\_\_\_\_

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Занимаемая должность \_\_\_\_\_

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

# РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Ф.И.О. студента \_\_\_\_\_

Отдел эпидемиологический \_\_\_\_\_

Прибыл в организацию \_\_\_\_\_

Выбыл из организации \_\_\_\_\_

№ п/п	Вид деятельности	Сроки выполнения	Подпись ответственного лица
1.	Знакомство с профильной организацией		
2.	Проведение инструктажа по технике безопасности		
3.	Проведение инструктажа по пожарной безопасности		
4.	Выполнение индивидуального задания		
5.	Работа с учебной и научной литературой		
6.	Оформление отчетной документации по производственной практике		

Студент

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись / Ф.И.О.

Руководитель  
практики от Университета

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись / Ф.И.О.

СОГЛАСОВАНО:  
Ответственное лицо  
от профильной организации

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись / Ф.И.О.

М.П.

# РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Ф.И.О. студента \_\_\_\_\_

Отдел гигиены и санэпидемиологии \_\_\_\_\_

Прибыл в организацию \_\_\_\_\_

Выбыл из организации \_\_\_\_\_

№ п/п	Вид деятельности	Сроки выполнения	Подпись ответственного лица
7.	Знакомство с профильной организацией		
8.	Проведение инструктажа по технике безопасности		
9.	Проведение инструктажа по пожарной безопасности		
10.	Выполнение индивидуального задания		
11.	Работа с учебной и научной литературой		
12.	Оформление отчетной документации по производственной практике		

Студент \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись / Ф.И.О.

Руководитель  
практики от Университета \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись / Ф.И.О.

СОГЛАСОВАНО:  
Ответственное лицо  
от профильной организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись / Ф.И.О.

М.П.





	работы с населением при расследовании очагов инфекционных и паразитарных заболеваний	ПК-1,ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5																
<b>17</b>	Правила оформления и сроки представления актов и экспертных заключений эпидемиологического обследования очагов инфекции	УК-1, ОПК-5, ПК-1,ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5																
<b>18</b>	Структура и алгоритм написания акта эпидемиологического обследования очага инфекционных и паразитарных заболеваний	УК-1, ОПК-5, ПК-1,ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5																
<b>19</b>	Принципы составления еженедельных, ежемесячных и годовых отчетов по инфекционным заболеваниям и инфекциям, связанным с оказанием медицинской помощи	УК-1, ОПК-5, ПК-1,ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5																
<b>20</b>	Алгоритм оформления запроса в медицинские организации о привитости пациента и контактных, при расследовании случаев заболеваний	УК-1, ОПК-5, ПК-1,ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5																
<b>21</b>	Составление ежемесячного и годового отчета по учету инфекционных заболеваний	УК-1, ОПК-5, ПК-1,ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5																

Подпись студента \_\_\_\_\_

Подпись врача-эпидемиолога/пом. вр. эпидемиолога и т.д. \_\_\_\_\_









	коронавирусной инфекции в организациях общественного питания и пищеблоках образовательных организаций																
<b>23</b>	Организация и контроль мероприятий по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) среди работников	УК-1, ОПК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5															
<b>24</b>	Проведение профилактических и дезинфекционных мероприятий в организациях торговли	УК-1, ОПК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5															
<b>25</b>	Особенности организации работы образовательных организаций	УК-1, ОПК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5															

