

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Есауленко Игорь Эдуардович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 14.06.2023 15:58:49  
Уникальный программный ключ:  
691eebef92051be66ef61648f97525a2e2da8356

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Воронежский государственный медицинский университет имени Н.Н. Бурденко»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБОУ ВО ВГМУ им. Н.Н. Бурденко Минздрава России)

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по НИД А.В. Будневский

«31» марта 2022 года

## **Рабочая программа педагогической практики**

**Уровень высшего образования** – подготовка кадров высшей квалификации  
(аспирантура)

**Научная специальность:** 3.4.3. ОРГАНИЗАЦИЯ ФАРМАЦЕВТИЧЕСКОГО  
ДЕЛА

**Отрасль науки:** Медицинские науки

**Форма обучения:** очная

**Воронеж, 2022**

Программа практики разработана в соответствии с федеральным государственным требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденными приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации 20 октября 2021 г. № 951

**Составители программы:**

Попов С.С. – заведующий кафедрой организации фармацевтического дела, клинической фармации и фармакогнозии ФГБОУ ВО ВГМУ им. Н.Н. Бурденко Минздрава России д.м.н., доцент

Афанасьева Т.Г. – профессор кафедры организации фармацевтического дела, клинической фармации и фармакогнозии ФГБОУ ВО ВГМУ им. Н.Н. Бурденко Минздрава России, д.ф.н., доцент

Бредихина Т.А. – доцент кафедры организации фармацевтического дела, клинической фармации и фармакогнозии ФГБОУ ВО ВГМУ им. Н.Н. Бурденко Минздрава России, к.ф.н.

**Рецензенты:**

Бережнова Т.А. –заведующая кафедры фармакологии ФГБОУ ВО ВГМУ им. Н.Н. Бурденко Минздрава России, д.м.н., доцент

Батищева Г.А. – заведующая кафедрой клинической фармакологии ФГБОУ ВО ВГМУ им. Н.Н. Бурденко Минздрава России, д.м.н., профессор.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры организации фармацевтического дела, клинической фармации и фармакогнозии

« 28 » марта 2022 г., протокол №9

Заведующий кафедрой                                      С.С. Попов

Рабочая программа одобрена ученым советом ВГМУ им. Н.Н. Бурденко Минздрава России протокол № 7 от « 31 » марта 2022 г.

## 1. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРАКТИКИ

Вид: педагогическая практика - направлена на получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по образовательным программам высшего образования.

Способ проведения: стационарно - в структурных подразделениях университета.

Форма: дискретно – путем чередования в календарном учебном графике периода учебного времени для проведения практики с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

## 2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

### Цель практики:

приобретение опыта педагогической и учебно-методической работы в высших учебных заведениях, овладение методикой проведения отдельных видов учебных занятий, в том числе в интерактивной форме, подготовки учебно-методических материалов по учебным дисциплинам основной образовательной программы высшего образования.

### Задачи практики:

- совершенствование знаний о структуре и содержании основной профессиональной образовательной программы высшего образования по выбранному профилю подготовки;
- формирование умений проектирования, организации и реализации определённых видов преподавательской деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ВО, ОПОП по выбранному профилю подготовки;
- формирование у аспирантов целостного представления о педагогической деятельности в высшем учебном заведении, в том числе, о содержании учебной, учебно-методической, научно-методической, организационно-управленческой и воспитательной работы; технологиях проектирования учебно-методических комплексов дисциплин; формах организации учебного процесса, современных образовательных технологиях и фондах оценочных средств для контроля качества подготовки;
- овладение методами преподавания дисциплин соответствующего направления подготовки в вузе, а также практическими умениями и навыками структурирования и психологически грамотного преобразования научного знания в учебный материал, постановки и систематизации учебных и воспитательных целей и задач, устного и письменного изложения предметного материала, проведения отдельных видов учебных занятий, осуществления контроля знаний студентов, подготовки учебно-методических материалов по дисциплинам учебного плана;
- профессионально-педагогическая ориентация аспирантов и развитие у них индивидуально-личностных и профессиональных качеств преподавателя высшей школы, навыков профессиональной риторики; приобретение навыков построения эффективных форм общения со студентами и профессорско-преподавательским составом кафедры;
- формирование и развитие у аспирантов положительной мотивации к педагогической работе в вузе, приобщение аспирантов к образовательным задачам, решаемым в университете, вовлечение аспирантов в научно-педагогическую деятельность профильной кафедры;
- реализация возможности сочетания педагогической деятельности с научно-исследовательской работой, способствующей углубленному пониманию аспирантами проблематики и содержания изучаемой научной области, внедрению результатов научных исследований в образовательный процесс;
- приобретение аспирантом практического опыта педагогической работы в вузе, подготовки методических разработок и научных публикаций по особенностям организации педагогического процесса в вузе;
- комплексная оценка результатов психолого-педагогической, социальной, информационно-технологической подготовки аспиранта к самостоятельной и эффективной научно-педагогической деятельности.