**Подпись студента** \_\_\_\_\_

**Подпись зав. отделения, врача по общ. гигиене, пом. врача** \_\_\_\_\_

**Объем освоения компетенций в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки (специальности)**

**32.05.01 Медико-профилактическое дело**

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Освоено/не освоено (нужное подчеркнуть); при не освоении – указать причину в примечании
1	УК-1	<p>Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий.</p> <p>ИД-1<sub>УК-1</sub> Уметь выявлять проблемные ситуации и осуществлять поиск необходимой информации для решения задач в профессиональной области.</p> <p>ИД-2<sub>УК-1</sub> Уметь формировать оценочные суждения в профессиональной области</p> <p>ИД-3<sub>УК-1</sub> Формирует собственные выводы и точку зрения на основе аргументированных данных</p> <p>ИД-4<sub>УК-1</sub> Определяет и оценивает риски (последствия) возможных решений поставленной задачи</p> <p>ИД-5<sub>УК-1</sub> Принимает стратегическое решение проблемных ситуаций</p>	
2	ОПК-5	<p>Способен оценивать морфофункциональные, физиологические состояния и патологические процессы в организме человека для решения профессиональных задач.</p> <p>ИД-1<sub>ОПК-5</sub> Владеет алгоритмом клинико-лабораторной и функциональной диагностики при решении профессиональных задач.</p> <p>ИД-2<sub>ОПК-5</sub> Оценивает результаты клинико-лабораторной и функциональной диагностики при решении профессиональных задач.</p> <p>ИД-3<sub>ОПК-5</sub> Определяет морфофункциональные, физиологические состояния и патологические процессы организма человека.</p>	
3	ПК-1	<p>Способен и готов к разработке, организации и выполнению комплекса медико-профилактических мероприятий, направленных на сохранение здоровья и снижение заболеваемости населения.</p> <p>ИД-1<sub>ПК-1</sub> Осуществляет федеральный государственный контроль (надзор) в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения и защиты прав потреби-</p>	

		<p>телей</p> <p>ИД-2<sub>ПК-1</sub> Выдаёт санитарно-эпидемиологические заключения</p> <p>ИД-3<sub>ПК-1</sub> Осуществляет лицензирование отдельных видов деятельности, представляющих потенциальную опасность</p> <p>ИД-4<sub>ПК-1</sub> Осуществляет государственную регистрацию потенциально опасных для человека химических и биологических веществ, отдельных видов продукции, радиоактивных веществ, отходов производства и потребления, а также впервые ввозимых на территорию Российской Федерации отдельных видов продукции</p> <p>ИД-5<sub>ПК-1</sub> Осуществляет прием и учет уведомлений о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности</p>	
4	ПК-2	<p>Способен обеспечить безопасность среды обитания для здоровья человека</p> <p>ИД-1<sub>ПК-2</sub> Проводит санитарно-эпидемиологические экспертизы, расследования, обследования, исследования, испытания и иные виды оценок</p> <p>ИД-2<sub>ПК-2</sub> Проводит социально-гигиенический мониторинг и оценки риска воздействия факторов среды обитания на здоровье человека</p>	
5	ПК-3	<p>Способен проводить санитарно-противоэпидемические (профилактические) мероприятия</p> <p>ИД-1<sub>ПК-3</sub> Умеет организовать и проводить санитарно-противоэпидемические (профилактические) мероприятий</p>	
6	ПК-4	<p>Способен обеспечивать функционирования органов, осуществляющих федеральный государственный контроль (надзор), и учреждений, обеспечивающих их деятельность</p> <p>ИД-1<sub>ПК-4</sub> Владеет организацией обеспечения полномочий в сфере федерального государственного контроля (надзора)</p> <p>ИД-2<sub>ПК-4</sub> Умеет организовать, контролировать, планировать и анализировать деятельности органов, осуществляющих федеральный государственный контроль (надзор), и учреждений, обеспечивающих их деятельность</p> <p>ИД-3<sub>ПК-4</sub> Взаимодействует с подразделениями и представителями вышестоящих организаций, органами государственной власти, органами местного самоуправления, гражданами</p> <p>ИД-4<sub>ПК-4</sub> Обеспечивает развитие деятельности органов, осуществляющих федеральный государственный контроль (надзор), и учреждений, обеспечивающих их деятельность</p>	
7	ПК-5	<p>Способен организовать федеральный государственный контроль (надзора)</p> <p>ИД-1<sub>ПК-5</sub> Обеспечивает координацию и полномочия в области федерального государственного контроля (надзора)</p>	

**Отзыв ответственного за организацию и проведение практики от  
профильной организации о работе студента \_\_\_\_ курса  
факультета**

Студент \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ группы, \_\_\_\_\_ факультета

с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. проходил(а)  
производственную практику в должности помощника \_\_\_\_\_

В \_\_\_\_\_  
(название профильной организации)

Краткая оценка работы студента:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Оценка студента:

1. Теоретическая и практическая подготовка \_\_\_\_\_
2. Активность в освоении практических навыков \_\_\_\_\_
3. Оценка взаимоотношений с коллективом \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись врача, печать)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись врача, печать)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись главного врача)

**Место печати**  
(гербовая печать)

**Оценка работы студента преподавателем-куратором практики  
от Воронежского государственного медицинского университета  
им. Н.Н. Бурденко**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(оценка, подпись)