### 3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

В результате прохождения педагогической практики аспирант должен

**знать**

- этические нормы, применяемые в соответствующей области профессиональной деятельности;
- возможные сферы и направления профессиональной самореализации; приемы и технологии целеполагания и целереализации; пути достижения более высоких уровней профессионального и личного развития;
- требования ФГОС к целям, содержанию, формам обучения и результатам подготовки различных специальностей в медицинском вузе; психологическую структуру и содержание деятельности; возрастные особенности обучающихся, теоретические основы использования информационных технологий (ИТ) в образовании, основные направления использования ИТ в образовании;
- особенности обучения взрослых, андрагогические принципы обучения; методы определения возможностей, потребностей и достижений, обучающихся по программам медицинского и фармацевтического образования и способы проектирования на основе полученных результатов индивидуальных маршрутов их обучения, воспитания и развития;
- возможности использования современных информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в учебном процессе; методические требования к электронным образовательным ресурсам (ЭОР); принципы организации дистанционного обучения;

**уметь:**

- принимать решения и выстраивать линию профессионального поведения с учетом этических норм, принятых в соответствующей области профессиональной деятельности;
- выявлять и формулировать проблемы собственного развития, исходя из этапов профессионального роста и требований рынка труда к специалисту; формулировать цели профессионального и личностного развития, оценивать свои возможности, реалистичность и адекватность намеченных способов и путей достижения планируемых целей;
- оценивать, отбирать учебный материал с позиций его обучающей ценности, организовать процесс обучения с использованием современных педагогических и информационных технологий, проектировать образовательные программы, разрабатывать новые дисциплины, а также формы и методы контроля и различные виды контрольно-измерительных материалов, в том числе на основе информационных технологий; реализовывать воспитательные цели через преподаваемый предмет;
- самостоятельно приобретать и использовать в практической деятельности новые знания и умения по диагностике и лечению заболеваний соответственно профилю подготовки, а также знания и умения, непосредственно не связанные с профилем подготовки; получать новую информацию путём анализа данных из научных источников;
- организовать процесс обучения в системе дополнительного профессионального образования с использованием современных педагогических технологий, проектировать образовательные программы, разрабатывать новые модули и темы, а также формы и методы контроля обучающихся по программам дополнительного образования, в том числе на основе информационных технологий;
- использовать ЭОР для организации самостоятельной работы обучающихся; использовать ИКТ для организации процесса обучения;

**владеть:**

- навыками организации работы исследовательского и педагогического коллектива на основе соблюдения принципов профессиональной этики;
- навыками целеполагания, планирования, реализации необходимых видов деятельности, оценки и самооценки результатов деятельности по решению профессиональных задач; приемами выявления и осознания своих возможностей, личностных и профессионально-значимых качеств с целью их совершенствования, технологиями планирования профессиональной

деятельности в сфере научных исследований;

- навыками формирования и развития учебно- исследовательской деятельности у обучающихся; способами анализа собственной деятельности;
- навыками самостоятельного поиска, критической оценки и применения в практической и научно-исследовательской деятельности, навыками самостоятельного приобретения знаний и умений, необходимых для ведения научно-исследовательской деятельности, непосредственно не связанных с профилем подготовки;
- навыками формирования и развития учебно-исследовательской деятельности обучающихся; способами анализа собственной деятельности; способами организации взаимодействия с коллегами и социальными партнерами, поиск новых социальных партнеров при решении актуальных научно-методических задач;
- навыками критического анализа ЭОР; навыками составления заданий с использованием ЭОР.

#### **4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП АСПИРАНТУРЫ**

Педагогическая практика 2.2.1(П) по программам подготовки кадров высшей квалификации – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре относится к образовательному компоненту ОПОП и является обязательной.

Педагогическая практика проводится в соответствии с графиком учебного процесса и реализуется на 2 курсе (3 семестр) после изучения дисциплины «Методика преподавания».

#### **5. ОБЪЕМ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

Общий объем педагогической практики составляет 72 часа или 2 зачетные единицы. Педагогическая практика организуется на кафедрах, ведущих подготовку аспирантов по специальности 3.4.3. Организация фармацевтического дела, под руководством заведующего кафедрой и руководителя педагогической практики по индивидуальному плану практики и включает непосредственное участие аспиранта в учебно-методической и учебной работе кафедры.

Сроки проведения практики устанавливаются с учетом теоретической подготовленности аспирантов и в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса.

#### **6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

Педагогическая практика аспирантов представляет собой вид практической деятельности по осуществлению учебно-воспитательного процесса в высшей школе, включающая в себя преподавание учебных дисциплин в соответствии с профилем подготовки, организацию учебной деятельности студентов, слушателей ИДПО, научно-методическую работу и направленный на овладение ими системой знаний, умений и навыков, необходимых для самостоятельной преподавательской деятельности по ОП ВО.

##### **6.1. Содержание практики**

Содержание практики определяется индивидуальным планом проведения педагогической практики, который разрабатывается аспирантом и утверждается руководителем педагогической практики.

В ходе прохождения практики аспирант должен:

- изучить законодательную базу организации высшего профессионального образования в Российской Федерации;
- ознакомиться с нормативным обеспечением деятельности образовательных учреждений высшего профессионального образования, включая документы университета;
- ознакомиться с современной литературой по вопросам организации учебного процесса, отражающей степень проработанности проблемы в России и за рубежом;

- овладеть базовыми навыками проведения лекционных и семинарских (практических) занятий, а также осуществления контроля и оценки знаний студентов; изучить инновационные методы активного обучения;

### 6.2. Этапы практики:

№ п/п	Наименование разделов практики	Трудоемкость (з.е.)
1.	Организационно–ознакомительный этап	0,25 (9 час)
2.	Методический этап	0,75 (27 час)
3.	Педагогический этап	1 (36 час)
	<b>ИТОГО:</b>	<b>2 (72 час)</b>

### 6.3. Содержание разделов практики

№	Основные виды деятельности	Наименование оценочных средств	Кол-во часов
1	Работа с нормативными документами, регламентирующими образовательный процесс	Анализ рабочей программы по учебной дисциплине Разработка рабочей программы (фрагмента программы)	9
2	Посещение лекционных и практических (лабораторных, семинарских) занятий преподавателей кафедры.	Анализ посещенных занятий с заполнением бланков	9
3	Подготовка методических разработок для проведения лекционных, семинарских и/или практических занятий	Методические разработки проведения лекционных, семинарских/ практических занятий Анализ рабочей программы дисциплины. Анализ ФОС по учебной дисциплине.	18
4	Проведение лекционных/ семинарских / практических занятий по курсам кафедры	Самоанализ проведения лекционных/семинарских/ практических занятий с заполнением бланков	36
	<b>ИТОГО</b>		<b>72</b>

## 7. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Промежуточная аттестация по педагогической практике проводится в форме зачета.

1. По окончании практики аспирант составляет письменный отчет и сдает его руководителю практики. Отчет о практике должен содержать сведения о конкретно выполненной аспирантом работе в период практики.

2. Подписанный руководителем практики отчёт о прохождении педагогической практики защищается аспирантом на заседании кафедры, на которой проходит обучение, и по результатам отчёта и предоставленной отчётной документации руководитель выставляет зачёт в зачетную книжку аспиранта.

3. Итоги педагогической практики учитываются при подведении итогов общей успеваемости аспирантов.

По итогам прохождения практики аспирант предоставляет на кафедру **отчётную документацию**:

- индивидуальный план прохождения педагогической практики;
- рабочую тетрадь по педагогической практике аспиранта;
- письменный отчёт о прохождении педагогической практики

## **8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

### **8.1. Карта обеспечения учебно-методической литературой**

#### **Основная литература**

1. Бордовская, Н. В. Психология и педагогика : учебник для вузов / Н. В. Бордовская, С. И. Розум. – Санкт-Петербург : Питер, 2014. – 624 с. : ил. – гриф. – ISBN 978-5-496-00787-0.
2. Лукацкий, М. А. Педагогическая наука: история и современность : учебное пособие для вузов / М. А. Лукацкий. – Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2012. – 448 с. : ил. – ISBN 978-5-9704-2087-4.
3. Нравственно-просветительские аспекты деятельности врача-педагога : учебное пособие / Н. В. Кудрявая, К. В. Зорин, Н. Б. Смирнова [и др.] ; под редакцией Н. В. Кудрявой ; МГМСУ им. А. И. Евдокимова Минздрава России, кафедра педагогики и психологии. – Москва : МГМСУ, 2015. – 383 с. – ISBN 978-5-85134-118-2.
4. Столяренко, Л. Д. Психология : учебник для вузов / Л. Д. Столяренко. – Санкт-Петербург : Питер, 2015. – 592 с. : ил. – ISBN 978-5-496-00045-1.

#### **Дополнительная литература**

1. Амиров, А. Ф. Активизация личностно-развивающего потенциала самостоятельной работы студентов вуза как условие развития их субъектной позиции / А. Ф. Амиров, Р. М. Гаранина, А. А. Гаранин. – Самара : Офорт, 2014. – 516 с. – ISBN 978-5-473-00944-6.
2. Балалыкин, Д. А. История медицины. Книга первая. Руководство к преподаванию : учебное пособие в трех книгах / Д. А. Балалыкин, Н. П. Шок. – Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2017. – 176 с. – ISBN 978-5-9704-4072-8. – URL: <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970440728.html>. – Текст: электронный.
3. Гаранина, Р. М. Медицинские рекомендации по формированию медицинских кейсов : учебно-методическое пособие / Р. М. Гаранина, А. А. Гаранин ; ГБОУ ВПО СамГМУ. – Самара : Ас Гард, 2015. – 61 с. – ISBN 978-5-9905778-0-0.
4. Горшков, М. Д. Симуляционное обучение по специальности «Лечебное дело» / М. Д. Горшков ; под редакцией А. А. Свистунова. – Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2014. – 288 с. – ISBN 978-5-9704-3246-4. – URL: <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970432464.html>. – Текст: электронный.
5. Лекция о лекции : учебное пособие / Н. М. Кольчев, В. В. Семченко, Г. Г. Левкин, Е. В. Сосновская ; ФГБОУ ВПО «ОмГАУ им. П.А. Столыпина» [и др.]. – 4-е изд., испр. и доп. – Омск : Омская областная типография, 2015. – 152 с. : ил. – ISBN 978-5-87367-192-2.
6. Психология и педагогика учебник для студентов стоматологических факультетов / под редакцией Н. В. Кудрявой, А. С. Молчанова. – Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2015. – 400 с. – ISBN 978-5-9704-3374-4. – URL: <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970433744.html>. – Текст : электронный.
7. Якуничева, О. Н. Медицинская психология. Курс лекций / О. Н. Якуничева. – Санкт-Петербург : Лань, 2017. – 176 с. – ISBN 978-5-8114-2339-2. – URL: <https://e.lanbook.com/book/90893>. – Текст: электронный.

## 8.2. Программное обеспечение

- Microsoft Office.
- Мультимедийные пособия

### 8.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

- Учебный портал ВГМУ;
- <http://elibrary.ru/> Научная электронная библиотека ;
- <http://www.informika.ru> Сайт Министерства образования России, Государственный НИИ информационных технологий;
- <http://www.nlr.ru> Педагогика. Электронный путеводитель по справочным и образовательным ресурсам;
- <http://www.catalog.alledu.ru> Каталоги ресурсов по образованию на каталоге «все образование в интернет»;
- <http://www.obrnadzor.gov.ru>. Документы на сайте Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки.

## 9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
<p><b>Учебная аудитория</b> (комната № 211, 3 этаж) на 30 посадочных мест (кафедра организации фармацевтического дела, клинической фармации и фармакогнозии) для проведения занятий лекционного типа, промежуточной аттестации (394036, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Студенческая, д. 10)</p> <p><b>Учебная аудитория</b> (комната № 207, 3 этаж) (кафедра организации фармацевтического дела, клинической фармации и фармакогнозии) для проведения семинарских (практических) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации (394036, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Студенческая, д. 10)</p> <p><b>Учебная аудитория</b> (учебная комната № 219, 3 этаж) (кафедра организации фармацевтического дела, клинической фармации и фармакогнозии) для проведения самостоятельной работы (394036, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Студенческая, д. 10)</p> <p><b>Помещения библиотеки (кабинет №5) для проведения</b></p>	<p>Набор демонстрационного оборудования – мультимедийный комплекс (ноутбук, проектор, экран); доска учебная, стулья, стол для преподавателя</p> <p>Набор демонстрационного оборудования – мультимедийный комплекс (ноутбук, проектор, экран); доска учебная, стулья, стол для преподавателя</p> <p>Компьютеры OLDI Office № 110 – 26 АРМ, стол и стул для преподавателя, мультимедиапроектор, интерактивная доска.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Расширенный Russian Edition. 500-999 Node 1 year Educational Renewal License             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ № лицензии: 2B1E-210622-100837-7-19388, Количество объектов: 900 Users, Срок использования ПО: с 2021-06-22 до 2022-07-21</li> </ul> </li> <li>• Единая информационная система управления учебным процессом Tandem University. Лицензионное свидетельство №314ДП-15(223/Ед/74). С 03.02.2015 без ограничений по сроку.</li> <li>• Moodle - система управления курсами (электронное обучение. Представляет собой свободное (распространяющееся по лицензии GNU GPL). Срок действия без ограничения. Существует более 10 лет.</li> <li>• Webinar (система проведения вебинаров). Сайт <a href="https://webinar.ru">https://webinar.ru</a> Номер лицевого счета 0000287005.             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Период действия с 01.01.2021 по</li> </ul> </li> </ul>



<p><b>самостоятельной работы</b> 394036, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Студенческая, д. 10, электронная библиотека (кабинет №5) в отделе научной библиографии и медицинской информации в объединенной научной медицинской библиотеке. Обучающиеся имеют возможность доступа к сети Интернет в компьютерном классе библиотеки. Обеспечен доступ обучающимся к электронным библиотечным системам (ЭБС) через сайт библиотеки: <a href="http://lib://vrngmu.ru/">http lib://vrngmu.ru/</a></p>	<p>Компьютеры OLDI Offise № 110 – 26 АРМ, стол и стул для преподавателя, мультимедиапроектор, интерактивная доска</p>	<p>31.12.2021. Договор № 44/ЭА/4 от 30.12.2020. Тариф Enterprise Total – 2000, до 2500 участников.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Период действия с 21.09.2020 по 31.12.2020. Договор № 44/Ед5/71 от 21.09.2020. Тариф Enterprise Total – 2000, до 2500 участников.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Антиплагиат. <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Период действия: с 13.10.2021 по 13.10.2022 Договор 44/Ед.4/182 от 13.10.2021</li> </ul> </li> <li>● КонсультантПлюс (справочник правовой информации) <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Период действия: с 01.01.2021 по 31.12.2021 Договор № 44/ЭА/6 от 25.12.2020</li> </ul> </li> <li>● EndNote X9 Multi User Corporate. Договор: 44/Ед5/10 от 24.04.2019. Лицензий: 5 без ограничений по сроку.</li> <li>● Vitrix (система управления сайтом университета <a href="http://vrngmu.ru">http://vrngmu.ru</a> и библиотеки <a href="http://lib.vrngmu.ru">http://lib.vrngmu.ru</a>). ID пользователя 13230 от 02.07.2007. Действует бессрочно.</li> <li>● STATISTICA Base от 17.12.2010</li> <li>● Лицензии Microsoft: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ License – 41837679 от 31.03.2007: Office Professional Plus 2007 – 45, Windows Vista Business – 45</li> <li>○ License – 41844443 от 31.03.2007: Windows Server - Device CAL 2003 – 75, Windows Server – Standard 2003 Release 2 – 2</li> <li>○ License – 42662273 от 31.08.2007: Office Standard 2007 – 97, Windows Vista Business – 97</li> <li>○ License – 44028019 от 30.06.2008: Office Professional Plus 2007 – 45,</li> <li>○ License – 45936953 от 30.09.2009: Windows</li> </ul> </li> </ul>
--	---	--

		Server - Device CAL 2008 – 200, Windows Server – Standard 2008 Release 2 – 1 ○ License – 46746216 от 20.04.2010: Visio Professional 2007 – 10, Windows Server – Enterprise 2008 Release 2 – 3 ○ License – 62079937 от 30.06.2013: Windows 8 Professional – 15 ○ License – 66158902 от 30.12.2015: Office Standard 2016 – 100, Windows 10 Pro – 100 ○ Microsoft Windows Terminal WinNT Russian OLP NL.18 шт. от 03.08.2008
--	--	---

## **10. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

При организации педагогической практики используются следующие образовательные технологии:

- информационно-коммуникативные технологии – доступ к электронным библиотекам, к основным отечественным и международным базам данных, использование аудио-, видеосредств, компьютерных презентаций;
- технология проектного обучения – предполагает ориентацию на творческую самостоятельную личность в процессе решения проблемы;
- технология проблемного обучения – создание проблемных ситуаций и организация активной самостоятельной деятельности по их разрешению; руководство самостоятельной поисковой деятельностью по решению проблем в организации деятельности обучающихся;
- технологии дифференцированного обучения – организация обучения в зависимости от индивидуальных особенностей личности с учетом интересов и потребностей обучающихся;
- технология обучения в сотрудничестве – межличностное взаимодействие в образовательной среде, основанное на принципах сотрудничества во временных игровых, проблемно-поисковых командах или малых группах, с целью получения качественного образовательного продукта;
- научно-исследовательская технология – освоение технологий проведения психолого-педагогического исследования (проведение наблюдения, беседы, эксперимента, анализ продуктов деятельности);
- игровая технология – совокупность методов и приемов организации педагогического процесса в форме различных педагогических ролевых игр, организационно-деятельностных игр, игрового проектирования, деловых игр.

## **11. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕРКИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Оценочными средствами для текущего и промежуточного контроля прохождения педагогической практики являются разработанные аспирантом фрагменты учебно-методического комплекса дисциплины, макеты которых представлены в рабочей тетради по педагогической практике, и включают в себя в том числе:

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Воронежский государственный медицинский университет имени Н.Н. Бурденко»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБОУ ВО ВГМУ им.Н.Н. Бурденко Минздрава России)**

Кафедра \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЮ  
ПО ТЕМЕ ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАНЯТИЯ:**

\_\_\_\_\_

Факультет  
Курс  
Автор (ы):

**ПРИМЕРНАЯ СТРУКТУРА  
МЕТОДИЧЕСКИХ РЕКОМЕНДАЦИЙ ПРЕПОДАВАТЕЛЮ**

**Титульный лист**, в котором отражено название учреждения, кафедры, утверждение рекомендаций заведующим кафедрой, вид и тема занятия, автор(ы), их разработавшие

**Тема занятия.**

**Цель занятия:** предполагаемые результаты в приобретении знаний, умений, навыков (с учетом компетенций ФГОС).

## **Результаты обучения.**

### **Мотивация темы занятия.**

### **Педагогические технологии.**

**Теория занятия** в виде ее логической структуры или пояснений к теоретическому материалу занятия, преследует цель формирования унифицированных знаний у обучающихся разными преподавателями.

### **Хронокарта занятия.**

Продолжительность занятия (в часах и минутах):

- вступительное слово – 3 - 5 мин.,
- вводный контроль – 10 – 15 мин.,
- беседа по теме занятия – 20 - 30 мин. (в зависимости от общей продолжительности занятия),
- выполнение заданий (время выполнения зависит от общей продолжительности занятия),
- заключение – 5 - 10 мин.

**Оборудование занятия** (взять из пункта 8 Рабочей программы: «Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)» с указанием учебных аудиторий, основного учебно-лабораторного оборудование, технических средств обучения и контроля).

### **План занятия (примерный):**

Контроль исходного уровня знаний, необходимых для изучения данной темы, и полученных на предшествующих дисциплинах (модуля) и предыдущих темах данной дисциплины (10–15 тестовых заданий на один вариант).

Разбор теоретического материала данного занятия, в том числе выделенного на самостоятельную работу обучающихся, и коррекция усвоенного материала (устный опрос).

Практическая работа обучающихся, с алгоритмом ее выполнения, оформления ее результатов и их обсуждение (привести образец оформления такой работы).

Заслушивание рефератов, подготовленных обучающимися по актуальным вопросам темы занятия, их обсуждение, дискуссия.

Контроль полученных на данном занятии знаний, включая знание материала, выделенного на самостоятельную работу обучающихся по данной теме (не менее 15–20 тестовых заданий на один вариант, количество вариантов 5).

Решение профессиональных/ситуационных задач (привести образец оформления решения задачи)

Задание на следующее занятие с выделением материала для самостоятельной работы.

Контроль остаточного уровня знаний по данной теме проводится через несколько месяцев (например, в конце семестра), в составе раздела (комплекса пройденных тем) без специальной подготовки студентов (!) с применением тестовых заданий остаточного уровня знаний. При выделении этих знаний необходимо учесть требования к компетенциям выпускника (ФГОС) и тестовые задания по своей дисциплине (модулю), которые используются при проведении итоговой государственной аттестации выпускников. Тестовые задания остаточного уровня знаний данной кафедры могут использоваться как тестовые задания *исходного уровня знаний* на кафедрах, осуществляющих преподавание «по вертикали»

**Список основной и дополнительной литературы** по теме занятия (оформленный по ГОСТу)

### **Приложение:**

Комплект тестовых заданий исходного уровня знаний с эталонами ответов.

Комплект тестовых заданий для текущего контроля уровня знаний по данной теме с эталонами ответов.

Комплект тестовых заданий для промежуточной аттестации с эталонами ответов.

Комплект тестовых заданий для государственной итоговой аттестации выпускников с эталонами

ответов.

Комплект (ситуационных) профессиональных задач с эталонами ответов.

Данная структура методических рекомендаций является основой, которую можно дополнять и сокращать в соответствии со спецификой дисциплины (модуля) и дидактической системы, используемой на кафедре.

*Примечание:*

Тестовые задания **текущего контроля** предназначены для проверки достижения студентом отдельных учебных целей и выполнения части учебных задач программы учебной дисциплины (модуля) или практики.

Тестовые задания для **промежуточной аттестации (зачет, экзамен)** предназначены для проверки достижения обучающимися всех учебных целей и выполнения всех учебных задач программы учебной дисциплины (модуля) или практики.

Тестовые задания для **итоговой государственной аттестации** предназначены для проверки достижения обучающимися теоретической подготовленности к выполнению профессиональных задач, установленных ФГОС.

*В структуру методических рекомендаций могут вноситься изменения в соответствии с локальными актами университета.*

*Макет разработки методических указаний обучающемуся*

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**

**высшего образования**  
**«Воронежский государственный медицинский университет имени Н.Н. Бурденко»**  
**Министерства здравоохранения Российской Федерации**  
**(ФГБОУ ВО ВГМУ им.Н.Н. Бурденко Минздрава России)**

Кафедра \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

*(подпись)*

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ  
ПО ТЕМЕ ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАНЯТИЯ:**

Факультет  
Курс

Автор (ы):

**ПРИМЕРНАЯ СТРУКТУРА**  
**МЕТОДИЧЕСКИХ УКАЗАНИЙ ОБУЧАЮЩИМСЯ**

**Титульный лист**, в котором отражено название учреждения, кафедры, утверждение указаний

заведующим кафедрой, вид и тема занятия, автор(ы), их разработавшие

**Тема занятия.**

**Цель занятия:** предполагаемые результаты в приобретении знаний, умений, навыков в соответствии с компетенциями ФГОС.

**Результаты обучения.**

**Мотивация темы занятия.**

**Контрольные вопросы** по теме занятия (прилагаются).

**План занятия (примерный):**

Контроль исходного уровня знаний, необходимых для изучения данной темы, и полученных на предшествующих дисциплинах и предыдущих темах данной дисциплины (модуля).

Разбор теоретического материала данного занятия, в том числе выделенного на самостоятельную работу обучающихся, и коррекция усвоенного материала (устный опрос).

Практическая работа обучающихся с детальным алгоритмом ее выполнения и оформления ее результатов (прилагается образец оформления работы). Обсуждение результатов.

Заслушивание рефератов, подготовленных обучающимися по актуальным вопросам темы занятия, их обсуждение, дискуссия.

Контроль полученных на данном занятии знаний, включая знание материала, выделенного на самостоятельную работу обучающихся по данной теме.

Решение профессиональных задач (комплект задач прилагается)

- 1) Алгоритм разбора задач (разрабатывается кафедрой)
- 2) Пример оформления задачи с разбором по алгоритму
- 3) Задачи для самостоятельного разбора на занятии

Контроль остаточного уровня знаний по данной теме проводится через несколько месяцев (например, в конце семестра), в составе раздела (комплекса пройденных тем) без специальной подготовки студентов (!) с применением тестовых заданий остаточного уровня знаний

Задание на следующее занятие с выделением материала для самостоятельной работы.

**Список основной и дополнительной литературы** по теме занятия (составленный по ГОСТу).

Данная структура методических указаний является основой, которую можно дополнять и сокращать в соответствии со спецификой дисциплины и дидактической системы, используемой на кафедре.

*В структуру методических указаний могут вноситься изменения в соответствии с локальными актами университета.*